



Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mikołowie

43 - 190 Mikołów, ul. Konstytucji 3 Maja 22, adres korespondencyjny: 43 - 190 Mikołów, ul. Kolejowa 2
tel. (0-32) 324 26 03, fax. (0-32) 324 26 88, e-mail: mosirmikolow@interia.eu, NIP: 635-177-49-54

SZZ-3432-2/09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa środków czystości na potrzeb

Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mikołowie.

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2007 roku Nr 223 poz. 1655 z późn.zm).

39830000-9 – Środki czyszczące

Mikołów, dnia 11 marca 2009 roku.

I. Informacje ogólne:

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwość złożenia oferty częściowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.
9. Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zostało umieszczone w siedzibie zamawiającego, na stronie internetowej: ww.bip.mikolow.um.gov.pl oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych
10. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została zamieszczona na stronie internetowej ww.bip.mikolow.um.gov.pl

II. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mikołowie
ul. Konstytucji 3 Maja 22, 43-190 Mikołów

Adres do korespondencji: ul. Kolejowa 2, 43-190 Mikołów

NIP: 635-177-49-54, REGON: 240804037

tel. 032 324 26 03

fax. 032 324 26 88

e-mail: mosirmikolow@interia.eu

godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7³⁰ - 15³⁰

III. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn.zm.).

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków czystości na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mikołowie w okresie do 31 grudnia 2009 roku. Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ zawiera wykaz środków czystości oraz ich przewidywane ilości. Ilości te mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy. Ostateczna ilość poszczególnych środków będzie wynikała z faktycznych potrzeb zamawiającego w okresie obowiązywania umowy. Jeżeli w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność zakupu środków czystości nie wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ będą one zamówione u Wykonawcy w ramach zawartej umowy, ceny tych artykułów nie mogą być jednak wyższe niż ceny producentów powiększone o 2 procentowa marżę.
1. Wykaz środków czystości stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca musi zapewnić dostawę środków czystości na adres zamawiającego wskazany w zamówieniu w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze licząc od chwili otrzymania zamówienia.
3. Zamówienia składane będą sukcesywnie, nie rzadziej jednak niż jeden raz na dwa miesiące.
4. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym.
5. Wykonawca musi zapewnić możliwość dokonywania zamówień za pośrednictwem faksu, na podstawie składanych przez Zamawiającego druków zamówień.
6. Wykonawca zapewni, iż ceny jednostkowe środków czystości podane w ofercie przetargowej nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.

7. Koszty transportu materiałów ponosi wykonawca.

V. Termin wykonania zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2009 roku.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy zgodnie z art. 22 ustawy prawo zamówień publicznych którzy:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - c. znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych
2. W celu potwierdzenia spełnienia wyżej wymienionych warunków Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w rozdziale VII SIWZ.
3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający oceni spełnienie łącznie przez Wykonawców warunków dotyczących potencjału technicznego i kadrowego, kwalifikacji i doświadczenia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Kompletność oferty – oferta musi zawierać wszystkie dokumenty i potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający ocenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

VII. Wykaz dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca dołączy do oferty następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - a. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** (w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z wykonawców),
 - b. oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień złożone na druku stanowiącym załącznik Nr 3 do SIWZ,
 - c. oświadczenie wykonawcy, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych złożone na druku stanowiącym załącznik Nr 4 do SIWZ,
 - d. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy – w tym okresie, (co najmniej jednej usługi) odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom lub usługom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości min. 20 000,00 zł, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie. – załącznik Nr 5 do SIWZ

2. Dokumenty załączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Uznaje się pełnomocnictwo do podpisania oferty oraz kopii dokumentów załączonych do oferty za zgodność z oryginałem.
3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych się do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zgodnie z art. 27 ustawy prawo zamówień publicznych, wszelkie informacje przekazywane są pisemnie lub faksem (032/324 26 88), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Do przekazywania oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu stosuje się wyłącznie formę pisemną.

Dla protestów stosuje się wyłącznie formę pisemną.

2. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Sylwia Olszewska pod numerem telefonu 032 324 26 03.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wpłaty wadium.

X. Termin związania ofertą.

1. Termin związania wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być złożona w kopercie trwale zaklejonej i oznaczonej:

Nazwa i adres Wykonawcy

Oznaczenie sprawy: SZZ-3432-2/09

**OFETRA NA DOSTAWĘ ŚRODKÓW CZYSTOŚCI NA POTRZEBY MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU
I REKREACJI W MIKOŁOWIE**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mikołowie

ul. Kolejowa 2

43-190 Mikołów

NIE OTWIERAĆ PRZED 25 marca 2009 roku. godz. 11¹⁵

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie umożliwiającej bezbłędne odczytanie.

