

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Zamawiający:

Dyrektor Miejskiego Domu Kultury w Mikołowie  
43 – 190 Mikołów, Rynek 19  
tel/fax: 032/226-21-47, 032/226-36-15

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony

### 3. Przedmiot zamówienia:

Kod CPV:

79810000-5 Usługi drukarskie

Druk miesięcznika „Gazeta Mikołowska”.

Nakład : 2500 szt./miesiąc

Ilość stron: 60-76 (w tym 16 stron barwnych, 8 stron z 1 kolorem, 32-48 strony czarno-białe, 4 strony barwne na papierze kredowym)

Format: A4

Papier: offset 80g/m<sup>2</sup>

Okładka kredowa 150g/m<sup>2</sup>

Zamawiający przekazuje materiały gotowe do druku w formie elektronicznej na CD, w swojej siedzibie w poniedziałek poprzedzający pierwszy czwartek miesiąca, o godz. 18.00.

Wydrukowany nakład miesięcznika (w paczkach po 50 egz.) wykonawca dostarcza do siedziby zamawiającego w pierwszy czwartek miesiąca, do godz. 12.00.

### 4. Oferty częściowe i podwykonawcy:

Nie dopuszcza się częściowego składania ofert.

Nie dopuszcza się zatrudnienia podwykonawców.

### 5. Przewidywane zamówienia uzupełniające i okoliczności, po których zaistnieniu będą udzielane:

Nie przewiduje się.

### 6. Oferty wariantowe:

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

### 7. Termin wykonania zamówienia:

od 1.01.2009 r. do 31.12.2009 r.

### 8. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu oceny spełniania tych warunków:

8.1 posiadanie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8.2 posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także

dysponowanie osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawienie pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego lub osób zdolnych do wykonania zamówienia;

8.3 wdrożony system zarządzania jakością w zakresie kompleksowych usług poligraficznych, zgodnie z wymaganiami norm ISO 9001:2000/EN ISO 9001:2000 lub równoważnych

8.4 dysponowanie maszyną drukarską formatu B1, minimum 4 kolorową, rok produkcji nie wcześniej niż 2001 lub przedstawienie pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia takiej maszyny.

8.5 znajdowanie się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej wykonanie zamówienia;

8.6 spełnianie wymagań, o których mowa w art. 22 i nie podleganie wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”;

Zamawiający ocenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, którą musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

## 9. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

9.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. 2)

9.2 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

9.3 zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi ISO9001:2000/EN ISO 9001:2000 lub równoważnymi, potwierdzające wdrożenie systemu zarządzania jakością w zakresie kompleksowych usług poligraficznych

9.4 wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje lub będzie dysponował.

wykonawca – minimum dysponowanie maszyną drukarską formatu B1, minimum 4 kolorową, rok produkcji nie wcześniej niż 2001 (zał. 3)

UWAGA:

Powyższe dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku oferty wspólnej niezbędne jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu.

O ile wykonawca działa poprzez pełnomocnika pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub potwierdzone notarialnie.

## 10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą za pomocą faksu.

Nr faksu zamawiającego został podany w pkt.1 siwz.

Bogdan Prejs, Stanisława Kawka (tel. 032/226-36-15).

## 11. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą:  
30 dni od terminu składania ofert.

### 13. Sposób przygotowania oferty:

Oferta winna składać się z formularza oferty (zał. 1) i dokumentów, o których mowa w pkt 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 siwz.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych druków wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach zamawiającego.

Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu.

Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron.

Ofertę należy składać w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie opisanej:

„Oferta MDK-PN-1/07 Druk miesięcznika Gazeta Mikołowska”

Na kopercie można zamieścić dane adresowe wykonawcy.

### 14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać na adres Miejski Dom Kultury, Rynek 19, 43-190 Mikołów , sekretariat, nie później niż do dnia **01.12.2008r.** do godz. 11:00, w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki Zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez rozpatrzenia.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.12.2008 r.** o godz. 11:15 w siedzibie zamawiającego.

