

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Gmina Mikołów

ul. Rynek 16, 43-190 Mikołów

telefon: 032/3248500, fax: 032/3248400, strona internetowa: www.mikolow.um.gov.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony

3. Przedmiot zamówienia:

Kod CPV: 30231300-0 Komputery biurowe

30231250-4 – Monitory ekranowe

Dostawa do siedziby zamawiającego:

1.komputery

5 szt.

2.monitory LCD

8 szt

Komputery

NAZWA	MINIMALNE WYMAGANIA
Obudowa	MidiTower, ATX 350W, min 2x USB, min. 2x audio, czarna, lub srebrna lub srebrno – czarna
Płyta główna	gniazdo procesora o standardzie LGA775, obsługa Hyper-Threading, chipset o standardzie 945GZ, dualDDR2-533, liczba gniazd DDR2 – min. 2, częstotliwość szyny FSB min. 533 MHz złącza: PCI min. 3 szt., PCI 16x min – 1 szt., USB 2.0 – min. 8 szt., szybkość interfejsu dysków ATA min. 100 MB/s a SATA min. 300 MB/s, wbudowany układ VGA, zintegrowana karta sieciowa (10/100/1000 MB/s), zintegrowana karta graficzna, złącze zasilania ATX 24-pin
Procesor	częstotliwość taktowania min. 2,8 Ghz, magistrala systemowa FSB min. 800MHz, cache(L2) min. 2MB
Pamięć RAM	DDR2 Non ECC min. 533 MHz, 2 x min. 256MB fabrycznie parowane do Dual-Channell
Stacja dyskietek	FDD 1.44MB w kolorze obudowy
Napędy optyczny	DVD w kolorze obudowy, szybkość odczytu min. 16x
Dysk twardy	HDD min. 160 GB, Serial ATA/300, 7200 RPM, 8 MBcache
Klawiatura	Standard Win98 PS/2 w kolorze monitora,
Mysz	optyczna PS/2 z rolką, kolor srebrny lub czarny
System operacyjny	MS Windows XP Professional SP2 OEM PL
Dodatkowa karta sieciowa	typ kabla – 10Base- T/100Base- TX, złącze: RJ-45, szyna min. 32-bitowa PCI, obsługiwane standardy IEEE: 802.3, 802.3u, 802,2, 802.1p, 802.1Q, 802.1 GMPR, zgodność ze standardami: PCI 2.1/2.2, WfM 2.0, ACPI 1.0, RWU, PXE obsługiwane systemy Windows 95/98/ME/NT/2000, Linux, Netware
Gwarancja	min. 1 rok

Sprzęt musi posiadać certyfikat CE.

Monitory LCD min. 17 cali

NAZWA	WYMAGANE
Rozdzielczość	min. 1280 x 1024 pikseli
Czas reakcji matrycy	max. 8 ms
Jasność	min. 300 cd/m ²
Kontrast	min. 600:1
Kąt widzenia poziomy/pionowy	min. 160 stopni
Liczba kolorów	min. 16,2 mln
Pobór mocy (praca/spoczynek)	max. 34/1 W
Kolor obudowy	Srebrno-czarny lub czarny lub srebrny
gwarancja	min. 2 lata

Sprzęt musi posiadać certyfikat CE.

4. Oferty częściowe i podwykonawcy:

Nie dopuszcza się częściowego składania ofert.

Nie dopuszcza się zatrudniania podwykonawców.

5. Przewidywane zamówienia uzupełniające i okoliczności, po których zaistnieniu będą udzielane:

Nie stosuje się.

6. Oferty wariantowe:

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

do 14 dni od daty podpisania umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu oceny spełniania tych warunków:

- 8.1 posiadanie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 8.2 posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- 8.3 znajdowanie się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 8.4 zapewnienie bezpłatnego serwisu w okresie gwarancji na komputery min. 1 rok i na monitory min. 2 lata;
- 8.5 spełnianie wymagań, o których mowa w art. 22 i nie podleganie wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”;

Zamawiający ocenia spełnienie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

9.1. wypełniony formularz oferty – zał. nr 1

9.2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. 2

9.3. Dokumenty potwierdzające treść złożonych oświadczeń:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

UWAGA:

Powyższe dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku oferty wspólnej niezbędne jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu.

O ile wykonawca działa poprzez pełnomocnika pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub potwierdzone notarialnie.

10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą za pomocą faksu.

Nr faksu zamawiającego został podany w pkt.1 siwz.

Sprawy merytoryczne:

- Wojciech Latusek (tel: 032/3248407 w godz. od 800 – 1500)

Sprawy formalnoprawne:

- Andrzej Muszyński, Zofia Myszor (tel: 032/3248406 w godz. od 800 – 1500)

11. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą:

30 dni od terminu składania ofert.

13. Sposób przygotowania oferty:

Oferta winna składać się z dokumentów, o których mowa w pkt 9.1,9.2 siwz :

1.formularza oferty

2. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

i dokumentów, o których mowa w pkt 9.3 lit. „a” specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich współników.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych wydruków komputerowych wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach zamawiającego.

Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu.
Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.
Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron.
Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie opisanej:
Oferta „PN – 70/06 Dostawa 5 szt komputerów i 8 szt. monitorów LCD”
Na kopercie można zamieścić dane adresowe wykonawcy.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać na adres Urzędu Miasta Mikołów, Rynek 16 , pokój nr 1, nie później niż do dnia 22.11.2006 r. do godz. 13.00, w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki Zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez rozpatrzenia.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.11.2006 r. o godz. 13.15 w Urzędzie Miasta Mikołów ul. Rynek 16, pok. 34.

15. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca powinien podać cenę ryczałtową brutto za wykonanie zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji zamówienia, a w szczególności kosztów transportu sprzętu do siedziby zamawiającego.

Stawka podatku VAT: 22 %

16. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny ofert:

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium najkorzystniejszego bilansu ceny liczonej wg wzoru

$$\frac{CN}{CO} \times 100 = \dots\dots\dots \text{punktów}$$

* wyjaśnienia: CN - cena oferty najkorzystniejszej
CO - cena oferty badanej

17. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

O wyborze oferty powiadomieni będą pisemnie niezwłocznie wszyscy wykonawcy. Jednocześnie wyniki zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołowa.

Po upływie 7 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, lub po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu, wybrany do realizacji zadania wykonawca zostanie zaproszony przez zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej specyfikacji

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI, Rozdziałach 1, 2 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

21. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu Cywilnego.

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

Fax

Oferuje wykonanie zamówienia :

Dostawa do siedziby zamawiającego

- | | |
|-----------------|--------|
| 1. Komputery | 5 szt. |
| 2. monitory LCD | 8 szt |

Kod CPV: 30231300-0 Komputery biurowe
30231250-4 – Monitory ekranowe

Parametry techniczno – eksploatacyjne sprzętu żądane przez zamawiającego i oferowane przez wykonawcę.

Komputery

NAZWA	MINIMALNE WYMAGANIA	OFEROWANE
Obudowa	MidiTower, ATX 350W, min 2x USB, min. 2x audio, czarna, lub srebrna lub srebrno – czarna	
Płyta główna	gniazdo procesora o standardzie LGA775, obsługa Hyper-Threading, chipset o standardzie 945GZ, dualDDR2-533, liczba gniazd DDR2 – min. 2, częstotliwość szyny FSB min. 533 MHz złącza: PCI min. 3 szt., PCI 16x min – 1 szt., USB 2.0 – min. 8 szt., szybkość interfejsu dysków ATA min. 100 MB/s a SATA min. 300 MB/s, wbudowany układ VGA, zintegrowana karta sieciowa (10/100/1000 MB/s), zintegrowana karta graficzna, złącze zasilania ATX 24-pin	
Procesor	częstotliwość taktowania min. 2,8 Ghz, magistrala systemowa FSB min. 800MHz, cache(L2) min. 2MB	
Pamięć RAM	DDR2 Non ECC min. 533 MHz, 2 x min. 256MB fabrycznie parowane do Dual-Channell	
Stacja dyskiety	FDD 1.44MB w kolorze obudowy	
Napędy optyczny	DVD w kolorze obudowy, szybkość odczytu min. 16x	
Dysk twardy	HDD min. 160 GB, Serial ATA/300, 7200 RPM, 8 MBcache	
Klawiatura	Standard Win98 PS/2 w kolorze monitora,	
Mysz	optyczna PS/2 z rolką, kolor srebrny lub czarny	
System operacyjny	MS Windows XP Professional SP2 OEM PL	
Dodatkowa karta sieciowa	typ kabla – 10Base- T/100Base- TX, złącze: RJ-45, szyna min. 32-bitowa PCI, obsługiwane standardy IEEE: 802.3, 802.3u, 802,2, 802.1p, 802.1Q, 802.1 GMPR,	

	zgodność ze standardami: PCI 2.1/2.2, WfM 2.0, ACPI 1.0, RWU, PXE obsługiwane systemy Windows 95/98/ME/NT/2000, Linux, Netware	
Gwarancja	min. 1 rok	

