

**ZARZĄD SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI MIKOŁOWSKICH**  
**43-190 MIKOŁÓW**  
**ul. K. MIARKI 9**  
**TEL./FAX (032) 2260-169**

**ZNAK: 7/SP-8/2008**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:**

**„Dostawę oleju opałowego, lekkiego  
do Szkoły Podstawowej nr 8 i oddziałów przedszkolnych przy SP - 8  
w Mikołowie – Paniowach przy ul. Wolności 27.”**

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie ustawy  
Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.  
(Dz. U. z dnia 29 listopada 2007 r. Nr 223, poz.1655 z póź. zmianami)

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**



## **§1. Zamawiający**

Zarząd Szkół i Przedszkoli Mikołowskich  
43-190 Mikołów  
ul. K. Miarki 9  
tel. (32) 2260-169; (32) 2262-054 fax.(32) 2260-169  
NIP: 635-15-79-508  
REGON: 271570865  
e-mail: zsipmikolow@poczta.onet.pl  
Godziny urzędowania: 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>

## **§2. Informacje o trybie i stosowaniu przepisów**

1. Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 39 Prawa zamówień publicznych.
2. Rodzaj zamówienia: usługa
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowi, wraz z dodatkami od nr 1 do 4 kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego prowadzenia przedmiotowego postępowania.

## **§3. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Dostawa oleju opałowego, lekkiego do Szkoły Podstawowej nr 8 i oddziałów przedszkolnych przy SP - 8 w Mikołowie – Paniowach przy ul. Wolności 27 o parametrach : zawartość siarki do 0,1 [% ( m/m)], wartość opałowa min. 42,6 MJ/kg, temperatura zapłonu min. 60 °C, zgodnych z normą PN – C – 96024:2001, w ilości do 31 tysięcy litrów, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym każdorazowo przez przedstawiciela Zamawiającego, panią Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 8.
2. CPV 091350004

## **§4. Termin wykonania zamówienia**

Od 02.01.2009 r. do 31.12.2009 r.

## **§5. Informacja o możliwości złożenia oferty częściowej oraz wariantowej**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

## **§6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **§7. Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz o podwykonawcach**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja i spółki cywilne) – Wykonawcy zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli spółka cywilna reprezentowana jest przez wszystkich wspólników lub zakres reprezentacji wynika z umowy spółki, wystarczającym jest dołączenie do oferty kopii umowy spółki.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Ewentualna zmiana podwykonawcy – w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego.



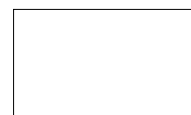
## §8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
  - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
  - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
  - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
- Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w oparciu o wymagane w §9 SIWZ dokumenty i zawarte w nich informacje (zgodnie z wymogami formalnymi zawartymi w niniejszej SIWZ).
- Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregośkolwiek warunku będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający oceni spełnienie łącznie przez Wykonawców warunków dotyczących potencjału technicznego i kadrowego, kwalifikacji i doświadczenia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## §9. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć następujące dokumenty:

LP	Nazwa dokumentów oraz ich cechy
1	aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert <i>(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument musi być złożony przez każdy podmiot)</i>
2	Koncesja na obrót paliwami ciekłymi
3	oświadczenie nr 1, którego <b>wzór stanowi dodatek nr 2 do SIWZ</b> <i>(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument musi być złożony przez każdy podmiot)</i>
4	wykaz nr 1, którego <b>wzór stanowi dodatek nr 3 do SIWZ</b> , wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości min. 10.000 zł, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania



2. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się przepisy zawarte w §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 24.05.2006 r. (Dz.U. Nr 87 poz. 605) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

#### **§10. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień pod kątem:
  - merytorycznym: Remigiusz Towarek, pokój nr 6, tel. (32) 2260-169 w.26 lub 604 45 79 67
  - formalno-prawnym: Remigiusz Towarek, pokój nr 6, tel. (32) 2260-169 w.26
2. Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godzinach: 7-15 w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 6
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z dodatkową informacją: Dział: Administracja, remonty i opatrzoną numerem sprawy: **7/SP-8/2008**.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### **§11. Wszelkie wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **§12. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert, (art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

#### **§13. Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Wielkość i układ załączonych do SIWZ wzorcowych formularzy (dodatków) może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak ich treść musi zostać zachowana.
2. Sposób przygotowania oferty:
  - a) oferta musi być przygotowana pisemnie (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej) w języku polskim;
  - b) zaleca się aby wszystkie kartki oferty wraz z dodatkami były ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki (nie zachowanie się do powyższego nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty);
  - c) poprawka w ofercie musi być podpisana lub parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do podpisywania oferty (w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględniane); błędny zapis musi zostać poprawiony poprzez przekreślenie pozwalające na zapoznanie się z pierwotną treścią; zamawiający nie wyraża zgody na poprawianie kwoty występującej w ofercie;
  - d) Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena; zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania rabatów;



