

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE DANYCH ZE ZBIORU DANYCH OSOBOWYCH

1. Wniosek do *CENTRALNEGO BIURA ADRESOWEGO/Urząd Gminy w*

2. Wnioskodawca

.....
.....

(nazwa firmy i jej siedziba albo nazwisko, imię i adres zamieszkania wnioskodawcy, ew. NIP oraz nr REGON)

3. Podstawa prawna upoważniająca do pozyskania danych albo wskazanie wiarygodnie uzasadnionej potrzeby posiadania danych w przypadku osób innych niż wymienione w art. 29 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych¹:

.....
.....

..... * ew. cd. w załączniku

4. Wskazanie przeznaczenia dla udostępnionych danych²:

.....
.....

..... * ew. cd. w załączniku

5. Oznaczenie lub nazwa zbioru, z którego mają być udostępnione dane :

rejestr PESEL / zbiory ewidencji ludności w gminie

6. Zakres żądanych informacji ze zbioru : *informacja adresowa*³

7. Informacje umożliwiające wyszukanie w zbiorze żądanych danych⁴ :

.....
.....

*Jeśli TAK, to zakreśl kwadrat literą "x".

(miejsce na znaczki opłaty skarbowej)

.....
(data, podpis i ew. pieczęć wnioskodawcy)

¹ wskazanie konkretnego przepisu lub załączenie dokumentu, z którego wynika obowiązek wskazania adresu osoby np.: wezwanie sądowe, postanowienia i decyzja innych organów itp.

² udostępniona informacja adresowa może być następnie wykorzystana wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem, dla którego została udostępniona art. 29 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883).

³ w przypadku potrzeby uzyskania ponadto innej informacji należy niezależnie wystąpić z wnioskiem o wydanie zaświadczenia do właściwego miejscowo urzędu gminnego.

⁴ Należy podać przynajmniej nazwisko i imię. W przypadku „popularnych” nazwisk to nie wystarcza do wyodrębnienia poszukiwanej osoby i należy dodatkowo podać jeszcze inne dane charakteryzujące osobę np.: imiona rodziców, data urodzenia, ostatni znany adres zamieszkania, numer ewidencyjny PESEL.