3. Oferta musi być własnoręcznie podpisana (każdy dokument i załącznik osobno) przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, co musi być potwierdzone załączonymi dokumentami.
4. Wszelkie poprawki muszą być jednoznaczne i naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej.
5. Zaleca się ponumerowanie oraz opatrzenie oferty spisem treści.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami powinny być związane w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert.
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mikołowie, ul. Kolejowa 2
Sekretariat I piętro pokój 108.
Termin: **25 marca 2009 roku do godziny 11⁰⁰**
2. Miejsce i termin otwarcia ofert
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mikołowie, ul. Kolejowa 2
Termin: 25 marca 2009 roku o godz. 11¹⁵

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Ceny jednostkowe podane w ofercie powinny obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
2. Cena musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (0,00 zł.)
3. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cena brutto 100%

Punktacja wg wzoru:

$$\frac{CN}{CO} \times 100 \text{ pkt} = \dots\dots\dots \text{pkt}$$

wyjaśnienia:

- CN – najniższa zaproponowana cena za przedmiot zamówienia
- CO – oceniana cena za przedmiot zamówienia.

3. Oferta, może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
4. Wyklucza się możliwość zaproponowania przez Wykonawcę stawki zerowej. W takim przypadku Zamawiający uzna, że doszło do czynu nieuczciwej konkurencji.

5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, niedopuszczalne jest jednak prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej.

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny oferty i łączną punktację.
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1 na stronie internetowej ww.bip.mikolow.um.gov.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Po upływie 7 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, lub po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu wykonawca zostanie zaproszony przez zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym projekcie umowy.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu o którym mowa w pkt. .3.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

XVIII. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie może też wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
2. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określić zakres umocowania.
3. Podmioty występujące wspólnie muszą spełnić łącznie wszystkie warunki wymagane od wykonawców określone w Rozdziale VI.
4. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.
5. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie obowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

6. Warunki zawarte w art. 22 ust. 1-3 ustawy musi spełniać każdy z tych podmiotów lub podmioty muszą złożyć oświadczenie, że łącznie spełnią te warunki.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI, Rozdziałach 1,2,3 ustawy „Prawo zamówień publicznych”

XX. Postanowienia końcowe.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

.....
Zatwierdzam

lp.	Nazwa towaru	j.m.	Ilość	Cena netto za 1 szt.	Wartość netto	Wartość brutto	Nazwa towaru proponowanego przez Wykonawcę
1	Gąbka do mycia naczyń z warstwą szorującą, opakowanie zawierające 5 szt.	op.	1				
2	Miotła do zamiatania powierzchni wewnętrznych	szt.	3				
3	Mleczko do czyszczenia wszystkich zmywalnych powierzchni np. kuchenek, zlewów, terakot za wyjątkiem powierzchni lakierowanych, pojemność 500 ml	szt.	127				
4	Mydło w płynie o gęstości nie mniejszej niż 1,3 g/cm ³ , pojemność 5l	szt.	35				
5	Mydło w płynie, pojemność 5l	szt.	17				
6	Mydło w płynie, z dozownikiem, pojemność 250 ml	szt.	28				
7	Odplamiacz do tkanin, skutecznie usuwający plamy, nie zawierający chloru, pojemność 2l	szt.	21				
8	Odświeżacz powietrza w aerozolu, pojemność 300 ml.	szt.	20				
9	Papier toaletowy – duże rolki – szary makulatury, rolka o średnicy 19 cm z tuleją o średnicy 6 cm, szerokość papieru 10 cm, długość na rolce 160 mb, opakowanie zbiorcze – 12 szt.	op.	38				
10	Papier toaletowy – małe rolki, szary, makulaturowy, rolka o średnicy 11,5 cm z tuleją o średnicy 3 cm, szerokość papieru 9 cm, opakowanie zawierające 36 rolek	op.	16				
11	Płyn do mycia naczyń skutecznie usuwający tłuszcz i wszelkie inne zabrudzenia, pojemność 5l.	szt.	18				
12	Płyn do mycia szyb z dozownikiem, do czyszczenia wszelkiego rodzaju powierzchni szklanych takich jak szyby, lustra, pojemność 500 ml.	szt.	19				
13	Płyn do płukania tkanin 4l	szt.	23				
14	Preparat do samoczynnego udrażniania rur i czyszczenia instalacji sanitarnej, granulki, pojemność 500 ml.	szt.	11				
15	Proszek do pralek zmiękczający wodę i zapobiegający osadzaniu się kamienia, pojemność 1,5 kg	szt.	3				

16	Proszek do prania tkanin białych, skutecznie usuwający wszelkie zabrudzenia, opakowanie ekonomiczne nie mniej niż 7 kg nie więcej niż 10 kg.	szt.	5				
17	Proszek do prania tkanin kolorowych skutecznie usuwa zabrudzenia, opakowanie ekonomiczne nie mniej niż 7 kg nie więcej niż 10 kg	szt.	17				
18	Proszek do szorowania o gramaturze 500 g, ułatwiający czyszczenie wszystkich powierzchni emaliowanych, chromowanych i ceramicznych znajdujących się w kuchni lub łazience, ziarenka piasku o niskim wskaźniku twardości nie powodujące rysowanie czyszczonych powierzchni, pojemność 500g	szt	25				
19	Ręcznik papierowy Z-Z, biały, dwuwarstwowy	szt.	294				
20	Rękawice gospodarcze z przedłużonym mankietem, odporne na przekłucia i rozdarcia, opakowanie zawierające 2 pary	op.	67				
21	Ściereczka czyszcząca, do wycierania wszystkich rodzajów powierzchni na sucho i na mokro, 25x 25 cm – rozmiar minimalny, opakowanie zawierające od 3 do 4 szt.	op.	104				
22	Ścierka do mycia podłóg o wysokiej zdolności wchłaniania, 50x60 cm – rozmiar minimalny	szt.	4				
23	Środek do czyszczenia kabin prysznicowych zapobiegający powstaniu osadów z mydła i twardej wody, pojemność 500 ml.	szt.	7				
24	Środek do czyszczenia muszli klozetowej, żel, pojemność 750 ml	szt.	6				
25	Środek do usuwania tłustego brudu np. z olejów lub smarów, Przeznaczony do mycia części maszyn, silników oraz do prania odzieży roboczej i moczenia zabrudzonych firan – Brudpur VC 242 „lub równoważne”	szt.	12				
26	Środek o silnych właściwościach czyszczących do gruntownego mycia mocno zabrudzonych powierzchni, skutecznie usuwający stary brud, tłuszcz, pasty oraz warstwy polimerowe – Grundpur VC-150 „lub równoważny”, pojemność 10l	szt	30				
27	Uniwersalny płyn do mycia podłóg, pojemność 1000ml	szt.	66				

28	Uniwersalny płyn do mycia zmywalnych powierzchni np. podłóg, ścian, glazury, pojemność 1l	szt.	41				
29	Wiadro plastikowe 10l.	szt.	5				
30	Wkład wymienny do toalety, waga 40g.	szt.	186				
31	Worki na śmieci 35l, maksymalnie gruba folia, ilość worków w rolce – 50 szt.	Szt.	155				
32	Worki na śmieci 60l, maksymalnie gruba folia, ilość worków w rolce – 50 szt.	szt.	166				
33	Wymienna końcówka płaska do mopa	szt.	20				
34	Wymienna końcówko materiałowa do mopa	szt.	28				
35	Zagęszczony płyn czyszczący – dezynfekujący o różnorodnym zastosowaniu, pojemność 750 ml	szt.	63				

Oznaczenie sprawy: SZZ-3432-2/09

Załącznik nr 2 do SIWZ

ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mikołowie
ul. Konstytucji 3 Maja 22, 43-190 Mikołów
Adres do korespondencji:
ul. Kolejowa 2, 43-190 Mikołów.

**FORMULARZ OFERTOWY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA
DOSTAWĘ ŚRODKÓW CZYSTOŚCI NA POTRZEBY MIEJSKIEGO OŚRODKA
SPORTU I REKREACJI W MIKOŁOWIE**

CPV - 39830000-9 – Środki czyszczące

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

NIP:REGON:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia publicznego za cenę:
cena brutto: zł (słownie:)
w tym stawka podatku VAT -%
cena netto: z (słownie:)
2. Oświadczamy, iż cena podana w pkt.1 jest ostateczna i zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych złożoną ofertą na okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
6. Oświadczamy, iż zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
Miejscowość i data

.....
podpis wykonawcy i pieczęć

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa i adres wykonawcy (pieczęć)

.....
.....
.....

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wyłączeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest dostawa środków czystości na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mikołowie oraz spełniam wymienione niżej warunki zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U z 2007 roku Nr 223 poz. 1655 z późn.zm.) tj.:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 prawa zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2007 roku Nr 223 poz. 1655 z późn.zm.);

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 k.k.

.....
Miejscowość i data

.....
podpis wykonawcy i pieczęć

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.(tekst jednolity: Dz. U. z 2007 roku Nr 223 poz. 1655 z późn. zm) tj.:

Nie jestem:

- 1) wykonawcą, który wyrządził szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania;
- 2) wykonawcą w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawcą, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółką jawną, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółką partnerską, których partner lub członek zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółkę komandytową oraz spółkę komandytowo-akcyjną, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osobą prawną, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawcą, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 k.k.

.....
Miejscowość i data

.....
podpis wykonawcy i pieczęć

WYKAZ WYKONANYCH, A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH LUB CIĄGLYCH RÓWNIEŻ WYKONYWANYCH, DOSTAW LUB USŁUG W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED DNIEM WSZCZĘCIA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE, (CO NAJMNIJ JEDNEJ USŁUGI) ODPOWIADAJĄCYCH SWOIM RODZAJEM I WARTOŚCIĄ DOSTAWOM LUB USŁUGOM STANOWIĄCYM PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI MIN. 20 000 ZŁ,

Lp.	Nazwa odbiorcy (Zamawiającego)	Przedmiot dostawy	Całkowita wartość brutto	Czas realizacji

*wpisać jedynie te zadania, w przypadku, których Wykonawca dysponuje dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie

.....
Miejscowość i data

.....
podpis wykonawcy i pieczęć

PROJEKT

Umowa nr/2009

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Mikołów – Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Mikołowie
z siedzibą w Mikołowie przy ul. Konstytucji 3 Maja 22

NIP: 635-177-49-54

REGON: 240804037

reprezentowanym przez:

mgr Wojciecha Tkacza – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mikołowie
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

z siedzibą w

NIP:

REGON:

reprezentowanym przez :.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§1

Umowa zostaje zawarta w oparciu o przepisy art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych
z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z dnia 29 listopada 2007 roku Nr 223 poz. 1655 z późn.zm.)

§2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa środków czystości na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mikołowie w okresie do 31 grudnia 2009 roku. Ilości środków czystości podane w ofercie mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy. Ostateczna ilość poszczególnych artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb zamawiającego w okresie obowiązywania umowy. Jeżeli w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność zakupu środków czystości nie wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy będą one zamówione u Wykonawcy w ramach zawartej umowy, ceny tych artykułów nie mogą być jednak wyższe niż ceny producentów powiększone o 2 procentowa marżę.
2. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie są cenami stałymi i nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.

§3

1. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający będzie zamawiał potrzebne ilości poszczególnych środków czystości.
2. Wartości poszczególnych dostaw będą wyliczane przy zastosowaniu cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę w ofercie i ilości dostarczonych środków czystości.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione środki czystości na adres na adres wskazany przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 2 dni od chwili otrzymania zamówienia.
4. Koszty transportu przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
5. Dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ do 15³⁰.

§4

1. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Zamawiający zobowiązany jest zwrócić na koszt Wykonawcy wyroby będące przedmiotem reklamacji w celu wymiany na wolne od wad.

§5

1. Zamawiający zapłaci za dostarczony przedmiot zamówienia na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
2. Zamawiający dokona zapłaty wymaganej kwoty za dostarczony przedmiot zamówienia przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury na rachunek Wykonawcy w bankuNr rachunku:
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
4. Maksymalna wartość nominalna umowy nie może przekroczyć 30 000 zł brutto.

§6

1. W przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty umownej za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niewykonania umowy lub przerwania dostaw Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.

§7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z dnia 29 listopada 2007 roku Nr 223 poz. 1655),
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej, niż 1 miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności gdy:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za faktury pomimo dodatkowych wezwań w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty za fakturę określonego w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§8

Wszystkie problemy oraz sprawy sporne wynikające z umowy, dla których strony nie znajdują polubownego rozwiązania będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z dnia 29 listopada 2007 roku Nr 223 poz. 1655) w brzmieniu „Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonywania takich zmian w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany”.

§11

- a) Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.
- b) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OŚWIADCZENIE

Niniejszym potwierdzam, iż zapoznałem się z warunkami powyższej umowy i akceptuję jej warunki.