- e) oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonej i nienaruszonej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres i tel. Wykonawcy)

**Oferta na:**

**„Dostawę oleju opałowego, lekkiego  
do Szkoły Podstawowej nr 8 i oddziałów przedszkolnych przy SP - 8  
w Mikołowie – Paniowach przy ul. Wolności 27.”**

**Nie otwierać przed terminem otwarcia, tj. 22.12.2008 r.**

3. Oferta musi zawierać co najmniej:

1	Formularz ofertowy	wzór stanowi dodatek nr 1 do SIWZ
2	Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu	wymienione w §9 SIWZ

4. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
5. Wszelkie dołączone dokumenty wraz z wymaganymi dodatkami muszą być wypełnione, a następnie podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy uznaje się:
- a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych,
  - b) osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w ust. 5a i b. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.
6. W przypadku gdy Wykonawca jako dodatek do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy.

**§14. Oferty zamienne, wycofanie ofert, oferty złożone po terminie**

1. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany (art. 84 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi §13 ust. 2 pkt e, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”. W opakowaniu musi się znaleźć dokument, o którym mowa w §9 ust. 1 rubryka 1 podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
2. Wykonawca może przed terminem do składania ofert wycofać złożoną ofertę (art. 84 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych), składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak to stanowi §13 ust. 2 pkt e, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”. W opakowaniu musi się znaleźć



dokument, o którym mowa w §9 ust.1 rubryka 1 podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania (bez względu na przyczyny opóźnienia) po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu (art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

#### **§15. Wskazanie miejsca oraz terminu składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 3 do dnia **22 grudnia 2008 r.** do godziny **10.00.**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 3 dnia **22 grudnia 2008 r.** o godzinie **10.15.**

#### **§16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę ryczałtową, jaką chce uzyskać za wykonanie zamówienia.
2. W dodatku nr 1 do SIWZ - „Oferta”, należy podać wyliczoną cenę za całość zamówienia i podatku VAT.
3. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo, a podaną słownie, to jako właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

#### **§17. Opis kryteriów i ich znaczenie oraz sposób dokonywania oceny spełniania kryteriów przez wykonawców**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

<b>Kryterium</b>	<b>Waga</b>
Cena	100%

1. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalną ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta – wynosi 100 pkt.
2. W trakcie oceny ofert kolejno – rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryterium według następującej zasady:

CN  
----- x 100 pkt = ..... punktów  
CO

*Wyjaśnienia :* CN - cena oferty najkorzystniejszej  
CO - cena oferty

3. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

#### **§18. Ogłoszenie wyników postępowania**

1. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty określające nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz streszczenie oceny wszystkich ofert wraz z punktacją zostanie niezwłocznie przekazane wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty. Powyższe informacje zostaną również zamieszczone na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego (art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego, na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołów w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### **§19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. W ciągu 5 dni po wyborze oferty należy dostarczyć następujące dokumenty:



- a) Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki, jeżeli nie została dołączona do oferty.
- b) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

## **§20. Termin i miejsce zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych), lub po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenia zamówienia została złożona tylko jedna oferta (art. 94 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych).
3. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego - pokój nr 3.

## **§21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

## **§22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy**

Istotne dla stron postanowienia umowy stanowi dodatek nr 4 do SIWZ.

## **§23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Podmiotom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w art.179-198 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią, tj. w godzinach urzędowania Zamawiającego określonych w §1 SIWZ.

Sporządził: Remigiusz Towarek

SIWZ została zweryfikowana pod względem merytorycznym:

.....

Zatwierdzono, dnia 11 grudnia 2008 r.

.....



## OFERTA

Nazwa wykonawcy .....

.....

w ..... kod .....

województwo ..... powiat ..... gmina .....

ul. .... nr .....

Regon ..... NIP .....

telefon ..... telefax .....

Niniejszym zgłaszamy przystąpienie do przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawę oleju opałowego, lekkiego  
do Szkoły Podstawowej nr 8 i oddziałów przedszkolnych przy SP - 8  
w Mikołowie – Paniowach przy ul. Wolności 27.”**

Oferujemy wykonanie w/w zamówienia publicznego za cenę ryczałtową :

**ogółem do.....zł (netto), słownie złotych:.....**

.....

*w tym za :*

*za 1 litr.....zł netto, słownie:.....*

*za 1 litr.....zł brutto, słownie:.....*

.....

**Należny podatek Vat .....%, tj. słownie złotych:.....**

.....

**Ogółem do.....zł(brutto), słownie złotych:.....**

.....

Termin realizacji: od 02.01.2009 r. do 31.12.2009 r.

Równocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a postawione w niej wymagania i warunki zawarcia umowy przyjmujemy bez zastrzeżeń.

Miejsce i data: .....

\_\_\_\_\_  
(czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)



---

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

## **Oświadczenie nr 1**

**o spełnieniu warunków wymaganych przez zamawiającego  
i art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.  
(Dz.U. z dnia 29 listopada 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zmianami)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Dostawę oleju opałowego, lekkiego  
do Szkoły Podstawowej nr 8 i oddziałów przedszkolnych przy SP - 8  
w Mikołowie – Paniowach przy ul. Wolności 27.”**

Ja (imię i nazwisko): \_\_\_\_\_

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):  
\_\_\_\_\_

oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt 1),
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2),
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3),
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1,2 (art. 22 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych

Miejsce i data: .....

---

(czytelne podpisy osób wskazanych  
w dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo)

-----  
pieczęć adresowa Wykonawcy

### Wykaz nr 1

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -  
- w tym okresie, odpowiadających  
swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot  
zamówienia o wartości min. 10.000 zł, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania

Lp.	Zamawiający ( nazwa i adres)	Usługa (nazwa i lokalizacja)	Wartość zamówienia

Miejsce i data:.....

-----  
(czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwa)

## Istotne warunki umowy

W dniu ..... w Mikołowie pomiędzy Zarządem Szkół i Przedszkoli Mikołowskich z siedzibą w Mikołowie przy ulicy K. Miarki 9, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. Dyrektora – mgr Elżbietę Muszyńską,
2. Głównego Księgowego – mgr Sabinę Kwasę,

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....  
została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. **Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do kotłowni Szkoły Podstawowej nr 8 i kotłowni oddziałów przedszkolnych przy SP – 8 w Mikołowie - Paniowach przy ul. Wolności 27 olej opałowy lekki** o parametrach : zawartość siarki do 0,1 [% ( m/m)], wartość opałowa min. 42,6 MJ/kg, temperatura zapłonu min. 60 °C, zgodnych z normą PN – C – 96024:2001, **w ilości do 31 tysięcy litrów**, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym każdorazowo przez przedstawiciela Zamawiającego, panią Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 8.
2. Zapotrzebowanie zostanie złożone na piśmie lub telefonicznie.
3. Zamawiający oświadcza, że umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz 1655 z póź. zmianami).

### § 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia 02.01.2009 r. do 31.12.2009 r.

### § 3

Po otrzymaniu zapotrzebowania Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamówionego paliwa w terminie do 3 dni w godz. od 8:00 -15:00.

### § 4

1. Wartość umowy ustala się na kwotę:..... zł netto plus należny podatek VAT, słownie:.....
2. Ustalona w przetargu cena 1 litra opałowego lekkiego wynosi na dzień zawarcia umowy..... netto..... zł., brutto .....zł.
3. Każda ze stron może wystąpić o zmianę ceny jednostkowej oleju opałowego. W przypadku wzrostu cen oleju opałowego w rafineriach, cena 1 litra oleju w trakcie trwania umowy nie może być w dniu zakupu przez dostawcę wyższa niż średnia cena oleju opałowego w rafineriach, określona na podstawie publikacji na stronach internetowych w tym dniu. Średnia cena w rafineriach będzie określana na podstawie cen publikowanych na stronie internetowej: [www.paliwa.pl/ceny\\_paliw/ceny\\_rafinerie](http://www.paliwa.pl/ceny_paliw/ceny_rafinerie).
4. Wszelkie zmiany w zakresie rzeczowym umowy mogą być wprowadzone tylko za zgodą Zamawiającego w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
5. Należność za dostarczone paliwo płatna będzie w terminie 14 dni od daty złożenia rachunku w siedzibie Zamawiającego, przelewem.

## § 5

Dyrektor SP NR 8 w Mikołowie –Paniowach po zrealizowaniu zapotrzebowania potwierdzi jego realizację na fakturze przedłożonej przez Wykonawcę paliwa.

Złożenie w SP8 potwierdzonej faktury wraz z certyfikatem potwierdzającym jakość oleju stanowić będzie podstawę do dokonania zapłaty za dostarczone paliwo.

## § 6

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości umowy, którego zwrot nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za odstąpienie od Umowy wskutek okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % kwoty netto określonej w § 4 ust.1;

b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,4 % wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od daty wyznaczonego terminu dostawy;

## § 8

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia umowy jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz 1655 z póź. zmianami).

## § 9

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zadania wynikającego z podpisania niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego.

## § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz 1655 z póź. zmianami).

## § 11

Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.

## § 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej stron na mocy oryginału każdy.

**Wykonawca :**

**Zamawiający:**