

## **REGULAMIN PRZETARGU USTNEGO OGRANICZONEGO**

### **I. WARUNKU PRZETARGU:**

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i osoby prawne, które spełniają warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
2. Osoby zamierzające uczestniczyć w przetargu powinny złożyć dowody potwierdzające spełnienie warunków o których mowa w punkcie 1 w ciągu 7 dni przed wyznaczonym terminem przetargu.
3. Komisja przetargowa sprawdza dowody i kwalifikuje do uczestnictwa w przetargu wywieszając listę zakwalifikowanych osób w Urzędzie Miasta nie później niż 1 dzień przed wyznaczonym terminem przetargu.
4. Wadium w wysokości od 5 do 20% ceny wywoławczej wpłacają tylko oferenci zakwalifikowani do przetargu.
5. Przetarg może odbyć się bez względu na liczbę zakwalifikowanych uczestników.
6. Cudzoziemcy mogą uczestniczyć w przetargu na zasadach uregulowanych przepisami prawa polskiego.
7. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.
8. Wadium może być wnoszone w gotówce, obligacjach państwowych, papierach wartościowych dopuszczonych do obrotu publicznego - forma wniesienia wadium przedstawiona zostanie w ogłoszeniu o przetargu.
9. Wadium zostanie zwrócone niezwłocznie, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
10. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał zalicza się na poczet ceny zakupu lub pierwszej opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego.
11. Wadium ulega przepadkowi w razie uchylenia się uczestnika, który przetarg wygra od zawarcia umowy notarialnej.
12. Podstawą ustalenia ceny wywoławczej jest wartość gruntu i innych składników nieruchomości określona przez uprawnionego rzeczoznawcę.
13. Cena osiągnięta w przetargu stanowi cenę nabycia lub podstawę ustalenia opłat z tytułu użytkowania wieczystego.
14. W celu ustalenia opłat z tytułu użytkowania wieczystego z ceny osiągniętej w przetargu wyodrębnia się cenę gruntu.
15. Wielkość postąpienia nie może być mniejsza niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
16. Uprzedza się uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej z zaoferowanych cen i ustaleniu postąpień dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte. Trzykrotne wywołanie tej ceny zamyka przetarg, po czym ogłasza się imię i nazwisko lub nazwę osoby prawnej, która wygrała przetarg.
17. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
18. Uczestnik, który przetarg wygrał nabywa nieruchomość będącą przedmiotem przetargu na zasadach określonych w ustawie o gospodarce nieruchomościami.

19. Cena zakupu nieruchomości lub I opłata z tytułu użytkowania wieczystego pomniejszona o wpłacone wadium podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność.
20. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste.  
Sprzedający zobowiązany jest w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu zawiadomić o terminie i miejscu zawarcia umowy notarialnej.
21. Jeżeli nabywca nie stawi się bez usprawiedliwienia w kancelarii notarialnej w oznaczonym dniu i godzinie, sprzedający może odstąpić od zawarcia umowy a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi..

## **II SPOSÓB PRZEPROWADZENIA PRZETARGU**

*- informacja dla osoby prowadzącej przetarg.*

1. Osoba przeprowadzająca przetarg o t w i e r a przetarg podając do wiadomości obecnych:
  - a) przedmiot przetargu
  - b) cenę wywoławczą
  - c) sposób ustalenia opłaty
  - d) pouczenie o skutkach uchylecia się od zawarcia umowy
  - e) wymienia uczestników przetargu
  - f) ogłasza wielkość postąpienia
  - g) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu
2. Po zakończeniu przetargu sporządza się protokół, w którym wymienia się:
  - a) skład komisji przetargowej
  - b) termin i miejsce oraz rodzaj przetargu
  - c) oznaczenie nieruchomości
  - d) obciążenia i zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość
  - e) wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów
  - f) osoby dopuszczone i nie dopuszczone do przetargu
  - g) cenę wywoławczą oraz najwyższą cenę osiągniętą w przetargu
  - h) imię i nazwisko lub nazwę nabywcy

*Regulamin niniejszy opracowano na podstawie przepisów zawartych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14.09.2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U. Nr 207 poz. 2108 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz.U. Nr 261 z 2004r. poz. 2603 z późn. zm.).*