### 15. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca jest zobowiązany do podania w ofercie cen jednostkowych druku 1 strony:

- wielokolorowej (w zł/stronę A4)
- z 1 kolorem (w zł/stronę A4)
- czarno-białej (w zł/stronę A4)
- barwnej na papierze kredowym (w zł/stronę A4)

Cena musi zawierać wszystkie dodatkowe koszty niezbędne dla zrealizowania zamówienia, a w szczególności koszty pakowania wydrukowanych egzemplarzy Gazety Mikołowskiej w paczki po 50 sztuk i dostawy do siedziby zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca w jakimkolwiek kryterium przedstawi stawkę w wysokości 0 zł , to Zamawiający uzna, że stanowi to naruszenie zasady uczciwej konkurencji (art. 7 ustawy Prawa zamówień publicznych) i ofertę odrzuci, w oparciu o art. 89 ust.1 pkt 3 cyt. ustawy.

### 16. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium najkorzystniejszego bilansu ceny liczonej wg wzoru:

$CkN/Ck \times 30 \text{ pkt} + C1N/C1 \times 25 \text{ pkt} + CcN/Cc \times 30 \text{ pkt} + CoN/Co \times 15 \text{ pkt} = \dots\dots\dots \text{pkt}$

wyjaśnienia:

CkN - najniższa oferowana przez Wykonawców cena druku 1 strony wielokolorowej

C1N – najniższa oferowana przez Wykonawców cena druku 1 strony z 1 kolorem

CcN – najniższa oferowane przez Wykonawców cena druku 1 strony czarno-białej

CoN – najniższa oferowana przez Wykonawców cena druku 1 strony barwnej na papierze kredowym

Ck, C1, Cc, Co – ceny oferowane przez Wykonawców w danym kryterium

Oferta może otrzymać łącznie max 100 pkt (30 + 25 + 30+15).

Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach sumuje się dla każdej z ofert.

Wybrana zostanie oferta z najwyższą ilością uzyskanych punktów sumarycznych.

Zamawiający obliczając ilości uzyskanych punktów stosuje następujące zasady:

1.) obliczenia wykonuje z dokładnością do 2 miejsc po przecinku

2.) zaokrągła wyniki stosując zasadę podwyższania cyfry setnych o 0,01 o ile w pozycji tysięcznych znajduje się cyfra większa lub równa 5.

Jeżeli Wykonawca w jakimkolwiek kryterium przedstawi stawkę w wysokości 0 zł, to Zamawiający uzna, że stanowi to naruszenie zasady uczciwej konkurencji (art. 7 ustawy Prawa zamówień publicznych) i ofertę odrzuci, w oparciu o art. 89 ust.1 pkt 3 cyt. ustawy.

#### 17. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

O wyborze oferty powiadomieni będą pisemnie niezwłocznie wszyscy wykonawcy.

Jednocześnie wyniki zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej

Urzędu Miasta Mikołowa.

Po upływie 7 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, lub po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu, wybrany do realizacji zadania wykonawca zostanie zaproszony przez zamawiającego w celu podpisania umowy.

#### 18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### 19. Wzór umowy:

Stanowi załącznik do siwz.

#### 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI, Rozdziałach 1, 2,3,4 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

#### 21. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu Cywilnego.

## FORMULARZ OFERTY

Wykonawca: .....

Fax .....

Oferuje wykonanie zamówienia :

Kod CPV:

79810000-5 Usługi drukarskie

Druk miesięcznika „Gazeta Mikołowska”.

