

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Gmina Mikołów

ul. Rynek 16, 43-190 Mikołów

telefon: 032/3248500, fax: 032/3248400, strona internetowa: www.mikolow.um.gov.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony

3. Przedmiot zamówienia:

Kod CPV: 30192300-4 Taśmy barwiące

30192112-9 Głowice barwiące do maszyn drukujących

30192113-6 Wkłady drukujące

„Dostawa do siedziby zamawiającego nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek w zakresie obejmującym atramenty, tonery i taśmy barwiące w roku 2007” (z wyłączeniem regenerowanych).

Nazwa	Uwagi	Ilość
taśmy do drukarek		
Epson FX 850		20
Epson FX 890		8
Epson FX 1050		15
Epson DFX 8000		3
OKI Microline 3391		30
atramenty do drukarek		
Epson Stylus Color 800/850	czarny	3
	kolor	3
Epson Stylus Color 880	czarny	8
	kolor	8
Epson Stylus Photo 700	czarny	4
	kolor	2
Canon BJC 4100/4400	czarny	5
Canon S-500 / I-550	kolor Y	15
	kolor M	15
	kolor C	15
	czarny	40
Canon iP 3000	kolor C	15
	kolor Y	15
	kolor M	15
Canon iP 5200	kolor C	12
	kolor M	12
	kolor Y	12
	czarny 8BK	15
	czarny 5PGBK	15
HP CP 1700	czarny	6
	kolor C	5
	kolor Y	5
	kolor M	5

toner do drukarek			
xerox DocuPrint P8e			10
HP LJ 1320		6000 kopii	15
HP LJ 1300		4000 kopii	15
HP LJ 1200		3500 kopii	15
HP LJ 1100			12
HP LJ 2550L	kolor C	4000 kopii	2
	kolor Y	4000 kopii	2
	kolor M	4000 kopii	2
HP LJ 2550L	czarny	5000 kopii	2

Uwaga:

1. Asortyment może ulec zmianie w zależności od potrzeb zamawiającego.
2. Zamówienia będą składane sukcesywnie według potrzeb zamawiającego.
3. Dopuszcza się materiały równoważne o parametrach nie gorszych niż oryginalne.

4. Oferty częściowe i podwykonawcy:

Nie dopuszcza się częściowego składania ofert.
Nie dopuszcza się zatrudniania podwykonawców.

5. Przewidywane zamówienia uzupełniające i okoliczności, po których zaistnieniu będą udzielane:

Nie stosuje się.

6. Oferty wariantowe:

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia: na bieżąco, w terminie do 3 dni od złożenia zamówienia, od dnia podpisania umowy do 31.12.2007r

8. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu oceny spełniania tych warunków:

- 8.1 posiadanie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 8.2 posiadanie pełnego asortymentu nowych materiałów eksploatacyjnych z wyłączeniem materiałów regenerowanych;
- 8.3 posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- 8.4 znajdowanie się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 8.5 spełnianie wymagań, o których mowa w art. 22 i nie podleganie wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”;

Zamawiający ocenia spełnienie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 9.1. wypełniony formularz oferty – zał. nr 1

9.2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. 2

9.3. Dokumenty potwierdzające treść złożonych oświadczeń:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

UWAGA:

Powyższe dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku oferty wspólnej niezbędne jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu. O ile wykonawca działa poprzez pełnomocnika pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub potwierdzone notarialnie.

10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą za pomocą faksu.

Nr faksu zamawiającego został podany w pkt.1 siwz.

Sprawy merytoryczne:

- Wojciech Latusek (tel: 032/3248407 w godz. od 800 – 1500)

Sprawy formalnoprawne:

- Andrzej Muszyński, Teresa Berbecka (tel: 032/3248406 w godz. od 800 – 1500)

11. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą:

30 dni od terminu składania ofert.

13. Sposób przygotowania oferty:

Oferta winna składać się z dokumentów, o których mowa w pkt 9.1,9.2 siwz :

1.formularza oferty

2. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

i dokumentów, o których mowa w pkt 9.3 lit. „a” specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich współników.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych wydruków komputerowych wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach zamawiającego.

Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu.

Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron.

Ofertę należy składać w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie opisanej:

Oferta „PN – 2/07 Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek do siedziby zamawiającego”

Na kopercie można zamieścić dane adresowe wykonawcy.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać na adres Urzędu Miasta Mikołów, Rynek 16 , pokój nr 1, nie później niż do dnia 07.02.2007r. do godz. 13.00, w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki Zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez rozpatrzenia.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.02.2007 r. o godz. 13.15 w Urzędzie Miasta Mikołów, ul. Rynek 16, pok. 34.

15. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca powinien podać cenę ryczałtową brutto za wykonanie zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji zamówienia, a w szczególności kosztów transportu sprzętu do siedziby zamawiającego.

Stawka podatku VAT: 22 %

16. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny oferty:

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium najkorzystniejszego bilansu ceny liczonej wg wzoru

$$\frac{CN}{CO} \times 100 = \dots\dots\dots \text{punktów}$$

* wyjaśnienia: CN - cena oferty najkorzystniejszej
CO - cena oferty badanej

17. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

O wyborze oferty powiadomieni będą pisemnie niezwłocznie wszyscy wykonawcy. Jednocześnie wyniki zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołowa.

Po upływie 7 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, lub po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu, wybrany do realizacji zadania wykonawca zostanie zaproszony przez zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej specyfikacji

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI, Rozdziałach 1, 2 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

21. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu Cywilnego.

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

Fax

Oferuje wykonanie zamówienia :

Kod CPV: 30192300-4 Taśmy barwiące

30192112-9 Głowice barwiące do maszyn drukujących

30192113-6 Wkłady drukujące

„Dostawa do siedziby zamawiającego nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek w zakresie obejmującym atramenty, tonery i taśmy barwiące w roku 2007”
(z wyłączeniem regenerowanych).

Nazwa		ilość	cena jednostkowa brutto	wartość brutto
taśmy do drukarek				
Epson FX 850		20		
Epson FX 890		8		
Epson FX 1050		15		
Epson DFX 8000		3		
OKI Microline 3391		30		
atramenty do drukarek				
Epson Stylus Color 800/850	czarny	3		
	kolor	3		
Epson Stylus Color 880	czarny	8		
	kolor	8		
Epson Stylus Photo 700	czarny	4		
	kolor	2		
Canon BJC 4100/4400	czarny	5		
Canon S-500 / I-550	kolor Y	15		
	kolor M	15		
	kolor C	15		
	czarny	40		
Canon iP 3000	kolor C	15		
	kolor Y	15		
	kolor M	15		
Canon iP 5200	kolor C	12		
	kolor M	12		
	kolor Y	12		
	czarny 8BK	15		
	czarny 5PGBK	15		
HP CP 1700	czarny	6		
	kolor C	5		
	kolor Y	5		
	kolor M	5		
toner do drukarek				
xerox DocuPrint P8e		10		
HP LJ 1320		15		
HP LJ 1300		15		
HP LJ 1200		15		
HP LJ 1100		12		
HP LJ 2550L	kolor C	2		
	kolor Y	2		
	kolor M	2		
HP LJ 2550L	czarny	2		

ogółem brutto.....zł
słownie.....
w tym należny podatek Vat (22%) zł

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpiszemy umowę zgodnie z projektem, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni.

.....
pieczętka i podpis dostawcy

OŚWIADCZENIE

Dotyczy postępowania:

Kod CPV: 30192300-4 Taśmy barwiące
30192112-9 Głowice barwiące do maszyn drukujących
30192113-6 Wkłady drukujące

„Dostawa do siedziby zamawiającego nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek w zakresie obejmującym atramenty, tonery i taśmy barwiące w roku 2007”
(z wyłączeniem regenerowanych).

Oświadczam, że:

1. posiadam aktualny odpis z ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. posiadam pełny asortyment nowych materiałów eksploatacyjnych z wyłączeniem materiałów regenerowanych;
3. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjału technicznego, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. spełniam wymagania, o których mowa w art. 22 i nie podleganie wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”;

.....
Podpis i pieczęć wykonawcy

UMOWA

Zawarta w Mikołowie dnia2007r., zgodnie z przepisami ustawy „Prawo zamówień publicznych”, pomiędzy:

Gminą Mikołów z siedzibą w Mikołowie przy ul. Rynek 16, reprezentowaną przez Sekretarza Miasta – Adama Małysza
zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
z siedzibą wprzy ul ,
reprezentowaną przez
zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w oparciu o przeprowadzone postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego:

Kod CPV: 30192300-4 Taśmy barwiące
30192112-9 Głowice barwiące do maszyn drukujących
30192113-6 Wkłady drukujące

„Dostawa do siedziby zamawiającego nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek w zakresie obejmującym atramenty, tonery i taśmy barwiące w roku 2007”
(z wyłączeniem regenerowanych).

Nazwa	Uwagi	Ilość
taśmy do drukarek		
Epson FX 850		20
Epson FX 890		8
Epson FX 1050		15
Epson DFX 8000		3
OKI Microline 3391		30
atramenty do drukarek		
Epson Stylus Color 800/850	czarny	3
	kolor	3
Epson Stylus Color 880	czarny	8
	kolor	8
Epson Stylus Photo 700	czarny	4
	kolor	2
Canon BJC 4100/4400	czarny	5
Canon S-500 / I-550	kolor Y	15
	kolor M	15
	kolor C	15
	czarny	40
Canon iP 3000	kolor C	15
	kolor Y	15
	kolor M	15
Canon iP 5200	kolor C	12
	kolor M	12
	kolor Y	12
	czarny 8BK	15
	czarny 5PGBK	15
HP CP 1700	czarny	6
	kolor C	5
	kolor Y	5
	kolor M	5

toner do drukarek			
xerox DocuPrint P8e			10
HP LJ 1320		6000 kopii	15
HP LJ 1300		4000 kopii	15
HP LJ 1200		3500 kopii	15
HP LJ 1100			12
HP LJ 2550L	kolor C	4000 kopii	2
	kolor Y	4000 kopii	2
	kolor M	4000 kopii	2
HP LJ 2550L	czarny	5000 kopii	2

1. Asortyment może ulec zmianie w zależności od potrzeb zamawiającego.
2. Zamówienia będą składane sukcesywnie według potrzeb zamawiającego.
3. Dopuszcza się materiały równoważne o parametrach nie gorszych niż równoważne.

§ 2

1. Strony ustaliły umowną wartość przedmiotu dostawy określonego w §1 na kwotę bruttozł
słownie:
w tym należny podatek VAT: zł
słownie:
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot dostawy na bieżąco, w terminie do 3 dni od złożenia zamówienia przez zamawiającego do dnia 31.12.2007r.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, a w szczególności koszt transportu przedmiotu dostawy do siedziby Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie niezmiennie do końca trwania umowy, ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w ofercie również nie mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.

§ 3

1. Wysokość zapłaty za dostawę ustalona zostanie przez pomnożenie ilości zgodnych z zamówieniem materiałów eksploatacyjnych przez cenę jednostkową podaną w ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający potwierdza wykonanie dostawy przez podpisanie faktury.
3. Termin płatności faktur – do 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia - w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 2, za każdy dzień zwłoki powyżej 3 dni od złożenia zamówienia.
 - b/ za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność - w wysokości 30% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy ze swojej winy - w wysokości 30% wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1, za wyjątkiem przypadków określonych w art.145 Ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”.

Należność z tytułu kar zamawiający potrąci z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli dostarczone części komputerowe oraz materiały eksploatacyjne nie będą spełniały wymagań jakościowych określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron.

§ 6

Koordynatorem i osobą upoważnioną do podpisywania faktur z ramienia Zamawiającego jest Wojciech Latusek

§ 7

Przeniesienie wierzytelności w trybie art. 509 K.C. wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA