

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Gmina Mikołów
Rynek 16, 43-190 Mikołów
telefon: 032/3248500, fax: 032/3248400, strona internetowa: www.mikolow.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami).

3. Przedmiot zamówienia:

Kod CPV:

71356300-1 Usługi wsparcia technicznego
79421100-2 Usługi nadzoru nad projektem, inne niż w zakresie robót budowlanych
72220000-3 Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne
72253200-5 Usługi w zakresie wsparcia systemu

Świadczenie usług w ramach prac Zespołu Wsparcia dla projektu „Budowa zintegrowanego systemu zarządzania Gminami Powiatu Mikołowskiego i Powiatem Mikołowskim w oparciu o system informacji o terenie (GIS)”.

- 3.1.** Opracowanie dokumentacji przetargowej, w szczególności opracowanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, dla zadania „Budowa systemu informacji o terenie (dostarczenie aplikacji, opracowanie warstw tematycznych, wdrożenie, uzupełnienie danymi, integracja systemów obiegu dokumentów, szkolenia)” – szczegółowy opis przedstawiono w pkt 1 zał. A,
- 3.2.** Opracowanie dokumentacji przetargowej, w szczególności opracowanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, dla zadania „Zakup, dostawa i konfiguracja sprzętu teleinformatycznego” – szczegółowy opis przedstawiono w pkt 2 zał. A,
- 3.3.** Wsparcie realizacji projektu – szczegółowy opis przedstawiono w pkt 3 zał. A.

Projekt realizowany w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013, Priorytet II Społeczeństwo Informacyjne, Działanie 2.2 Rozwój elektronicznych usług publicznych.

4. Oferty częściowe i podwykonawcy:

Nie dopuszcza się częściowego składania ofert.
Dopuszcza się możliwość zatrudnienia podwykonawców.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

5. Przewidywane zamówienia uzupełniające:

Nie przewiduje się.

6. Oferty wariantowe:

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

- 7.1.** dla części zamówienia opisanej w pkt 3.1. siwz - **10 tygodni** od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym (w tym 8 tygodni na opracowanie dokumentacji, 1 tydzień na naniesienie uwag przez Zamawiającego oraz 1 tydzień na naniesienie ewentualnych poprawek przez Wykonawcę do opracowanej dokumentacji)
- 7.2.** dla części zamówienia opisanej w pkt 3.2 siwz - **7 tygodni** od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym (w tym 5 tygodni na opracowanie dokumentacji, 1 tydzień na naniesienie uwag przez Zamawiającego oraz 1 tydzień na naniesienie ewentualnych poprawek przez Wykonawcę do opracowanej dokumentacji)
- 7.3.** dla części zamówienia opisanej w pkt 3.3. siwz:
 - rozpoczęcie: od dnia **01.10.2010 r.**
 - zakończenie: do dnia **10.12.2012 r.**

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków przez wykonawców:

8.1. Warunki podmiotowe, o których mowa w art. 22 cyt. ustawy:

- 8.1.1. posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności - brak przepisów nakładających obowiązek posiadania uprawnień;
- 8.1.2. posiadanie wiedzy i doświadczenia, tj. wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
 - a) min. 1 usługi, polegającej na sprawowaniu nadzoru nad wdrożeniem, udzielaniu wsparcia lub nadzorowaniu prawidłowej realizacji min. 1 projektu GIS/SIT, o wartości wykonanej usługi min. 130 000,00 zł;
 - b) min. 1 usługi, polegającej na opracowaniu min. 1 dokumentacji zawierającej warunki funkcjonalno – techniczne projektu informatycznego GIS/SIT lub program wdrożenia dotyczący projektów GIS/SIT dla powiatów lub miast/gmin powyżej 70.000 mieszkańców i obszarów oddziaływania o powierzchni min. 100 km²;
- 8.1.3. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym - zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku;



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

- 8.1.4. dysponowanie odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.
- a) min. 1 specjalistą ds. GIS/SIT z praktyczną wiedzą w zakresie tworzenia projektów informatycznych GIS/SIT lub programów wdrożeń dotyczących projektów GIS/SIT dla powiatów lub miast/gmin powyżej 70.000 mieszkańców i obszarów oddziaływania o powierzchni min. 100 km²;
 - b) min. 1 specjalistą ds. GIS/SIT z praktyczną wiedzą w zakresie nadzoru nad wdrażaniem projektów GIS/SIT dla powiatów lub miast/gmin powyżej 70.000 mieszkańców i obszarów oddziaływania o powierzchni min. 100 km²;
 - c) min. 1 osobą posiadającą poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”. stanowiących tajemnicę służbową, o których mowa w Ustawie o ochronie informacji niejawnych z dn. 22.01.1999 r. (Dz. U. z 2005 r., Nr 196, poz. 1631 z późn. zm.).
- 8.1.5. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do wykonania zamówienia - zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku.

8.2. Brak przesłanek do wykluczenia z postępowania, wymienionych w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy.

Zamawiający ocenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Zamawiający przy ocenie spełniania warunków ocenia łącznie wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, kadrowy i zdolności finansowe wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

9.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków podmiotowych wymienionych w pkt 8.1 siwz wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- 9.1.1. wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
- a) min. 1 usługa, polegająca na sprawowaniu nadzoru nad wdrożeniem, udzielaniu wsparcia lub nadzorowaniu prawidłowej realizacji min. 1 projektu GIS/SIT, o wartości wykonanej usługi min. 130 000,00 zł;
 - b) min. 1 usługa, polegająca na opracowaniu min. 1 dokumentacji zawierającej warunki funkcjonalno – techniczne projektu informatycznego GIS/SIT lub opracowanie programu wdrożenia



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOSCI



Śląskie.
Pozytywna energia

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



3

dotyczącego projektów GIS/SIT dla powiatów lub miast/gmin powyżej 70.000 mieszkańców i obszarów oddziaływania o powierzchni min. 100 km²,

z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że ta usługa została wykonana należycie (wg zał. Nr 4 do siwz);

9.1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg zał. Nr 4 do siwz).

Do wykazu należy załączyć oświadczenie, że min. 1 osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”, o którym mowa w ogłoszeniu i pkt 8.1.4 c) siwz (wg zał. nr 4a do siwz).

9.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku wymienionego w pkt. 8.2 siwz wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

9.2.1. aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osoby fizycznej oświadczenie, że w stosunku do niej nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, chyba, że po ogłoszeniu upadłości zawarto układ zatwierdzony prawomocnym potwierdzeniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

9.2.2. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

9.2.3. aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.
Pozytywna energia

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

- 9.2.4. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 cyt. ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 cyt. ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców powyższe dokumenty składa każdy z wykonawców.

9.3. Dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca przedstawia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg zał. Nr 2 do siwz).

9.4. Informacje dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

9.4.1. zamiast dokumentów, o których mowa w 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3 i 9.2.5. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

9.4.2. zamiast dokumentów, o których mowa w 9.2.4 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 cyt. ustawy (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOCI



Śląskie.
Pozytywna energia

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



UWAGA:

Wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt 9 siwz składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów; osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie.

Na żądanie wykonawców i zamawiającego potwierdzają fakt otrzymania faksu.

Nr faksu zamawiającego został podany w pkt 1 siwz, korespondencję elektroniczną należy przysyłać na adres e-mail zam@mikolow.eu

Zamawiający nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za niedoręczoną.

Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail wskazany w ofercie wykonawcy, z włączoną opcją żądaj potwierdzenia przeczytania dla wszystkich wysyłanych wiadomości.

Osoba upoważniona - Jadwiga Lisztwan.

11. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 5 400,00 złotych (słownie: pięć tysięcy czterysta złotych) nie później niż do upływu terminu składania ofert, w formach o jakich mowa w art. 45 ust. 6 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

Wadium wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić przelewem** na konto Urzędu Miasta:

Mikołowski Bank Spółdzielczy w Mikołowie

Nr 65 84360003 0000 0000 0071 0042

Środki będą ulokowane na rachunku nie oprocentowanym.

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu uważa się wadium znajdujące się /zaksięgowane/ do upływu terminu składania ofert na rachunku Zamawiającego.

W przypadku uchybienia temu terminowi zamawiający uzna, że wadium nie zostało skutecznie wniesione.

Pozostałe formy wadium, tj:

- poręczenia bankowe,
- gwarancje bankowe,
- gwarancje ubezpieczeniowe,
- poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art.6^b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z późn. zm.)



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOSCI



Śląskie.
Pozytywna energia

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



należy złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Miasta, pokój nr 1, w wysokości stanowiącej równowartość kwoty, o której mowa powyżej, nie później niż do upływu terminu składania ofert.

Wadium w formie niepieniężnej musi zawierać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, o ile zaistnieje którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie jest zobowiązany do udowodnienia, że nieskuteczność wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 cyt. ustawy, wynika z przyczyn leżących lub nieleżących po stronie wykonawcy.

12. Termin związania ofertą:

30 dni od terminu składania ofert

13. Sposób przygotowania oferty:

Oferta winna składać się z :

1. formularza oferty (zał. Nr 1 do siwz)
2. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 2 do siwz)
3. dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9 siwz
4. informacji o części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (zał. Nr 5 do siwz).

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich współników lub winien być ustanowiony pełnomocnik.

W przypadku oferty wspólnej niezbędne jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych wydruków wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach zamawiającego.

Cena ofertowa powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron.

Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie opisanej:

„Oferta PN – 19/2010 Świadczenie usług w ramach prac Zespołu Wsparcia dla projektu „Budowa zintegrowanego systemu zarządzania Gminami Powiatu Mikołowskiego i Powiatem Mikołowskim w oparciu o system informacji o terenie (GIS)”

Nie otwierać przed 24.06.2010 r., godz. 14.00.”



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

Na kopercie można zamieścić dane adresowe wykonawcy.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać na adres Urzędu Miasta Mikołów, Rynek 16 , pokój nr 1, nie później niż do dnia 24.06.2010 r. do godz. 13.00 w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.06.2010 r. o godz. 14.00 w Urzędzie Miasta Mikołów, Rynek 16, pok. 34.

15. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca powinien podać cenę całkowitą cenę brutto w PLN, za wykonanie usług opisanych w pkt 3 siwz.

Zamawiający żąda odrębnego wycenienia usług wyszczególnionych w pkt 3.1, 3.2 i 3.3 siwz oraz podania końcowej, łącznej kwoty ryczałtowej wykonania zamówienia.

Cena winna zawierać wszelkie niezbędne koszty wykonania zamówienia opisanego w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” koszty wszelkich nośników, dokumentacji, dojazdów, delegacji, noclegów, uzyskania potrzebnych informacji, analiz.

Zamawiający zastrzega sobie, iż cena dotycząca części 3.3. siwz nie może być mniejsza niż 60% całkowitej wartości oferty, pod rygorem uznania, że treść oferty nie odpowiada treści siwz..

Stawka podatku VAT: 22 %.

16. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które nie zostaną odrzucone.

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

Punktacja wg wzoru:

$$\frac{CN}{CO} \times 100 = \dots\dots\dots \text{punktów}$$

- * wyjaśnienia: CN - cena oferty najkorzystniejszej
- CO - cena oferty badanej

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

17. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

O wyborze oferty powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy wykonawcy.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO



Jednocześnie wyniki zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołowa.

W terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób lub po ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania wykonawca zostanie zaproszony do siedziby zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym projekcie umowy.

W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt 3a cyt. ustawy umowa może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust 1 cyt. ustawy.

Za termin przesłania uznaje się datę nadania faksu, maila lub datę nadania przesyłki pocztowej.

Jeżeli wybrana zostanie oferta wspólna, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać przedstawienia umowy, regulującej współpracę wykonawców, którzy przedstawili ofertę wspólną.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dla pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przed podpisaniem umowy, w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6^b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu należy wpłacić je przelewem na konto Urzędu Miasta Mikołów w Mikołowskim Banku Spółdzielczym w Mikołowie

Nr 65 84360003 0000 0000 0071 0042

Pozostałe formy zabezpieczenia tj.:

- poręczenia bankowe,
- gwarancje bankowe,
- gwarancje ubezpieczeniowe,
- poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6^b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

należy złożyć w oryginale do depozytu w kasie Urzędu Miasta, pokój nr 1.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, należy treść gwarancji przed oficjalnym jej złożeniem przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu.

Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa winna być bezwarunkowa, nieodwoławalna, płatna na 1. żądanie.

Gwarancja musi zawierać:

1. nazwę Wykonawcy z adresem
2. nazwę Beneficjenta (Zamawiającego)
3. nazwę Gwaranta lub Poręczyciela



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOSCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



4. określenie wierzytelności zabezpieczonej gwarancją
5. zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłat w przypadku, gdy wykonawca:
 - a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - b) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może uzależniać dokonywania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji nie odpowiadającej w/w wymaganiom zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

Zamawiający zatrzymuje 30% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Okres rękojmi za wady wynosi 5 lat od daty przekazania przedmiotu zamówienia.

19. Wzór umowy:

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej specyfikacji.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Środki ochrony prawnej – odwołanie, skarga określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Zgodnie z przepisem art. 180 ust. 2 cyt. ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

21. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu Cywilnego.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOSCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

dla

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Świadczenie usług w ramach prac Zespołu Wsparcia dla projektu
„Budowa zintegrowanego systemu zarządzania
Gminami Powiatu Mikołowskiego i Powiatem Mikołowskim
w oparciu o system informacji o terenie (GIS)”



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

Słownik pojęć:

Projekt	- projekt pn. „Budowa zintegrowanego systemu zarządzania Gminami Powiatu Mikołowskiego i Powiatem Mikołowskim w oparciu o system informacji o terenie (GIS)”
Partnerzy projektu	- Gmina Łaziska Górne, Gmina Mikołów, Gmina Ornontowice, Gmina Orzesze, Gmina Wiry, Powiat Mikołowski
IZ RPO WSL	- Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2007-2013
Dokumentacja przetargowa	- dokumentacja zawierająca Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, którą ma opracować Wykonawca dla określonych zadań
GIS /SIT	- system informacji o terenie

Zadaniem Wykonawcy w ramach przedmiotu zamówienia jest merytoryczne wsparcie Zamawiającego podczas realizacji całości projektu. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dokumentacji przetargowej na realizację określonych zadań oraz do merytorycznego wsparcia ogółu działań Zamawiającego dotyczących nadzorowania prawidłowej realizacji projektu. Ze względu na szeroki zakres przedsięwzięcia, jakim jest budowa systemu informacji o terenie Wykonawca ma dysponować zespołem osób, które posiadają odpowiednią wiedzę, uprawnienia i doświadczenie z zakresu tworzenia i wdrażania systemów GIS/SIT. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zrealizuje zadania określone w Projekcie nazwą „Zespół Wsparcia Projektu”.