Nakład : 2500 szt./miesiąc

Ilość stron: 60-76 (w tym 16 stron barwnych, 8 stron z 1 kolorem, 32-48 strony czarno-białe, 4 strony

barwne na papierze kredowym)

Format: A4

Papier: offset 80g/m<sup>2</sup>

Okładka kredowa 150g/m<sup>2</sup>

Zamawiający przekazuje materiały gotowe do druku w formie elektronicznej na CD, w swojej siedzibie w poniedziałek poprzedzający pierwszy czwartek miesiąca, o godz. 18.00.

Wydrukowany nakład miesięcznika (w paczkach po 50 egz.) wykonawca dostarcza do siedziby zamawiającego w pierwszy czwartek miesiąca, do godz. 12.00.

oferując poniższe stawki jednostkowe:

Lp.	Oferowane ceny jednostkowe	Wartość brutto zł/stronę	Słownie
1.	Ck - oferowana przez Wykonawcę cena druku 1 strony wielokolorowej		
2.	C1 - oferowana przez Wykonawcę cena druku 1 strony z 1 kolorem		
3.	Cc – oferowana przez Wykonawcę cena druku 1 strony czarno-białej		
4.	Co – oferowana przez Wykonawcę cena druku 1 strony barwnej na papierze kredowym		

1. Oświadczamy, Że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, Że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpiszemy umowę zgodnie z projektem, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

2. Oświadczamy, Że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni.

.....  
pieczętka i podpis dostawcy

## OŚWIADCZENIE

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Kod CPV:

79810000-5 Usługi drukarskie

Druk miesięcznika „Gazeta Mikołowska”.

Nakład : 2500 szt./miesiąc

Ilość stron: 60-76 (w tym 16 stron barwnych, 8 stron z 1 kolorem, 32-48 strony czarno-białe, 4 strony barwne na papierze kredowym)

Format: A4

Papier: offset 80g/m<sup>2</sup>

Okładka kredowa 150g/m<sup>2</sup>

Zamawiający przekazuje materiały gotowe do druku w formie elektronicznej na CD, w swojej siedzibie w poniedziałek poprzedzający pierwszy czwartek miesiąca, o godz. 18.00.

Wydrukowany nakład miesięcznika (w paczkach po 50 egz.) wykonawca dostarcza do siedziby zamawiającego w pierwszy czwartek miesiąca, do godz. 12.00.

Oświadczam że:

1. posiadam aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, dysponuję lub będę dysponował osobami niezbędnymi do wykonywania zamówienia;
3. posiadam wdrożony system zarządzania jakością w zakresie kompleksowych usług poligraficznych, zgodnie z wymaganiami norm ISO 9001:2000/EN ISO 9001:2000 lub równoważnych
4. znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. spełniam wymagania, o których mowa w art. 22 i nie podlegam wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”;
6. dysponuję maszyną drukarską dla formatu B1, minimum 4 kolorową, rok produkcji nie wcześniej niż 2001, lub przedstawię pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia takiej maszyny.

.....  
Podpis i pieczęć wykonawcy

**WYKAZ URZĄDZEŃ  
KTÓRYMI DYSPONUJE, LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA**

Kod CPV:

79810000-5 Usługi drukarskie

Druk miesięcznika „Gazeta Mikołowska”.

Nakład : 2500 szt./miesiąc

Ilość stron: 60- 76 (w tym 16 stron barwnych, 8 stron z 1 kolorem, 32-48 strony czarno-białe, 4 strony

barwne na papierze kredowym)

Format: A4

Papier: offset 80g/m<sup>2</sup>

Okładka kredowa 150g/m<sup>2</sup>

Zamawiający przekazuje materiały gotowe do druku w formie elektronicznej na CD, w swojej siedzibie w poniedziałek poprzedzający pierwszy czwartek miesiąca, o godz. 18.00.

Wydrukowany nakład miesięcznika (w paczkach po 50 egz.) wykonawca dostarcza do siedziby zamawiającego w pierwszy czwartek miesiąca, do godz. 12.00.

Lp.	Nazwa urządzenia (minimum maszyna drukarska dla formatu B1, minimum 4 kolorową, rok produkcji nie wcześniej niż 2001.)	Rok produkcji	Uwagi

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpiszemy umowę zgodnie z projektem, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni.

3. Jeżeli w wykazie wykonawca wskazał urządzenia, którymi będzie dysponował jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do ich udostępnienia.

.....  
pieczętka i podpis wykonawcy

MDK-PN-3/08  
Projekt umowy

## UMOWA

Zawarta w Mikołowie dnia .....2008 r., zgodnie z przepisami ustawy „Prawo zamówień publicznych”, pomiędzy:

Miejskim Domem Kultury z siedzibą w Mikołowie, przy ul. Rynek 19,  
reprezentowanym przez

Dyrektora – mgr Damaris Stencel  
zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
z siedzibą w .....przy ul ..... ,  
reprezentowaną przez .....  
zwanym dalej Wykonawcą.

### § 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w oparciu  
o przeprowadzone postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego:

Kod CPV:

78180000-2 Usługi w zakresie drukowania gazet

Druk miesięcznika „Gazeta Mikołowska”.

Nakład : 2500 szt./miesiąc

Ilość stron: 60 (w tym 16 stron barwnych, 8 stron z 1 kolorem, 32 strony czarno-białe,  
4 strony barwne na papierze kredowym)

Format: A4

Papier: offset 80g/m<sup>2</sup>

Okładka kredowa 150g/m<sup>2</sup>

Zamawiający przekazuje materiały gotowe do druku w formie elektronicznej na CD,  
w swojej siedzibie w poniedziałek poprzedzający pierwszy czwartek miesiąca, o  
godz. 18.00.

Wydrukowany nakład miesięcznika (w paczkach po 50 egz.) wykonawca dostarcza  
do siedziby zamawiającego w pierwszy czwartek miesiąca, do godz. 12.00.

### § 2

1. Strony ustaliły stawki jednostkowe druku 1 strony, zgodnie z ofertą przedstawioną  
przez wykonawcę, która stanowi załącznik do umowy, w wysokości:

a. za druk 1 strony wielokolorowej .....zł/stronę A4

słownie: .....

w tym stawka podatku VAT..... zł

b. za druk strony z 1 kolorem ..... zł/stronę A4

słownie: .....

w tym stawka podatku VAT..... zł

c. za druk strony czarno-białej ..... zł/stronę A4

słownie: .....

w tym stawka podatku VAT..... zł

d. za druk strony barwnej na papierze kredowym ..... zł/stronę A4

słownie: .....

w tym stawka podatku VAT..... zł



2. Cena musi zawierać wszystkie dodatkowe koszty niezbędne dla zrealizowania zamówienia, a w szczególności koszty pakowania wydrukowanych egzemplarzy Gazety Mikołowskiej w paczki po 50 sztuk i dostawy do siedziby zamawiającego.
3. Wartość końcowa brutto umowy nie może przekroczyć kwoty 80 000,00 zł.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie niezmiennie do końca trwania umowy.
6. Termin płatności faktur – do 30 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.

#### § 3

1. Po upływie miesiąca, Wykonawca wystawia fakturę VAT za zrealizowanie usługi, wysokość należności wylicza mnożąc stawki jednostkowe przez ilość stron nakładu.
2. Termin wykonania zamówienia: od 1.01.2009r. do 31.12.2009r.

#### § 4

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy ze swojej winy - w wysokości 30% wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust.2 umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy ze swojej winy – w wysokości 30% wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 2 umowy za wyjątkiem przypadków określonych w art.145 Ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”.
3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.

#### § 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie przybędzie do siedziby Zamawiającego przez 2 kolejne soboty.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron.

#### § 6

Koordynatorem i osobą upoważnioną do potwierdzenia wykonania usługi z ramienia Zamawiającego jest .....

#### § 7

Przeniesienie wierzytelności w trybie art. 509 K.C. wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

#### § 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

#### § 9

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

#### § 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA