



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DOTYCZĄCA POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO NA**

**„PRZEPROWADZENIE AKCJI ZIMA
NA TERENIE CHODNIKÓW GMINY MIKOŁÓW W ROKU 2009”**

CPV 90620000-9 – usługi odśnieżania

**Zamawiający
Zakład Usług Komunalnych
Ul. Kolejowa 2
43-190 Mikołów**

Adres do korespondencji

Ul. Kolejowa 2
43-190 Mikołów

www.zuk.mikolow.com.pl
e-mail: zuk@zuk.mikolow.com.pl

Tel/fax. 032 226 25 51

ZATWIERDZAM

**Kierownik Zakładu Usług Komunalnych
w Mikołowie
mgr inż. Roman Naleśnik**

I. Informacje ogólne

1. **Zakład Usług Komunalnych w Mikołowie ul. Kolejowa 2 , tel./fax. 032/ 226 25 51,** zwany w dalszej części „Zamawiającym”, zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, na zadanie: **„Przeprowadzenie akcji zima na terenie chodników gminy Mikołów w roku 2009”**
Postępowanie oznaczone jest nr ZP/08/09/09
Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podany tytuł lub numer.
CPV 90620000-9 – usługi odśnieżania
Zakres zamówienia będzie określany przez Dyspozytora Akcji zima w zależności od panujących warunków atmosferycznych.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 223/2007, poz. 1655, z późn. zm), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „PZP”.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz.U. Nr. 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.
4. Ogłoszenie o postępowaniu zamieszczono na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych oraz na stronie Zamawiającego www.zuk.mikolow.com.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.mikolow.um.gov.pl
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, prowadzone będą w PLN.
7. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych,
9. Zamawiający nie przewiduje:
 - złożenia ofert wariantowych,
 - zawarcia umowy ramowej,
 - ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 PZP.
11. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
12. Adres strony internetowej, na której publikowane będą wszelkie informacje dotyczące postępowania (ogłoszenia, informacje, zawiadomienia, udzielenie wyjaśnień, modyfikacje SIWZ, protesty): www.zuk.mikolow.com.pl
13. Wykonawcy, zgodnie z art. 23 ustawy, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy wówczas dołączyć dokument ustanawiający pełnomocnika podpisany przez wszystkich partnerów. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Oferta podpisana przez pełnomocnika zobowiązuje prawnie wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Wszelka korespondencja dokonywana będzie z ustanowionym pełnomocnikiem.
Jeżeli spółka cywilna reprezentowana jest przez wszystkich wspólników lub zakres reprezentacji wynika z umowy spółki, wystarczającym jest dołączenie do oferty kopii umowy spółki.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Przeprowadzenie Akcji zimowej na terenie chodników gminy Mikołów w roku 2009

1. Mechaniczne odśnieżanie chodników

Chodniki przy: Ulicy Św. Wojciecha, Pszczyńska, Prusa, K. Miarki, Górnicza, Musioła, Bluszcz, Żwirki i Wigury, Towarowa, alejki i chodniki na terenie Zabytkowego Parku Małe i Duże Planty
Mechaniczne odśnieżanie chodników – 210 godzin

III. Termin wykonania zamówienia

od dnia 01.11.2009r. do dnia 31.12.2009r. (z możliwością wcześniejszej realizacji zamówienia w zależności od warunków atmosferycznych)

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający następujące warunki:

- a) posiadanie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczeń oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawienie pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia

AKCJA ZIMOWA – CHODNIKI

Ciągnik o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 ton – szt. 1
pług szt. 1

- c) spełnianie wymagań, o których mowa w art. 22 oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ustawy "Prawo zamówień publicznych".

2. Sposób oceny spełniania warunków:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1a,b,c dokonana zostanie wg zasady **spełnia / nie spełnia** na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnienie wymaganych warunków.

3. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki. Niespełnienie któregokolwiek warunku będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

V. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument musi być złożony przez każdy podmiot);

2. wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia – załącznik nr 3 do SIWZ

3. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone, w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy PZP, wg załącznika nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument musi być złożony przez każdy podmiot);

➤ Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,

➤ Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się przepisy zawarte w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006r. (Dz. U. nr 87 poz. 605) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zapytania, zawiadomienia, Zamawiający i wykonawcy przekazują faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

➤ W zakresie procedury przetargowej – Ilona Kłos – 032 2264 187 wew.103

➤ W zakresie przedmiotu zamówienia – chodniki – Marek Joneczko – 509504941

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ, przesyłając treść zapytania. Treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ, zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 38 Prawa zamówień publicznych.

VII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

VIII. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
4. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki stanowiące oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez Wykonawcę (osoby upoważnione do reprezentacji i do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy).
W przypadku podpisania oferty i innych dokumentów przez osoby, które nie są wymienione w odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo potwierdzające prawo do reprezentowania Wykonawcy.
6. Uwierzytelnienie dokumentów nieskładanych w oryginale.
Kopia (kserokopia) dokumentu winna być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem zawierającym, co najmniej pełne nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafką Wykonawcy lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Oferta winna być napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem, na maszynie do pisania lub komputerze, na załączonych do SIWZ formularzach lub sporządzona wg tych formularzy.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany (korekty wpisów własnych) winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Wykonawca zamieści ofertę w trwale zamkniętym, nieprzezroczystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie) zaadresowany, na Zakład Usług Komunalnych w Mikołowie ul. Kolejowa 2 oraz umieści na opakowaniu adnotację:

„ Przetarg nieograniczony oferta na „Przeprowadzenie akcji zima na terenie chodników gminy Mikołów w roku 2009”- nie otwierać przed 16.10.2009r do godz. 12⁰⁰ ”

Poza oznaczeniem podanym wyżej, koperta powinna być opatrzona w nazwę i adres Wykonawcy w celu umożliwienia odesłania oferty w przypadku złożenia jej po wyznaczonym terminie.

11. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe otwarcie.
12. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na złożenie protestu (zgodnie z art. 84 ust. 2 PZP).
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami SIWZ – pkt. 10 rozdz. IX, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać ani dokonać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
14. Jeżeli oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępniane. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wyodrębnić i umieścić w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć oddzielnie od pozostałych, jawnych części oferty.
15. Oferta musi zawierać, co najmniej:
 - Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymienione w rozdz. V pkt. 1,
 - Wykaz sprzętu załącznik nr 3
 - Zaakceptowany projekt umowy – załącznik nr 4

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Zakład Usług Komunalnych 43-190 Mikołów, ul. Kolejowa 2 w Sekretariacie, nie później niż do dnia 16.10.2009r. do godz. 11⁰⁰.

1. Jawne otwarcie ofert nastąpi dnia 16.10.2009r. o godz. 12⁰⁰ w Zakładzie Przeróbki Odpadów przy ZUK Mikołów ul. Dzieńdziela 44
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Podczas otwarcia ofert, podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny oferty. W pierwszej kolejności zostaną otwarte oferty oznaczone „wycofane” lub „zmiana” i zostanie odczytana nazwa i adres Wykonawcy.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający na jego pisemny wniosek prześle mu informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3.
5. Oferty zostaną rozpatrzone przez komisję przetargową powołaną przez Kierownika Zamawiającego. Zakres działania komisji przetargowej obejmuje część jawną – sesja otwarcia ofert oraz część niejawną, w której uczestniczą tylko członkowie komisji przetargowej, obejmującą ocenę ofert od strony spełniania warunków udziału w postępowaniu, ocenę ofert wg zasad określonych w SIWZ, oraz zaproponowanie wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Wyboru oferty na wykonanie zamówienia dokona Kierownik Zakładu Usług Komunalnych w Mikołowie.
7. W trakcie prowadzenia postępowania, Zamawiający sporządza pisemny protokół. Protokół wraz z załącznikami (oferty, opinie i inne dokumenty składane przez Zamawiającego i Wykonawców) oraz umowa są jawne. Oferty są jawne od chwili otwarcia. Pozostałe załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Na pisemny wniosek Wykonawcy zamawiający umożliwi w swej siedzibie dostęp do treści protokołu wraz z załącznikami w uzgodnionym terminie i formie (sporządzenie kserokopii lub odpisów).

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

W ofercie należy podać ceny jednostkowe za pracę 1 godziny:

- ciągnika z pługiem,
- ciągnika z pługiem i rozrzutnikiem

Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty, należności publiczno – prawne i składniki związane z wykonaniem zamówienia określonego w SIWZ.

W obliczeniu ceny w szczególności należy uwzględnić:

- a) pracę sprzętu
- b) obsługę kierowcy
- c) należny podatek VAT 7%

Cena powinna uwzględniać ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzania oferty i zawarcia umowy.

1. ciągnik z pługiem

cen jedn. / godz. x ilość godzin = wartość netto + należny podatek VAT 7% =wartość brutto

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- a) Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:
 - a) Określenie wagi dla kryterium: **Cena jednostkowa brutto – 100 %**
 - b) Określenie skali ocen dla kryterium:

A. cena

Obliczona będzie wg wzoru – $P_1 = (C_{min}/C) \times W_1$

Gdzie:

P_1 – ilość punktów obliczona dla kryterium cena oferty,

C_{min} – cena oferty najtańszej,

C – cena oferty rozpatrywanej,

W_1 – waga kryterium (cena oferty $W_1 = 100\%$)

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

- b) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Ogłoszenie wyników postępowania

1. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty określające nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz streszczenie oceny wszystkich ofert wraz z punktacją zostanie niezwłocznie przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty. Powyższe informacje zostaną również zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Miasta Mikołów, na stronie internetowej Zamawiającego, w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie

Miasta Mikołów, na stronie internetowej Zamawiającego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz termin zawarcia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych), chyba, że w postępowaniu o zamówienie publiczne została złożona jedna oferta – wtedy Zamawiający na podstawie art. 94 ust. 1a ustawy Pzp może zawrzeć umowę przed upływem terminu.
2. Umowa zostanie zawarta, jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wyborze oferty, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie (art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)
3. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, wzór umowy

Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI rozdział 1, 2, ustawy Prawo zamówień publicznych.

FORMULARZ OFERTY

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:

„Przeprowadzenie akcji zima na terenie chodników gminy Mikołów w roku 2009”

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....
Zarejestrowany adres Wykonawcy:

Ulica nr domu

Kod miejscowość

REGON NIP

Telefon Fax

MECHANICZNE ODŚNIEŻANIE CHODNIKÓW

cena jednostkowa netto zł / godz.

210 godzin x cena jedn. netto zł = zł wartość netto

+ podatek VAT 7 % = zł wartość brutto

Maksymalne wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi: zł

Słownie:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z projektem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.
3. Zamówienie będziemy realizować: samodzielnie / z podwykonawcami*

..... Dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

*- niepotrzebne skreślić

pieczęć Wykonawcy

załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

w trybie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu na :

**„Przeprowadzenie akcji zima
na terenie chodników gminy Mikołów w roku 2009”**

ja (imię i nazwisko).....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

.....
oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt. 1),
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawimy pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 2) ,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 3),
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 (art. 22 ust. 1 pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Miejscowość....., dnia

Zakład Usług Komunalnych
ul. Kolejowa 2
43 – 190 Mikołów

WYKAZ SPRZĘTU

**Niezbędnego do „Przeprowadzenia akcji zima
na terenie dróg i chodników gminy Mikołów w roku 2009”**

L.P	NAZWA SPRZĘTU	NUMER REJESTRA- CYJNY	STATUS WŁASNOŚCI	ILOŚĆ SZTUK

..... Dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

UMOWA – PROJEKT

w dniu2009r. pomiędzy:

ZAKŁADEM USŁUG KOMUNALNYCH z siedzibą w Mikołowie ul.Kolejowa 2

NIP: 635-000-10-61, REGON: 271097498, reprezentowanym przez:

1. Pana mgr inż. Romana Naleśnika – Kierownika zakładu
zwanym dalej Zamawiającym, z jednej strony,
a

z siedzibą: o numerze NIP, REGON: dopuszczonym do obrotu prawnego
na podstawie, reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej Sprzedawcą, z drugiej strony,

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Przeprowadzenie Akcji zima na terenie chodników gminy Mikołów w 2009 roku” przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest usługa:

Mechaniczne odśnieżanie chodników

CPV 90620000-9 usługi odśnieżania

Chodniki przy: Ulicy Sw. Wojciecha, Pszczyńska, Prusa, K. Miarki, Górnicza, Musioła, Bluszcza, Żwirki
i Wigury, Towarowa, alejki i chodniki na terenie Zabytkowego Parku Małe i Duże Planty

Mechaniczne odśnieżanie chodników – 210 godzin

§ 2

1. Za wykonanie usługi będącej przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1 wynagrodzenie ustala się następująco:

Cena jednostkowa netto za jedną godzinę odśnieżania chodników zł/godz

Słownie.....

+ podatek VAT 7 % zł

2. **Maksymalne wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:**

.....zł

Słownie:.....

§ 3

Ustala się termin realizacji zadania :

Początek realizacji zamówienia: od 01.11.2009r (z możliwością wcześniejszej realizacji zamówienia w zależności od warunków atmosferycznych)

Termin zakończenia: do 31.12.2009r

§ 4

Wykonawca wskazuje adres oraz nr telefonu kontaktowego i będzie dyspozycyjny całodobowo w czasie trwania Akcji Zima

telefony dyżurne

osoba odpowiedzialna

§ 5

1. Wykonawca powierzone czynności będzie wykonywał w zależności od panujących warunków atmosferycznych, po uzgodnieniu telefonicznym z Zamawiającym.

2. Wykonawca zobowiązany jest do stawienia się w rejonie wyznaczonym przez Dyspozytora Akcji zima do jednej godziny od przyjęcia telefonicznego zlecenia.

3. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Dyspozytora Akcji zima o zakończeniu wykonania powierzonych czynności w danym dniu.

4. Wykonawca w razie awarii sprzętu własnego zobowiązany jest do podstawienia sprzętu zastępczego.

§ 6

W imieniu Zamawiającego nadzór sprawować będą:

Pan Marek Joneczko – chodniki – tel. 509504941

§ 7

1. Rozliczenie nastąpi etapami i fakturami częściowymi po odbiorze robót przez Zamawiającego –

w okresach miesięcznych.

2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę, będzie karta pracy sprzętu potwierdzona podpisem osoby nadzorującej Akcję Zima.
3. Faktury płatne będą przelewem na wskazane konto Wykonawcyw terminie 21 dni od otrzymania faktury.

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w następującej sytuacji:

- w przypadku 3 – krotnego, protokolarnego stwierdzenia niewłaściwego wykonania lub złej jakości usług będącej przedmiotem niniejszej umowy.

Za złą jakość usług Zamawiający rozumie w szczególności brak widocznych efektów w usuwaniu skutków zimy oraz naruszenie § 5.

§ 9

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
za odstąpienie od Umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% kwoty określonej w § 2 ust. 2, niniejszej umowy
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od Umowy wskutek okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% kwoty określonej w § 2 pkt.2 niniejszej umowy
 - b) w razie nie podstawienia sprzętu przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie w wysokości wynagrodzenia za 8 godzin pracy sprzętu niezbędnego do realizacji wyznaczonego zadania w danym dniu.
 - c) za złą jakość usług w wysokości 5% kwoty określonej w § 2.pkt.2 niniejszej umowy
3. Roszczenia o zapłatę kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu świadczenia Usług do dnia odstąpienia od umowy.(art. 145 ust 1,2 ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004 roku)

§ 11

Za szkody wynikłe przy wykonywaniu zadania odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miał zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona na dwóch stronach w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający :

Wykonawca :

Akceptacja

.....
Data i podpis osoby upoważnionej