Wszystkie działania Wykonawcy mają uwzględniać strukturę, uwarunkowania prawne i organizacyjne Partnerów projektu. Zamawiający udostępni Wykonawcy po podpisaniu umowy wszelkie niezbędne dokumenty związane z realizacją projektu będące w jego posiadaniu w terminie 2 dni roboczych od daty zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego, w tym dane kontaktowe osób wyznaczonych przez Partnerów projektu. Jeśli zaistnieje konieczność pozyskania dodatkowych informacji związanych z realizacją zadań w ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia niezbędnych konsultacji, wywiadów i pozyskania niezbędnych informacji w siedzibach Partnerów projektu.

ZADANIA WYKONAWCY W RAMACH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1. Opracowanie dokumentacji przetargowej dla zadania „Budowa systemu informacji o terenie (dostarczenie aplikacji, opracowanie warstw tematycznych, wdrożenie, uzupełnienie danymi, integracja systemów obiegu dokumentów, szkolenia)”**

Dokumentacja przetargowa powinna zawierać:

- Warunki podmiotowe dla Wykonawców
- Proponowane kryteria oceny
- Szczegółowe postanowienia umowy
- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

Wszystkie opracowania Wykonawcy mają być przygotowane w ścisłej współpracy z Zamawiającym, który zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w przedstawionych materiałach i zatwierdzenia opracowań przed ostatecznym odbiorem.

Dokumentacja opracowana przez Wykonawcę ma być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa a w szczególności z Prawem Zamówień Publicznych oraz przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu zamówienia wymienionymi w opisie projektu stanowiącym załącznik do SIWZ oraz dyrektywę INSPIRE.

Wykonawca uwzględni i naniesie do opracowanej dokumentacji wszystkie poprawki IZ RPO WSL weryfikującą poprawność dokumentacji przetargowych związanych z realizowanym projektem w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag lub zgodnie z terminem wyznaczonym przez IZ RPO WSL.

Dokumentacja zostanie przekazana w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie MS Office i PDF na płycie CD/DVD + kopia.

Wykonawca udzieli gwarancji na dokumentację na okres 60 miesięcy.

Zobowiązania Wykonawcy w ramach gwarancji:

- W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia, że opracowana Dokumentacja jest zgodna obowiązującymi przepisami prawa a w szczególności z wytycznymi IZ RPO WSL i oraz że jest realizowalna.
- W przypadku stwierdzenia wszelkich niezgodności lub naniesieniu uwag przez IZ RPO WSL, Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio poprawić/uzupełnić Dokumentację w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag lub zgodnie z terminem wyznaczonym przez IZ RPO WSL.
- Wszelkie prace korygujące/uzupełniające realizowane przez Wykonawcę w ramach gwarancji są bezpłatne.

Dokumentacja przetargowa powinna zawierać **uszczegółowienie posiadanej koncepcji**.

Wykonawca zaproponuje **harmonogram budowy i wdrażania poszczególnych komponentów** systemu oparty na posiadanym harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do wniosku o dofinansowanie Projektu dotyczący:

- instalacji aplikacji
- wdrażania kolejnych modułów tematycznych
- pozyskiwania danych: wprowadzanie danych z rejestrów ręcznych oraz drobnych aplikacji, podpięcie danych wektorowo – obiektowych oraz cyfrowej ortofotomapy
- integracji modułów tematycznych z systemami finansowo-księgowymi, obiegu dokumentów oraz bazami ewidencji ludności
- częstotliwości i sposobu wymiany danych z istniejącym systemem w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Mikołowie zawierającym bazy ewidencji gruntów i budynków oraz inne elementy mapy zasadniczej
- udostępnienia danych w internecie
- szkolenia pracowników.

Zaproponowany harmonogram powinien mieć charakter modułowy tak, aby w trakcie fizycznej rozbudowy systemu można było w łatwy sposób dokonać jego modyfikacji zmieniając priorytety i kolejność realizacji poszczególnych etapów, ale jednocześnie w taki sposób, by jak najszybciej osiągnąć wymierne i niewymierne korzyści z eksploatacji tworzonych systemu i by korzyści takie osiągać po realizacji każdego z etapów. Należy założyć możliwość równoległej realizacji etapów wdrożenia.



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

W dokumentacji należy zawrzeć architekturę logiczną i strukturę organizacyjną systemu na podstawie koncepcji zawartej w Studium Wykonalności, obejmującej m.in.:

- architekturę logiczną z uwzględnieniem poszczególnych modułów i podsystemów składowych,
- architekturę organizacyjną na poziomie wydziałów/referatów urzędów dla poszczególnych Partnerów
- architekturę fizyczną na poziomie serwerów, połączeń komunikacyjnych, wymiany danych pomiędzy Partnerami, zabezpieczeń
- strukturę bazy danych (na poziomie baz, podstawowych tabel, powiązań oraz kierunków zasilania) – z uwzględnieniem istniejących i planowanych zasobów.
- architekturę podsystemu zasilania danymi
- architekturę podsystemu publikowania danych oraz odpowiedniego udostępniania ich użytkownikom zewnętrznym i wewnętrznym
- architekturę podsystemu administracji prawami dostępu użytkowników systemu oraz zarządzania użytkownikami,
- zakres informacyjny i funkcjonalny systemu z uwzględnieniem istniejących planów i potrzeb.

Dokumentacja ma uwzględniać również opis działań koniecznych do prowadzenia stałego zasilania bazy z systemów źródłowych oraz grafy przepływu i wymiany informacji:

- grafy mają opisywać przepływ danych pomiędzy jednostkami i wydziałami na poziomie zestawów danych (np. mapy sytuacyjne, ewidencja gruntów, dane demograficzne PESEL)
- strzałki obrazujące kierunek przepływu danych mają być opisane zestawem danych oraz kluczem, który będzie użyty do łączenia danych.
- graf ma być wykonany metodą zstępującą (od powiązań między urzędami Partnerów do poszczególnych wydziałów).

Wykonawca przygotowuje propozycję struktury organizacyjnej w ramach której ma funkcjonować jednostka zarządzająca Projektem.

2. Opracowanie dokumentacji przetargowej dla zadania „Zakup, dostawa i konfiguracja sprzętu teleinformatycznego”

Dokumentacja przetargowa powinna zawierać:

- Warunki podmiotowe dla Wykonawców
- Proponowane kryteria oceny
- Szczegółowe postanowienia umowy
- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Wszystkie opracowania Wykonawcy mają być przygotowane w ścisłej współpracy z Zamawiającym, który zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w przedstawionych materiałach i zatwierdzenia opracowań przed ostatecznym odbiorem.

Dokumentacja opracowana przez Wykonawcę ma być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa a w szczególności z Prawem Zamówień Publicznych oraz przepisami prawnymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia wymienionymi w opisie projektu stanowiącym załącznik do SIWZ oraz dyrektywę INSPIRE.

Wykonawca uwzględni i naniesie do opracowanej dokumentacji wszystkie poprawki IZ RPO WSL weryfikującą poprawność dokumentacji przetargowych związanych z realizowanym projektem w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag lub zgodnie z terminem wyznaczonym przez IZ RPO WSL.



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

Dokumentacja zostanie przekazana w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie MS Office i PDF na płycie CD/DVD + kopia.

Wykonawca udzieli gwarancji na dokumentację na okres realizacji projektu (do dnia 31.12.2012 r.).

Zobowiązania Wykonawcy w ramach gwarancji:

- W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia, że opracowana Dokumentacja jest zgodna obowiązującymi przepisami prawa a w szczególności z wytycznymi IZ RPO WSL i oraz że jest realizowalna.
- W przypadku stwierdzenia wszelkich niezgodności lub naniesieniu uwag przez IZ RPO WSL, Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio poprawić/uzupełnić Dokumentację w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag lub zgodnie z terminem wyznaczonym przez IZ RPO WSL.
- Wszelkie prace korygujące/uzupełniające realizowane przez Wykonawcę w ramach gwarancji są bezpłatne.

Wykonawca opracuje dokumentację przetargową na podstawie wykazu sprzętu teleinformatycznego opisanego w Studium Wykonalności w tym:

- stacje robocze, laptopy
- serwery
- plotery, drukarki, zasilacze ups
- urządzenia sieciowe
- inne wymienione w Studium Wykonalności.

Dokumentacja powinna uwzględniać rekomendacje Urzędu Zamówień Publicznych dotyczące zakupu sprzętu teleinformatycznego.

Wykonawca opíše sposób przekazania sprzętu, terminy dostaw zgodne z harmonogramem rzeczowo-finansowym projektu, warunki gwarancji, które zostaną zatwierdzone przez Zamawiającego.

3. Wsparcie realizacji projektu

Wykonawca będzie zobowiązany do merytorycznego wsparcia ogółu działań Zamawiającego dotyczących nadzorowania prawidłowej realizacji Projektu. Do jego zadań należeć będzie:

- współpraca na etapie przygotowania oraz zaopiniowanie opracowań dotyczących opisów przedmiotu zamówienia przygotowanego przez Zamawiającego dla zadania „Wektoryzacja i obiektowanie sieci uzbrojenia oraz dróg”,
- współpraca na etapie przygotowania oraz zaopiniowanie opracowań dotyczących opisów przedmiotu zamówienia przygotowanego przez Zamawiającego dla zadania „Audyt projektu”,
- aktywne wsparcie Zamawiającego podczas postępowań przetargowych dla zadań „Budowa systemu informacji o terenie (dostarczenie aplikacji, opracowanie warstw tematycznych, wdrożenie, uzupełnienie danymi, integracja systemów obiegu dokumentów, szkolenia)”, „Zakup, dostawa i konfiguracja sprzętu teleinformatycznego”, „Wektoryzacja i obiektowanie sieci uzbrojenia oraz dróg” oraz „Audyt projektu” w szczególności doradztwo merytoryczne wiążące się ze specjalistyczną wiedzą Zespołu Wsparcia Projektu.

Na żądanie zamawiającego współpraca będzie miała charakter pisemny.



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

Po wyborze firmy opracowującej i wdrażającej system informacji o terenie w ramach Projektu, Wykonawca będzie zobowiązany do merytorycznego wsparcia ogółu działań Zamawiającego dotyczących nadzorowania prawidłowej realizacji projektu w zakresie:

- bieżący monitoring prawidłowej realizacją harmonogramu rzeczowo-finansowego u każdego z Partnerów projektu w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- bieżący monitoring prawidłowej instalacji i terminowej konfiguracji wdrażanych modułów w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- bieżący monitoring prawidłowej realizacji zakupów sprzętu teleinformatycznego pod względem wymagań określonych w projekcie oraz SIWZ przeprowadzonych przetargów w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- bieżący monitoring prawidłowej realizacji założeń wynikających ze Studium Wykonalności w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- monitoring, sprawozdawczość wg IZ RPO WSL, pomiar wskaźników projektu oraz ich raportowanie, termin przygotowania dokumentów z monitoringu i sprawozdawczych: do 10 dni roboczych przed terminem wyznaczonym przez IZ RPO WSL, w uzgodnieniu z Zamawiającym
- współpraca z Partnerami projektu i firmami zewnętrznymi zaangażowanymi w realizację projektu w uzgodnieniu z Zamawiającym
- na wniosek Zamawiającego organizacja i czynny udział w spotkaniach związanych z realizacją projektu, sporządzanie szczegółowych notatek na spotkaniu, protokołów ze spotkania, termin przygotowania spotkania: do 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego, termin sporządzenia protokołów ze spotkania: na zakończenie spotkania,
- zweryfikowanie gotowości do odbioru poszczególnych etapów projektu (odbory częściowe, końcowe) na wniosek Zamawiającego, termin weryfikacji: do 5 dni roboczych od zgłoszenia,
- aktywny udział w odbiorach częściowych oraz odbiorach końcowych poszczególnych etapów projektu, termin wykonania: do 5 dni roboczych od zgłoszenia,
- przekazanie Zamawiającemu protokołów odbioru oraz dokumentacji powykonawczej, protokoły te muszą być wstępnie sprawdzone i zaakceptowane przez Wykonawcę, termin przekazania: do 5 dni roboczych od daty wykonania protokołu/dokumentacji,
- organizacja uruchomienia poszczególnych etapów realizacji projektu,
- dokonanie czynności sprawdzenia kalkulacji szczegółowych i kosztorysów przedkładanych przez Wykonawców na wniosek Zamawiającego, termin wykonania: do 7 dni roboczych od daty przekazania,
- sprawdzenie faktur Wykonawców oraz dokumentów załączonych do rozliczenia projektu na wniosek Zamawiającego, termin wykonania: do 5 dni roboczych od daty przekazania faktur i dokumentów,
- wykonywanie w cyklach miesięcznych raportów dla Zamawiającego z realizacji projektu, Zakres raportów zgodnie z IZ RPO WSL, termin wykonania: do 7 dnia każdego miesiąca,
- weryfikacja protokołów odbioru prac zrealizowanych przez poszczególnych wykonawców zgodna z SIWZ, termin wykonania: do 5 dni roboczych od daty przekazania.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

OGÓLNE INFORMACJE O PROJEKCIE

Projekt pn. „Budowa zintegrowanego systemu zarządzania Gminami Powiatu Mikołowskiego i Powiatem Mikołowskim w oparciu o system informacji o terenie (GIS)” jest realizowany w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013, priorytet 2 -Społeczeństwo informacyjne, działanie 2.2 - Rozwój elektronicznych usług publicznych. Realizacja projektu jest przewidziana na lata 2009-2012.

Beneficjentem projektu są gminy powiatu mikołowskiego Łaziska Górne, Mikołów, Ornontowice, Orzesze, Wyry oraz Powiat Mikołowski. Liderem projektu jest Gmina Mikołów. Projekt będzie finansowany w 85% ze środków RPO WSL. Pozostałe 15% gwarantują Partnerzy projektu po stronie Beneficjenta.

Łączna wartość kwalifikowanych do dofinansowania nakładów inwestycyjnych ponoszonych w ramach projektu wynosi 9 044 705,88 PLN.

Realizacja projektu polega na zbudowaniu i wdrożeniu systemu zarządzania gminami powiatu i powiatem, opartego o system informacji przestrzennej. Pozyskany zostanie sprzęt informatyczny niezbędny do realizacji przedsięwzięcia oraz przeprowadzone zostaną szkolenia użytkowników tworzonego systemu. Ważnym elementem przedsięwzięcia jest pozyskanie danych przestrzennych oraz uruchomienie modułu publikacji danych w Internecie.

W ramach budowy i wdrożenia zintegrowanego systemu zarządzania Gminami Powiatu Mikołowskiego i Powiatem Mikołowskim w oparciu o system informacji o terenie zakłada się realizację następujących prac, tj.:

- a) Zaprojektowanie, opracowanie i wdrożenie systemu informacji o terenie w oparciu o wspólną bazę danych geoprzestrzennych, zawierającą część graficzną i opisową dla całego powiatu.
- b) Pozyskanie (migracja, weryfikacja, standaryzacja oraz integracja) do jednej wspólnej bazy danych wszystkich danych geoprzestrzennych ze źródeł papierowych i cyfrowych (dotyczy dotychczas wykorzystywanych systemów informatycznych) oraz utworzenie wymaganych warstw tematycznych (obligatoryjnych i fakultatywnych) prowadzonych przez Partnerów Projektu. Standaryzacja i integracja baz opisowych dotyczy istniejących oraz nowo utworzonych, uwzględniać będzie możliwości adaptacyjne istniejących aplikacji (modułów opisowych) u poszczególnych Partnerów.
- c) Opracowanie i wdrożenie procesów pracy oraz integracja systemów Obiegu dokumentów dla czynności administracyjnych i zadań realizowanych przez jednostki administracji publicznej w powiązaniu z prowadzeniem i wykorzystywaniem systemu informacji o terenie (dla obiektów graficznych i części opisowej). W ramach prac w każdej gminie i w powiecie zostaną założone bazy danych integrujące systemy finansowo-księgowo z obiektami SIT zgodnie z właściwością rzeczową i terytorialną jednostek oraz ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa danych i świadczonych usług.
- d) Zakup niezbędnego oprogramowania użytkowego wraz z instalacją, uruchomieniem oraz testami na ograniczonym zbiorze danych.
- e) Zakupy inwestycyjne w zakresie sprzętu komputerowego (serwery, macierze, stacje robocze), urządzeń sieciowych (przełączniki) zapewniających bezpieczeństwo przesyłania i przetwarzania danych oraz sprzętu peryferyjnego (drukarki, plotery, skanery), wraz z ich instalacją.
- f) Zapewnienie adekwatnych do potrzeb warunków do komunikowania się z obywatelem oraz innymi podmiotami publicznymi poprzez powszechnie dostępne kanały komunikacji sieci Internet w zakresie informacji objętych SIT.

Zintegrowana baza danych będzie zawierała zarówno informacje zawarte w już istniejącej bazie danych graficznych, jak i zaktualizowane informacje o terenie. Obecnie w powiecie mikołowskim funkcjonuje rastrowa, analogowa mapa zasadnicza oraz numeryczna mapa ewidencji gruntów i budynków. Informacje zawarte w zintegrowanej bazie danych zostaną częściowo udostępnione



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

obywatelom za pośrednictwem strony internetowej, co pozwoli na rozszerzenie zakresu informacji publikowanych obecnie.

System będzie zawierał niżej wymienione moduły tematyczne

- a) Ewidencja nieruchomości gminy/powiatu
- b) Ewidencja nieruchomości Skarbu Państwa
- c) Powierzchnia ziemi-grunt
- d) Numeracja porządkowa nieruchomości - baza adresowa
- e) Podatek od nieruchomości, podatki rolne i leśny
- f) Ład przestrzenny
- g) Sieć drogowa
- h) Sieć hydrograficzna
- i) Ochrona środowiska
- j) Ochrona przyrody i krajobrazu
- k) Ochrona dziedzictwa kulturowego i zabytków
- l) Odpady oraz czystość i porządek w gminach
- m) Sieć wodociągowa i kanalizacyjna
- n) Tereny górnicze
- o) Usługi komunalne
- p) Ewidencja zgłoszeń, wniosków i pozwoleń na budowę.

Wdrożony system będzie systemem rozproszonym (zbiór modułów), ale interoperacyjnym, czyli moduły będą ze sobą współdziałać i wzajemnie wykorzystywać dane. Będzie to system otwarty (współdziałający z programami różnych producentów i skalowalny (dający możliwość rozbudowy o kolejne moduły). Zostanie przy tym zapewniona neutralność technologiczną projektu. Dodatkowo zakłada się możliwość zdalnego zarządzania zasobami sieciowymi wykorzystywanymi przez SIT u poszczególnych Partnerów przez jednostki informatyczne Starostwa Powiatowego w Mikołowie.

W celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania systemu i baz danych, w projekcie przewidziano zakup sprzętu komputerowego wraz ze sprzętem peryferyjnym.

Zaprojektowana na potrzeby projektu sieć teleinformatyczna opiera się na zasobach sprzętowych łączach telekomunikacyjnych, którymi dysponują obecnie Partnerzy. W ramach realizacji projektu SilesiaNet poszczególne łącza zostaną zastąpione światłowodami.

Zakłada się, że centralny węzeł budowanego systemu będzie zlokalizowany w budynku Starostwa.

Zaawansowanie projektu:

1. 28 grudnia 2009 r. złożono wniosek aplikacyjny o dofinansowanie projektu do Instytucji Zarządzającej RPO WSL.
2. 22 marca 2010 r. wniosek przeszedł ocenę formalną i został pozytywnie oceniony
3. Przeprowadzono analizę stanu przygotowania Partnerów Projektu do realizacji zadania pod względem posiadanego zasobu danych, oprogramowania, sprzętu.
4. Opracowano Studium Wykonalności Projektu wraz z uszczegółowieniem koncepcji projektu.
5. Zlecono wykonanie na podstawie zdjęć lotniczych cyfrowej ortofotomapy terenu powiatu mikołowskiego oraz numerycznego modelu terenu.



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca (*)

.....
Adres

.....
Adres zamieszkania (w przypadku osoby fizycznej)

Fax Adres e-mail

Kod CPV:

71356300-1 Usługi wsparcia technicznego

79421100-2 Usługi nadzoru nad projektem, inne niż w zakresie robót budowlanych

72220000-3 Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne

72253200-5 Usługi w zakresie wsparcia systemu

Świadczenie usług w ramach prac Zespołu Wsparcia dla projektu „Budowa zintegrowanego systemu zarządzania Gminami Powiatu Mikołowskiego i Powiatem Mikołowskim w oparciu o system informacji o terenie (GIS)” .

oferujemy wykonanie zamówienia, za kwoty ryczałtowe:

Lp.	Części zamówienia	Brutto	W tym podatek vat 22%
3.1.	Opracowanie dokumentacji przetargowej, w szczególności opracowanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, dla zadania „Budowa systemu informacji o terenie		
3.2.	Opracowanie dokumentacji przetargowej, w szczególności opracowanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, dla zadania „Zakup, dostawa i konfiguracja sprzętu teleinformatycznego”		
3.3.	Wsparcie realizacji projektu		
RAZEM:			

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpisaliśmy umowę zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni.

.....
miejsowość i data

.....
pieczętka i podpis wykonawcy

*) W przypadku oferty wspólnej wymienić wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum, ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawców.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca (*)

Kod CPV:

71356300-1 Usługi wsparcia technicznego

79421100-2 Usługi nadzoru nad projektem, inne niż w zakresie robót budowlanych

72220000-3 Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne

72253200-5 Usługi w zakresie wsparcia systemu

Świadczenie usług w ramach prac Zespołu Wsparcia dla projektu „Budowa zintegrowanego systemu zarządzania Gminami Powiatu Mikołowskiego i Powiatem Mikołowskim w oparciu o system informacji o terenie (GIS)”

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu:

1. Warunki podmiotowe, o których mowa w art. 22 cyt. ustawy:

1.1. posiadam wiedzę i doświadczenie tj.

- a) wykonałem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
- min. 1 usługę, polegającą na sprawowaniu nadzoru nad wdrożeniem, udzielaniu wsparcia lub nadzorowaniu prawidłowej realizacji min. 1 projektu GIS/SIT, o wartości wykonanej usługi min. 130 000,00 zł;
 - min. 1 usługę, polegającą na opracowaniu min. 1 dokumentacji zawierającej warunki funkcjonalno – techniczne projektu informatycznego GIS/SIT lub program wdrożenia dotyczący projektów GIS/SIT dla powiatów lub miast/gmin powyżej 70.000 mieszkańców i obszarów oddziaływania o powierzchni min. 100 km²;

1.2 dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia,

1.3 dysponuję odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.

- a) min. 1 specjalistą ds. GIS/SIT z praktyczną wiedzą w zakresie tworzenia projektów informatycznych GIS/SIT lub programów wdrożeń dotyczących projektów GIS/SIT dla powiatów lub miast/gmin powyżej 70.000 mieszkańców i obszarów oddziaływania o powierzchni min. 100 km²;
- b) min. 1 specjalistą ds. GIS/SIT z praktyczną wiedzą w zakresie nadzoru nad wdrażaniem projektów GIS/SIT dla powiatów lub miast/gmin powyżej 70.000 mieszkańców i obszarów oddziaływania o powierzchni min. 100 km²;
- c) min. 1 osobą posiadającą poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”. stanowiących tajemnicę służbową, o których mowa w Ustawie o ochronie informacji niejawnych z dn. 22.01.1999 (Dz. U. z 2005 r., Nr 196, poz. 1631 z późn. zm.).

1.4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do wykonania zamówienia.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOSCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

2. Brak przesłanek do wykluczenia mnie z postępowania, wymienionych w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy.
- 2.1. W przypadku wykonawcy będącego osobą fizyczną oświadczam dodatkowo, że w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, chyba, że po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis wykonawcy

*) W przypadku oferty wspólnej wymienić wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum, oświadczenie podpisuje pełnomocnik wykonawców.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOSCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



2

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

Wykaz

wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a) min. 1 usługa, polegająca na sprawowaniu nadzoru nad wdrożeniem, udzielaniu wsparcia lub nadzorowaniu prawidłowej realizacji min. 1 projektu GIS/SIT, o wartości wykonanej usługi min. 130 000,00 zł;
- b) min. 1 usługa, polegająca na opracowaniu min. 1 dokumentacji zawierającej warunki funkcjonalno – techniczne projektu informatycznego GIS/SIT lub opracowanie programu wdrożenia dotyczącego projektów GIS/SIT dla powiatów lub miast/gmin powyżej 70.000 mieszkańców i obszarów oddziaływania o powierzchni min. 100 km²

Lp.	Odbiorca usługi nazwa i adres	Przedmiot usługi	Wartość zł	Data wykonania	Numer dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie

.....
miejsce i data

.....
pieczęć i podpis wykonawcy

Uwaga:

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przedstawionych w wykazie usług.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOSCI



Śląskie.
Pozytywna energia

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

Wykaz osób

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi

L.p	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
1)		Tworzenie projektów informatycznych GIS/SIT lub programów wdrożeń dotyczących projektów GIS/SIT dla powiatów lub miast/gmin powyżej 70.000 mieszkańców i obszarów oddziaływania o powierzchni min. 100 km ² - specjalista ds. GIS/SIT			
2)		Nadzór nad wdrażaniem projektów GIS/SIT dla powiatów lub miast/gmin powyżej 70.000 mieszkańców i obszarów oddziaływania o powierzchni min. 100 km ² - specjalista ds. GIS/SIT			
3)		Dostęp do informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”, stanowiących tajemnicę służbową, o których mowa w Ustawie o ochronie informacji niejawnych			

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis wykonawcy

Uwaga:

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



1

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonawca

Kod CPV:

71356300-1 Usługi wsparcia technicznego

79421100-2 Usługi nadzoru nad projektem, inne niż w zakresie robót budowlanych

72220000-3 Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne

72253200-5 Usługi w zakresie wsparcia systemu

Świadczenie usług w ramach prac Zespołu Wsparcia dla projektu „Budowa zintegrowanego systemu zarządzania Gminami Powiatu Mikołowskiego i Powiatem Mikołowskim w oparciu o system informacji o terenie (GIS)”

Na podstawie § 1 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oświadczam, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wskazana w załączniku nr 4 tj.

1) imię i nazwisko

posiada wymagane w punkcie 8.1.4 c) specyfikacji istotnych warunków zamówienia poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą „zastrzeżone” stanowiących tajemnicę służbową, o których mowa w Ustawie o ochronie informacji niejawnych z dn. 22.01.1999 r. (Dz. U. z 2005 r., Nr 196, poz. 1631 z późn. zm.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis wykonawcy



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOSCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

**Informacja
o części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom**

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom

OŚWIADCZENIE

1. W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia i zobowiązań wynikających z tyt. gwarancji i rękojmi, generalny wykonawca odpowiedzialny będzie wobec zamawiającego za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego
2. Generalny wykonawca będzie przeprowadzał we własnym zakresie wszelkie rozliczenia finansowe świadczeń realizowanych przez podwykonawców w ramach umowy.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęćka i podpis wykonawcy



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOSCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

UMOWA

zawarta w dniu w Mikołowie
pomiędzy

1. Gminą Mikołów z siedzibą w Mikołowie, Rynek 16, reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

2. z siedzibą w reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług w ramach prac Zespołu Wsparcia dla projektu „Budowa zintegrowanego systemu zarządzania Gminami Powiatu Mikołowskiego i Powiatem Mikołowskim w oparciu o system informacji o terenie (GIS)” realizowanego w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013. Projekt realizowany jest w partnerstwie Gmin Powiatu Mikołowskiego oraz Powiatu Mikołowskiego, gdzie liderem projektu jest Gmina Mikołów.

§ 2

1. Zadaniem Wykonawcy w ramach przedmiotu zamówienia jest merytoryczne wsparcie Zamawiającego podczas realizacji całości projektu. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dokumentacji przetargowej na realizację określonych zadań oraz do wsparcia ogółu działań Zamawiającego dotyczących nadzorowania prawidłowej realizacji projektu. Ze względu na szeroki zakres przedsięwzięcia jakim jest budowa systemu informacji o terenie Wykonawca dysponuje zespołem osób, które posiadającą odpowiednią wiedzę, uprawnienia i doświadczenie z zakresu tworzenia i wdrażania systemów GIS/SIT. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy realizuje zadania określone w projekcie pod nazwą „Zespół Wsparcia Projektu”.
2. Zadania Wykonawcy w ramach umowy:
 - a) Opracowanie dokumentacji przetargowej, w szczególności opracowanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, dla zadania „Budowa systemu informacji o terenie (dostarczenie aplikacji, opracowanie warstw tematycznych, wdrożenie, uzupełnienie danymi, integracja systemów obiegu dokumentów, szkolenia)”.
Odbiór opracowania nastąpi po zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz obustronnym podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
 - b) Opracowanie dokumentacji przetargowej, w szczególności opracowanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, dla zadania „Zakup, dostawa i konfiguracja sprzętu teleinformatycznego”.
Odbiór opracowania nastąpi po zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz obustronnym podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
 - c) Realizacja zadań wymienionych w pkt. 3 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia pod nazwą „Wsparcie realizacji projektu”.
3. SIWZ oraz oferta to dokumenty stanowiące integralną część umowy.

§ 3

1. W celu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się:
 - a. udostępnić Wykonawcy dokumenty oraz informacje niezbędne, mające związek z przedmiotem niniejszej umowy, w tym dane kontaktowe osób wyznaczonych przez Partnerów projektu w terminie 2 dni roboczych, od daty zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego.
 - b. udzielać informacji i wyjaśnień niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

- c. współdziałać z Wykonawcą w celu sprawnego przebiegu wykonania umowy.
2. W przypadku konieczności otrzymania szczegółowych informacji dotyczących realizacji Projektu przez poszczególnych Partnerów Wykonawca zobowiązuje się do bezpośredniego kontaktu z osobami wyznaczonymi przez Partnerów projektu.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz wymaganiami określonymi przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 (IZ RPO WSL).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zasadami wiedzy profesjonalnej, sprawdzonego warsztatu pracy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych informacji i materiałów tylko do celów zadania będącego przedmiotem umowy, zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich wszelkich danych i informacji uzyskanych w związku z wykonywaną umową oraz do zwrotu dokumentów udostępnionych przez Zamawiającego w terminie do dnia obustronnego podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dla poszczególnych zadań wymienionych w §2.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia wykaz osób wykonujących prace związane z przedmiotem umowy bezpośrednio na terenie obiektów, które objęte są realizacją projektu. W przypadku dokonywania aktualizacji w/w wykazu Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przedłożyć go do zatwierdzenia Zamawiającemu.
5. Wykonawca oraz wszystkie osoby i podmioty działające w imieniu Wykonawcy biorące udział w realizacji zadania zobowiązują się na czas nieograniczony od daty zawarcia umowy nie ujawniać żadnych informacji stanowiących tajemnicę służbową, a także wszelkich informacji dotyczących działalności wszystkich Partnerów Projektu, które zostaną powzięte w trakcie wykonywania prac objętych umową. Wykonawca oraz wszystkie osoby i podmioty działające w imieniu Wykonawcy biorące udział w realizacji zadania zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy do podpisania imiennych zobowiązań zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody spowodowane ujawnieniem danych, także przez osoby uczestniczące w realizacji zadania.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami aktów wewnętrznych dotyczących realizacji polityk bezpieczeństwa obowiązujących w urzędach objętych projektem.
8. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego przedstawić w uzgodnionym terminie zaawansowanie prac na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy w formie elektronicznej w formacie pliku MS Office oraz PDF.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 umowy w terminie:
 - a. Opracowanie dokumentacji przetargowej, w szczególności opracowanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, dla zadania „Budowa systemu informacji o terenie (dostarczenie aplikacji, opracowanie warstw tematycznych, wdrożenie, uzupełnienie danymi, integracja systemów obiegu dokumentów, szkolenia)”
10 tygodni od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym (w tym 8 tygodni na opracowanie dokumentacji, 1 tydzień na naniesienie uwag przez Zamawiającego oraz 1 tydzień na ewentualne poprawki opracowania przez Wykonawcę).
Odbiór opracowania nastąpi po zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz obustronnym podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
 - b. Opracowanie dokumentacji przetargowej, w szczególności opracowanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, dla zadania „Zakup, dostawa i konfiguracja sprzętu teleinformatycznego”,
7 tygodni od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym (w tym 5 tygodni na opracowanie dokumentacji 1 tydzień na naniesienie uwag przez Zamawiającego oraz 1 tydzień na ewentualne poprawki opracowania przez Wykonawcę).



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Odbiór opracowania nastąpi po zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz obustronnym podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

- c. Realizacja zadań wymienionych w pkt. 3. Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia pod nazwą "Wsparcie realizacji projektu"
- rozpoczęcie: od dnia **01.10.2010 r.**
 - zakończenie: do dnia **10. 12.2012 r.**

Odbiór prac nastąpi po obustronnym podpisaniu końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego na podstawie miesięcznych raportów z realizacji zadań zweryfikowanych i zatwierdzonych przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca prześle przedmiot umowy określony w § 2 pkt. 2.a najpóźniej 2 tygodnie przed upływem terminu określonego w § 5 pkt.1a. Zamawiający zapozna się z opracowaniem w ciągu 1 tygodnia od jego otrzymania, wskazując ewentualne usterki, które Wykonawca usunie nie później niż w ciągu 1 tygodnia od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
2. Wykonawca prześle przedmiot umowy określony w § 2 pkt. 2.b najpóźniej 2 tygodnie przed upływem terminu określonego w § 5 pkt.1b. Zamawiający zapozna się z opracowaniem w ciągu 1 tygodnia od jego otrzymania, wskazując ewentualne usterki, które Wykonawca usunie nie później niż w ciągu 1 tygodnia od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Ostateczny odbiór opracowań dokumentacji przetargowych nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się po podpisaniu protokołu zdawczo- odbiorczego do uzupełnienia na swój koszt braków oraz wad w opracowanych dokumentacjach określonych w §2 pkt 2.a i pkt 2.b w przypadku stwierdzenia takowych przez IZ RPO WSL, weryfikującą poprawność dokumentacji przetargowych związanych z realizowanym projektem w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag lub zgodnie z terminem wyznaczonym przez IZ RPO WSL.
5. Ustala się, że miejscem odbioru opracowanych dokumentacji przetargowych jest siedziba Zamawiającego.
6. Opracowanie stanowiące przedmiot odbioru określony w § 2 pkt. 2.a i pkt 2.b Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie MS Office i PDF na płycie CD/DVD + kopia.

§7

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu zamówienia we wszystkich polach eksploatacji.
2. Powielanie i reprodukcja wszelkich opracowań dla celów realizacji przedmiotu zamówienia nie wymaga odrębnej zgody Wykonawcy.

§ 8

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenia w wysokości zł brutto (słownie:złoty) w tym należny podatek VAT (.....%) zł.
2. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy będzie realizowana częściowo:
 - a. za zadanie wymienione w § 2 w pkt 2.a
kwotę brutto zł, w tym należny podatek vat zł
 - b. za zadanie wymienione w § 2 w pkt 2.b
kwotę brutto zł, w tym należny podatek vat zł
 - c. za zadanie wymienione w § 2 w pkt 2.c
kwotę brutto zł, w tym należny podatek vat zł .
w tym stawka miesięczna stanowi
kwotę brutto zł, w tym należny podatek vat zł .

Ze względu na okres realizacji zadania wymienionego w § 5 pkt 1c tj. od dnia 01.10.2010 r. do dnia 10.12.2012 r. kwota określona w §8 pkt 2c będzie podzielona na okres 26 pełnych miesięcy (od dnia 01.10.2010 r. do dnia 30.11.2012 r.) oraz 10 dni stanowiących 1/3 miesiąca (od dnia 01.12.2012 r. do



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

dnia 10.12.2012 r.). Wynagrodzenie zostanie wypłacone w kwartalnych ratach wg stawek miesięcznych natomiast za okres od dnia 01.12.2012 r. do dnia 10.12.2012 r. kwota ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu i będzie stanowił 1/3 stawki miesięcznej.

§ 9

1. Wykonawca wystawi faktury za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z §8 pkt. 2:
 - a. za zadanie wymienione w § 2 w pkt 2.a po obustronnym podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego
 - b. za zadanie wymienione w § 2 w pkt 2.b po obustronnym podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego
 - c. za zadanie wymienione w § 2 w pkt 2.c w kwartalnych ratach na podstawie miesięcznych raportów z realizacji zadań zweryfikowanych i zatwierdzonych przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy płatne będzie w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturach, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktur.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację przedmiotu umowy.
4. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto, w kwocie zł. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w
5. Zabezpieczenie gwarantujące zgodnie z umową należyte wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zwrócone w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 10

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy strony przewidują następujące kary umowne:
 - a. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 8 pkt. 1 umowy;
 - za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 8 pkt. 1 umowy;
 - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w §2 w pkt 2.a w wysokości 0,3% wynagrodzenia netto określonego w § 8 pkt.2.a umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od uzgodnionego terminu, o którym mowa w § 5 pkt. 1.a umowy;
 - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w §2 w pkt 2.b wysokości 0,3% wynagrodzenia netto określonego w § 8 pkt.2.b umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od uzgodnionego terminu, o którym mowa w § 5 pkt. 1.b umowy;
 - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w §2 w pkt 2.c wysokości 0,3% wynagrodzenia netto określonego w § 8 pkt.2.c umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od uzgodnionego terminu, o którym mowa w § 5 pkt. 1.c umowy.
 - b. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - za odstąpienie od umowy ze swojej winy w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 8 pkt.1 umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
3. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający potrąci z faktury wystawionej przez Wykonawcę lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 11

1. W przypadku otrzymania pisemnej informacji o nieuzyskaniu dla projektu dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013, Zamawiający rozwiąże umowę z Wykonawcą za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia bez odszkodowania.



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

2. W przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w pkt.1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w §8 pkt 2 jeżeli Wykonawca opracował dokumentację określoną w §5 pkt 1a i pkt 1b oraz za każdy pełny miesiąc realizacji zadań wymienionych w §2 pkt 2c zgodnie z § 9 pkt. 2.

§ 12

1. Strony zobowiązują się do udostępnienia wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do wykonania niniejszej umowy oraz współpracy przy realizacji prac objętych umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się na każdorazowe żądanie Zamawiającego przedstawić zaawansowanie prac w realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Do współpracy przy realizacji umowy upoważnia się:
 - a) ze strony Zamawiającego: Panią Alinę Mzyk
 - b) ze strony Wykonawcy:

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania przedmiotu zamówienia określonego w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Umowy, o których mowa, powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość w uzasadnionych przypadkach na zmianę składu Zespołu Wsparcia Projektu zaproponowanego do dnia zawarcia umowy. Nowy skład Zespołu Wsparcia Projektu będzie spełniał wymogi pod względem doświadczenia określone w SIWZ dotyczące warunków udziału w postępowaniu. W przypadku zmiany składu Zespołu Wsparcia Projektu, wszyscy nowi członkowie zobowiązani są do złożenia imiennych zobowiązań zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego miejscowo dla Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Programu Rozwoju Subregionu Centralnego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013*

Mikołów, dnia.....

Zobowiązanie

Ja niżej podpisany/a.....ur.....PESEL

zam.
realizujący zadania zgodnie z umową Nrz dniaw ramach projektu pn. „Budowa zintegrowanego systemu zarządzania Gminami Powiatu Mikołowskiego i Powiatem Mikołowskim w oparciu o system informacji o terenie (GIS)” zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy na czas nieograniczony od daty podpisania zobowiązania wszelkich informacji powziętych w czasie realizacji tych zadań, a w szczególności :

- 1) zachowania tajemnicy skarbowej,
- 2) zachowania oraz ochrony wszelkich informacji dotyczących danych osobowych w tym danych wrażliwych,
- 3) zachowania i ochrony informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową o klauzuli „poufne,, oraz klauzuli „ zastrzeżone”,
- 4) zachowania i ochrony wszelkich informacji dotyczących działalności Partnerów Projektu o których dowiedziałem/am się w związku z wykonywaniem powierzonych zadań, a które nie są informacją publiczną.

W razie naruszenia przeze mnie tajemnicy Partnerzy Projektu, których interes został naruszony lub zagrożony mogą żądać na drodze sądowej:

- zaniechania niedozwolonych działań,
- usunięcia skutków niedozwolonych działań,
- naprawienia wyrządzonej szkody,
- wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści.

Jednocześnie informujemy, że zgodnie z art. 51 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (t. j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), kto będąc obowiązany do ochrony danych osobowych, udostępni je lub umożliwi dostęp do nich osobom nieupoważnionym, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. Jeżeli sprawca działa nieumyślnie, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.

.....
(czytelny podpis osoby składającej zobowiązanie)