

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 193.000 euro
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego:

**Usługi przewozowe grup szkolnych w ramach projektu
Niesamowita Akademia Sprytnych Agentów „NASA”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone zgodnie z ustawą
Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)



I. Zamawiający

Zarząd Szkół i Przedszkoli Mikołowskich
43-190 Mikołów
ul. K. Miarki 9
tel. (32) 226 20 54; fax.(32) 226 20 61
NIP: 635-15-79-508
REGON: 271570865
e-mail: zsipmokolow@poczta.onet.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7:00-15:00

II. Informacje o trybie i stosowaniu przepisów

1. Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art.39 Prawa zamówień publicznych.
2. Rodzaj zamówienia: usługa
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowi, wraz z dodatkami od nr 1 do 5 kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego prowadzenia przedmiotowego postępowania.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia:

CPV – 60116200-6 - Usługi świadczone przy użyciu autokarów turystycznych
60172000-4 - Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą

1. Autokary, jakimi będzie dysponował Wykonawca, muszą posiadać min. 30 miejsc siedzących.
2. Szacunkowa ilość kilometrów realizowanych w ramach umowy wynosi 12 000 km.
3. Wyjazdy obejmują następujące trasy:
 - Mikołów - Katowice - 16 razy
 - Mikołów - Kraków - 7 razy
 - Mikołów - Ustroń - 4 razy
 - Mikołów - Pszczyna - 2 razy
 - Mikołów - Bielsko-Biała - 2 razy
 - Mikołów - Gliwice - 2 razy
 - Mikołów Chorzów - 2 razy
 - dowóz dzieci z sołectw i dzielnic Mikołowa - 37 razy
4. W razie potrzeby przewoźnik musi zapewnić obsługę 4 wyjazdów w ciągu jednego dnia.
5. Wykonawca przy podpisaniu umowy otrzyma wstępny harmonogram wyjazdów.
6. Każdy wyjazd będzie potwierdzany na min. 7 dni przed terminem wskazanym w harmonogramie. Wykonawca otrzyma wtedy dokładną informację o ilości dzieci oraz godzinach odjazdu, przyjazdu i postoju.
7. Opłata za jeden przewóz będzie liczona od miejsca podstawienia autokaru do miejsca dowozu dzieci.

IV. Termin wykonania zamówienia

od chwili udzielenia zamówienia do 31.12.2011 r.

V. Informacja o możliwości złożenia oferty częściowej oraz wariantowej

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VII. Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz o podwykonawcach

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja i spółki cywilne) – wykonawcy zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia



umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

Jeżeli spółka cywilna reprezentowana jest przez wszystkich wspólników lub zakres reprezentacji wynika z umowy spółki, wystarczającym jest dołączenie do oferty kopii umowy spółki.

2. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Ewentualna zmiana podwykonawcy – w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą zamawiającego.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. posiadania licencji w zakresie krajowego transportu drogowego
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponowania min. 4 autokarami o liczbie miejsc siedzących min. 30.
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w oparciu o wymagane w części IX siwz oświadczenia i dokumenty oraz zawarte w nich informacje (zgodnie z wymogami formalnymi zawartymi w niniejszej siwz).
3. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregokolwiek warunku będzie skutkowało wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający oceni spełnienie łącznie przez Wykonawców warunków dotyczących potencjału technicznego i kadrowego, wiedzy i doświadczenia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia i dokumenty składa każdy z podmiotów):
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wzór stanowi załącznik nr 3 do siwz
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych - oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do siwz
2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Na potwierdzenie warunku w części VIII.1.2):
 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór stanowi załącznik nr 2 do siwz
 - 2) Na potwierdzenie warunku w części VIII.1.2)a):
 - Odpis licencji w zakresie krajowego transportu drogowego wydane przez organy, o których mowa w art. 7 ustawy z dn. 06.09.2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. Z 2007 r. Nr 125 poz. 874 z późn. zm.);



3) Na potwierdzenie warunku w części VIII.1.2)c:

- Wykaz autokarów, którymi dysponuje wykonawca w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie ich dysponowania - wzór stanowi dodatek nr 5 do siwz

3. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się przepisy zawarte w §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. Nr 226 z 2009 r., poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z dodatkową informacją: projekt Niesamowita Akademia Sprytnych Agentów „NASA” i opatrzoną numerem sprawy: 1/SP/2010
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W stosunku do oświadczeń lub dokumentów uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych jedyną dopuszczalną formą ich składania jest forma pisemna (patrz część IX pkt. 4 siwz).
4. Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień pod kątem:
 - 1) merytorycznym: Lilianna Nowicka - tel. (32) 226 20 54 w. 29
 - 2) formalno-prawnym: Michał Kuszka
5. Informacje i wyjaśnienia dotyczące treści siwz można uzyskać w trybie określonym w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wnosi wadium w wysokości **800,00 zł** (słownie: osiemsetzłoty) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu (przelewem) na konto Zamawiającego: Mikołowski Bank Spółdzielczy nr 05 84360003 0000 0000 0332 0034 lub poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.)
3. Wadium w formie niepieniężnej należy złożyć w oryginale do depozytu w kasie ZSiPM.
4. Za datę wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.
5. Wadium w formie niepieniężnej musi zawierać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, o ile zaistnieje którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Wielkość i układ załączonych do siwz wzorcowych formularzy (dodatki) mogą zostać przez wykonawcę zmieniona, jednak ich treść musi zostać zachowana.



2. Sposób przygotowania oferty:
 - 1) oferta musi być przygotowana pisemnie w języku polskim;
 - 2) zaleca się aby wszystkie kartki oferty wraz z dodatkami były ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki;
 - 3) poprawka w ofercie musi być podpisana lub parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do podpisywania oferty (w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględniane); błędny zapis musi zostać poprawiony poprzez przekreślenie pozwalające na zapoznanie się z pierwotną treścią; zamawiający nie wyraża zgody na poprawianie kwoty występującej w ofercie;
 - 4) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
 - 5) oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonej i nienaruszonej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres i tel. wykonawcy)

Oferta na:

„Usługi przewozowe grup szkolnych w ramach projektu Niesamowita Akademia Sprytnych Agentów „NASA” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 04.03.2011 r.

3. Oferta musi zawierać:
 - 1) Formularz ofertowy - wzór stanowi dodatek nr 1 do siwz
 - 2) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia wymienione w części IX siwz
4. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
5. Wszelkie dołączone dokumenty wraz z wymaganymi dodatkami muszą być wypełnione, a następnie podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy uznaje się:
 - 1) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych,
 - 2) osoby wykazane w ewidencji działalności gospodarczej,
 - 3) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 5a i b. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.
6. W przypadku gdy wykonawca jako dodatek do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy.

XIV. Oferty zamienne, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie

1. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi siwz w części XIII pkt. 2 ppkt. 5, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”. W opakowaniu musi się znaleźć dokument, o którym mowa w części IX pkt. 1 ppkt. 2 podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę, składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak to stanowi siwz w części XIII pkt. 2 lit. e, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”. W opakowaniu musi się znaleźć dokument, o którym mowa w części IX pkt. 1 ppkt. 2 podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, bez względu na przyczyny opóźnienia.



XV. Wskazanie miejsca oraz terminu składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie do dnia **04.03.2011 r.** do godziny 9:00.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 10 dnia **04.03.2011 r.** o godzinie 9:15.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy policzyć w oparciu o przedmiot zamówienia określony w części III siwz, uwzględniając wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego i zgodnego z umową wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty, bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, tym przede wszystkim koszty postoju, utrzymania kierowców, opłat parkingowych.
2. W dodatku nr 1 do siwz „Oferta” należy podać jednostkową cenę ryczałtową brutto za 1 km oraz całkowitą cenę za wykonanie zamówienia w oparciu o zakładaną ilość kilometrów .
3. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo, a podana słownie, to jako właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

XVII. Opis kryteriów i ich znaczenie oraz sposób dokonywania oceny spełniania kryteriów przez wykonawców

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

Kryterium	Waga
Cena	100%

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalną ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
3. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty według następującej zasady:

$$\frac{CN}{CO} \times 100 \text{ pkt} = \dots\dots\dots \text{ punktów}$$

Wyjaśnienia : CN - cena oferty najtańszej
CO - cena oferty badanej

4. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która spośród ofert niepodlegających odrzuceniu otrzyma najwyższą ilość punktów.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy należy dostarczyć następujące dokumenty:
 - Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki, jeżeli nie została dołączona do oferty.
 - Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
 - Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą jako osoba fizyczna przedkłada aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - Projekt umowy z podwykonawcami, jeżeli takowi zostali wskazani w ofercie.

XIX. Termin i miejsce zawarcia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego w terminie wskazanym w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie poinformowany o terminie zawarcia umowy.
3. Umowa zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego.



XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Istotne dla stron postanowienia umowy stanowią dodatek nr 4 do siwz.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Podmiotom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w art.179-198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdzono dnia

.....

Dodatki:

1. Oferta
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Wzór umowy
5. Wykaz autokarów, którymi dysponuje wykonawca w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie ich dysponowania



OFERTA

Nazwa wykonawcy

Adres

Regon NIP

telefon telefaks

adres URL e-mail

Niniejszym składam ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Usługi przewozowe grup szkolnych w ramach projektu Niesamowita Akademia Sprytnych Agentów „NASA” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia publicznego za cenę ryczałtową:

..... zł (słownie) x 12 000 = zł (słownie)

(Cena jednostkowa brutto za 1 km)

(Cena całkowita brutto)

stawka podatku VAT: %

Oświadczam, iż akceptuję podane niżej ustalenia:

Termin wykonania: od chwili udzielenia zamówienia do 31.12.2011 r.

Warunki płatności: 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury

Do realizacji poniższego zakresu prac zatrudnimy podwykonawców.

.....
.....
.....

Oświadczam, iż jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni.



Oświadczam, że zapoznałem/łam się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a postawione w niej wymagania i warunki zawarcia umowy przyjmuję bez zastrzeżeń.

Miejsce i data:

.....
(podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty)



OŚWIADCZENIE

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
wymaganych przez zamawiającego, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy
Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Usługi przewozowe grup szkolnych w ramach projektu Niesamowita Akademia Sprytnych Agentów „NASA” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Miejsce i data:

.....
(podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty)



OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1
ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Usługi przewozowe grup szkolnych w ramach projektu Niesamowita Akademia Sprytnych Agentów „NASA” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), w szczególności, że nie zachodzą wobec mnie/nas przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp.

art. 24 ust. 1 pkt. 2:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.”

Miejsce i data:

.....
(podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty)



Wzór umowy

W dniu w Mikołowie pomiędzy Zarządem Szkół i Przedszkoli Mikołowskich z siedzibą w Mikołowie przy ulicy K. Miarki 9, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Dyrektor – mgr Elżbietę Muszyńską,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający oświadcza, że umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759) .
2. Przedmiotem umowy są: **Usługi przewozowe grup szkolnych w ramach projektu Niesamowita Akademia Sprytnych Agentów „NASA” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.**
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta stanowią integralną część umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania punktualności (ustalonych godzin odjazdów i przyjazdów) oraz współpracy z opiekunem-wychowawcą na trasie dojazdu.
5. W przypadku zaistniałych okoliczności z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiający może zmienić trasy lub terminy przejazdów, a Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia tych zmian w możliwie jak najkrótszym czasie.
6. W przypadku zmiany trasy przejazdu lub godzin odjazdów Zamawiający przekaze je Wykonawcy z co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem.
7. Liczba dowożonych uczniów w ciągu roku szkolnego i kursów na obszarze Gminy Mikołów może ulec zmianie.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy: od chwili udzielenia zamówienia do 31.12.2011 r.

§ 3

1. W oparciu o złożoną ofertę ustala się wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, wraz z podatkiem VAT za 1 km w wysokości zł słownie:.....złoty.
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonane usługi będzie rozliczane miesięcznymi fakturami jako iloczyn zrealizowanych kilometrów przewozów w danym miesiącu i wartość usługi za jeden kilometr przewozu.
3. Podstawą do rozliczenia faktur będzie brak uwag koordynatora merytorycznego projektu.
4. Termin płatności faktury – 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

§ 4

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację przedmiotu umowy.
2. Należność będzie płatna z konta Zamawiającego: Mikołowski Bank Spółdzielczy nr 32 84360003 0000 0000 0332 0033 na konto Wykonawcy.



§ 5

1. Pojazdy, którymi będą wykonywane usługi muszą posiadać taką ilość miejsc siedzących, aby wszystkie dzieci siedziały.
2. Autobusy i busy, którymi Zleceniobiorca wykonuje przewóz młodzieży muszą być oznakowane zgodnie z przepisami ruchu drogowego.
3. Pojazdy, którymi wykonuje się przedmiot umowy powinny być czyste z zewnątrz i wewnątrz.
4. Po zmroku wnętrze pojazdu powinno być oświetlone.
5. Rozkład jazdy powinien być dostosowany do planu zajęć szkolnych.

§ 6

W przypadku awarii pojazdu przeznaczonego do wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany wykonać przewóz zastępczym własnym lub obcym środkiem Transportu bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, przy czym pojazd ten musi odpowiadać warunkom określonym w umowie.

§ 7

Strony uzgodniły, że w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy Zamawiający odstąpi od umowy, ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo Sąd Powszechny.

§ 9

1. Zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu zgodnie z art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759) w brzmieniu:
„Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany”.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w trakcie jej trwania, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT na usługi objęte przedmiotem zamówienia

§ 10

W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca



WYKAZ AUTOKARÓW

L.P.	Marka i model pojazdu	Liczba miejsc	Nr rejestracyjny	Podstawa dysponowania

Miejsce i data:

.....
(podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty)

