

Mikołów: Opracowanie dokumentacji projektowej budynku przy ul. K. Miarki 3 w Mikołowie oraz koncepcja zagospodarowania terenu przyległego

Numer ogłoszenia: 266227 - 2008; data zamieszczenia: 15.10.2008

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Miasta Mikołów, ul. Rynek 16, 43-190 Mikołów, woj. śląskie, tel. 032 3248500, fax. 032 3248400.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.mikolow.eu

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Opracowanie dokumentacji projektowej budynku przy ul. K. Miarki 3 w Mikołowie oraz koncepcja zagospodarowania terenu przyległego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Opracowanie dokumentacji projektowej budynku przy ul. K. Miarki 3 w Mikołowie oraz koncepcja zagospodarowania terenu przyległego Zakres opracowania powinien obejmować: -Inwentaryzację budynku po byłej siedzibie policji - 2 egz. w formie papierowej oraz w formie elektronicznej; -Koncepcję rozwiązania projektowego modernizacji, przebudowy i rozbudowy budynku po byłej siedzibie policji, w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego - 2 egz. w formie papierowej oraz w formie elektronicznej; -Projekt budowlany - wykonawczy modernizacji, przebudowy i rozbudowy budynku policji wraz z przedmiarami - wszystkie branże włącznie z projektem aranżacji wnętrz - 5 egz. w formie papierowej oraz w formie elektronicznej, -Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót dla modernizacji, przebudowy i rozbudowy budynku policji wraz z formą elektroniczną; -kosztorysy inwestorskie modernizacji, przebudowy i rozbudowy budynku policji - wszystkie branże - 2 egz. w formie papierowej; -przedmiary robót - wszystkie branże - 2 egz. w formie papierowej oraz w formie elektronicznej; -aktualizację geodezyjną podkładów mapowych z kompletem wywiadów branżowych; -niezbędne uzgodnienia, w tym uzgodnienie z Konserwatorem Zabytków oraz z decyzją pozwolenia na budowę dla modernizacji, przebudowy i rozbudowy budynku policji. -Koncepcję zagospodarowania terenu przyległego do budynku byłej policji wraz z wizualizacją, która po akceptacji przez Burmistrza Miasta ma być wykonana w 2 egz. w formie papierowej oraz w formie elektronicznej. Dokumentację projektową należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (Dz. U. Nr 202, poz. 2072) i ma ona składać się z: a) projektów budowlanych w zakresie uwzględniającym specyfikację robót budowlanych wraz z aktualizacją podkładów mapowych uwzględniających S+W+U+E dla zakresu objętego projektem b) projektów wykonawczych uzupełniających i uszczegóławiających projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych c) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie, o którym mowa w § 14 cyt. Rozporządzenia d) przedmiarów robót składających się z części, o których mowa w § 6 cyt. Rozporządzenia e)

informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia f) kosztorysów inwestorskich, wykonanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389). Wykonawca we wszystkich opracowaniach nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia określając przedmiot zamówienia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można użyć dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy lub równoważny oraz przedstawione są parametry funkcjonalno - użytkowe, które służą do weryfikacji równoważności.

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.22.00.00-6, 71.32.00.00-7.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: Nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.06.2009.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: 2.000,00 zł do upływu terminu składania ofert

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

- **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** 1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 cyt. ustawy. 2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia: a) wykonać a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywać w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie min. 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem (projekt budynku użyteczności publicznej o pow. użytkowej min. 500 m²) i wartością (min. 50.000,00 zł brutto każda) usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia b) dysponować min. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalnościach: - architektonicznej - bez ograniczeń - konstrukcyjno - budowlanej - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych. 3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. Zamawiający ocenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia..
- **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1. W celu potwierdzenia spełniania warunku wymienionego w pkt. 1 wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika

urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; 2. W celu potwierdzenia spełniania warunku wymienionego w pkt. 2 wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: a) wykaz min. 1 wykonanej usługi, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanej usługi w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie odpowiadającej swoim rodzajem (projekt budynku użyteczności publicznej o pow. użytkowej min. 500 m²) i wartością (min. 50.000,00 zł brutto każda) usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że ta usługa została wykonana należycie (wg zał. Nr 3 do siwz) b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (wg zał. Nr 4 do siwz). Do wykazu należy załączyć odpis uprawnień budowlanych wraz z aktualnym na dzień składania ofert zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego. 3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg zał. Nr 2 do siwz).

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: Nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.mikolow.um.gov.pl.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta Mikołów, Rynek 16, 43-190 Mikołów Bezpłatnie ze strony internetowej, w przypadku odbioru wersji papierowej w siedzibie zamawiającego lub za zaliczeniem pocztowym - cena siwz 5,00 zł.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 27.10.2008 godzina 13:00, miejsce: Urząd Miasta Mikołów, Rynek 16, pokój nr 1.

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).