

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. Zamawiający

Gmina Mikołów

Rynek 16, 43-190 Mikołów

telefon 032 /3248500, fax: 032/3248400, strona internetowa: www.mikolow.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 10 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

3. Przedmiot zamówienia:

Kod CPV: 30199750-2 talony

Dostawa bonów towarowych dla Urzędu Miasta Mikołów:

nominał 20 zł – 344 szt., nominał 50 zł - 190 szt.

Bony towarowe muszą zapewniać możliwość ich realizacji (dokonywania zapłaty za towary) w placówkach handlowych branży spożywczej i chemiczno-kosmetycznej na terenie powiatu mikołowskiego.

Oferowane bony towarowe muszą być aktywne w dniu dostawy i ważne minimum do końca maja 2010 r.

Czynność zapłaty bonami towarowymi nie może generować dodatkowych kosztów dla zamawiającego bądź osoby, która bonami towarowymi się posługuje.

4. Oferty częściowe i podwykonawcy:

Nie dopuszcza się częściowego składania ofert.

Nie dopuszcza się możliwości zatrudnienia podwykonawców.

5. Przewidywane zamówienie uzupełniające:

Nie przewiduje się.

6. Oferty wariantowe:

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

do 7 dni od podpisania umowy.

8. Warunki udziału wykonawców w postępowaniu:

8.1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 cyt. ustawy;

8.2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;

8.3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

Zamawiający ocenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

9.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku wymienionego w pkt. 8.1 siwz wykonawcy zobowiązani są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg zał. Nr 2 do siwz)

UWAGA:

Powyższe dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

Na żądanie zamawiającego wykonawca potwierdza fakt otrzymania faksu.

Nr faksu zamawiającego został podany w pkt 1 siwz, korespondencję elektroniczną należy przysyłać na adres e-mail zam@mikolow.eu

Zamawiający nie dopuszcza kierowania korespondencji elektronicznej na inny adres e-mail, pod rygorem uznania jej za niedoręczoną.

Zamawiający będzie przysyłał korespondencję drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail wskazany w ofercie wykonawcy, z włączoną opcją żądaj potwierdzenia przeczytania dla wszystkich wysyłanych wiadomości.

Osoba upoważniona - Joanna Zaborowska.

11. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

12. Termin związania ofertą:

30 dni od terminu składania ofert.

13. Sposób przygotowania oferty:

Oferta winna składać się z :

- 1.formularza oferty (zał. Nr 1 do siwz) wraz z wykazem placówek handlowych akceptujących płatności bonami towarowymi.
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 2 do siwz)
3. dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9 siwz.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich wspólników.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

W przypadku oferty wspólnej niezbędne jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu.

O ile wykonawca działa poprzez pełnomocnika, pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub potwierdzone notarialnie.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych wydruków komputerowych wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach zamawiającego.

Cena ofertowa powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron.

Ofertę należy składać w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie opisanej:

„Oferta PN - 53/09 Dostawa bonów towarowych.

Nie otwierać przed 07.12.2009 r. godz. 12.00”

Na kopercie można zamieścić dane adresowe wykonawcy.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać na adres Urzędu Miasta Mikołów, Rynek 16 , pokój nr 1, nie później niż do dnia 07.12.2009 r. do godz. 11:00, w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.12.2009 r. o godz. 12:00 w Urzędzie Miasta Mikołów, Rynek 16, pok. 34.

15. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca powinien podać cenę ryczałtową w PLN za wykonanie zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji zamówienia, a w szczególności kosztów druku lub innych czynności niezbędnych do fizycznego wyodrębnienia żądanych nominałów bonów towarowych, aktywacji bonów, transportu do siedziby zamawiającego.

Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie oferty.

16. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które nie zostaną odrzucone.

Kryteriami oceny ofert są cena – waga 80% i liczba placówek handlowych branży spożywczej i chemiczno-drogerijnej na terenie powiatu mikołowskiego – waga 20%.

Punktacja wg wzoru:

$$\frac{CN}{CO} \times 80 \text{ pkt} + \frac{L}{LM} \times 20 \text{ pkt} = \dots \text{punktów}$$

* wyjaśnienia: CN - oferta z najniższą ceną
CO - cena oferty badanej
L – liczba placówek handlowych w ofercie badanej
LM – największa podana liczba placówek handlowych

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Ilość punktów zostanie wyliczona i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

17. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

O wyborze oferty powiadomieni będą niezwłocznie wszyscy wykonawcy.

Jednocześnie wyniki zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołowa.

Po upływie 7 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, lub po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu wykonawca zostanie zaproszony przez zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym projekcie umowy.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej specyfikacji

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - protest, odwołanie oraz skarga.

Przy czym, zgodnie z przepisem art. 184 ust. 1a odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty.

21. Postanowienia końcowe.

W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca (*)

.....

Fax:

Adres e-mail:

Kod CPV: 30199750-2 talony

Dostawa bonów towarowych dla Urzędu Miasta Mikołów:

Nominał 20 zł – 344 szt., nominał 50 zł – 190 szt.

Oferuję wykonanie zamówienia za kwotę ryczałtową:

Netto: zł

Należny podatek VAT :zł

Brutto:..... zł

Słownie:.....zł

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpiszemy umowę zgodnie z projektem stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni.

.....

miejsowość i data

.....

pieczętka i podpis wykonawcy

(*) W przypadku oferty wspólnej wymienić wszystkich wykonawców tworzących konsorcjum, ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawców.

UWAGA: do formularza oferty należy załączyć wykaz placówek handlowych akceptujących bony towarowe na terenie powiatu mikołowskiego z branży spożywczej i chemiczno – drogeryjnej:

L.p.	Adres placówki handlowej	Branża

OŚWIADCZENIE

Wykonawca

.....

Kod CPV: 30199750-2 talony

Dostawa bonów towarowych dla Urzędu Miasta Mikołów:
nominał 20 zł – 344 szt., nominał 50 zł – 190 szt.

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

oświadczam(y), że:

1. Spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
2. Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem;
3. Posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiam(y) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
4. Znajduję(emy) się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust 1 - 2 cyt. ustawy.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęćka i podpis wykonawcy

UMOWA

Zawarta w Mikołowie dnia 2009 r., zgodnie z przepisami ustawy „Prawo zamówień publicznych”, pomiędzy:
Gminą Mikołów, Rynek 16, reprezentowaną przez

.....
zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
z siedzibą w przy ul., reprezentowanym przez
zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w oparciu o przeprowadzone postępowanie, w trybie przetargu nieograniczonego:

Kod CPV: 30199750-2 Talony

Dostawa bonów towarowych dla Urzędu Miasta Mikołów:

nominał 20 zł – 344 szt., nominał 50 zł – 190 szt.

Bony towarowe muszą zapewniać możliwość ich realizacji (dokonywania zapłaty za towary) w placówkach handlowych branży spożywczej i chemiczno-kosmetycznej na terenie powiatu mikołowskiego.

Oferowane bony towarowe muszą być aktywne w dniu dostawy i ważne minimum do końca maja 2010 r.

Czynność zapłaty bonami towarowymi nie może generować dodatkowych kosztów dla zamawiającego bądź osoby, która bonami towarowymi się posługuje.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i złożonej ofercie, stanowiącymi integralne części umowy.

§ 3

1. Termin dostawy ustala się na okres do 7 dni od podpisania umowy.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy.

§ 4

1. W oparciu o przeprowadzone postępowanie strony ustaliły kwotę ryczałtową wynagrodzenia w wysokości
netto: zł
podatek VAT: zł
brutto : zł
słownie:
2. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne do końca trwania umowy.
3. Przeniesienie wierzytelności na osobę trzecią w trybie art. 509 K.C. wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

1. Należność za wykonanie zamówienia będzie płatna z konta Urzędu Miasta w Mikołowskim Banku Spółdzielczym w Mikołowie nr 06 84360003 0000 0000 0071 0037 na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu ustalonego w § 3 ust. 1 umowy,
 - w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 15% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1.
 - w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 15% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 15% wynagrodzenia netto określonego w § 4, za wyjątkiem przypadków określonych w art.145 ust 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.
3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody nie więcej jednak niż do wysokości wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 7

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy wyłącznie w przypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa.
Odstąpienie od niniejszej umowy lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo Zamówień Publicznych” oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A