Monitory LCD min. 17 cali

NAZWA	WYMAGANE	OFEROWANE
Rozdzielczość	min. 1280 x 1024 pikseli	
Czas reakcji matrycy	max. 8 ms	
Jasność	min. 300 cd/m ²	
Kontrast	min. 600:1	
Kąt widzenia poziomy/pionowy	min. 160 stopni	
Liczba kolorów	min. 16,2 mln	
Pobór mocy (praca/spoczynek)	max. 34/1 W	
Kolor obudowy	Srebrno-czarny lub czarny lub srebrny	
gwarancja	min. 2 lata	

CENY

Przedmiot	Ilość	ceny jednostkowe	Wartość brutto
Komputery	5		
Monitory	8		
OGÓŁEM:			

ogółem brutto.....zł
słownie.....
w tym należny podatek Vat (22%) zł

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a także podpiszemy umowę zgodnie z projektem, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni.

.....
pieczęć i podpis dostawcy

OŚWIADCZENIE

Dotyczy postępowania:

Kod CPV: 30231300-0 Komputery biurowe
30231250-4 – Monitory ekranowe
„Dostawa 5 szt komputerów i 8 szt. monitorów LCD”

Oświadczam, że:

1. posiadam aktualny odpis z ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjału technicznego, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. zapewnię bezpłatny serwis w okresie gwarancji na komputery min 1 rok, na monitory min. 2 lata.
5. spełniam wymagania, o których mowa w art. 22 i nie podleganie wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”;

.....
Podpis i pieczęć wykonawcy

UMOWA

Zawarta w Mikołowie dnia 2006 r., zgodnie z przepisami ustawy „Prawo zamówień publicznych”, pomiędzy:

Gminą Mikołów z siedzibą w Mikołowie przy ul. Rynek 16, reprezentowaną przez Sekretarza Miasta – Adama Małysza zwaną dalej Zamawiającym

a

.....z siedzibą w
przy ul.
zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, w oparciu o przeprowadzone postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego:
Kod CPV: 30231300-0 Komputery biurowe
30231250-4 – Monitory ekranowe
„Dostawa 5 szt komputerów i 8 szt. monitorów LCD”
2. Dane techniczne przedmiotu dostawy zgodne z wymaganiami przedstawionymi w ofercie wykonawcy.
3. Nie dopuszcza się zatrudniania podwykonawców.

§ 2

1. W oparciu o przeprowadzone postępowanie strony ustaliły kwotę ryczałtową wynagrodzenia w wysokości:
brutto : zł
słownie:.....zł
w tym należny podatek VAT (22%) :.....
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot dostawy, w terminie do 14 dni od podpisania umowy wraz z dokumentem gwarancyjnym.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty poniesione przez wykonawcę przy realizacji zamówienia, a w szczególności koszty transportu do siedziby zamawiającego i świadczeń gwarancyjnych.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie niezmiennie do końca trwania umowy.
5. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji 1 rok na komputery i 2 lata na monitory od daty dostawy.

§ 3

1. Zamawiający potwierdza wykonanie dostawy przez podpisanie faktury.
2. Termin płatności faktury – 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

- a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia - w wysokości 5 % wynagrodzenia netto określonego w § 2, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu ustalonego w § 2 ust.2 umowy.
- b/ za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność - w wysokości 30% wynagrodzenia netto określonego w § 2. Należność z tytułu kar zamawiający potrąci z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy ze swojej winy - w wysokości 30% wynagrodzenia netto określonego w § 2, za wyjątkiem przypadków określonych w art.145 Ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”.
3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.

§ 5

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron.

§ 6

Koordynatorem i osobą upoważnioną do podpisywania faktur z ramienia Zamawiającego jest Wojciech Latusek.

§ 7

Przeniesienie wierzytelności w trybie art. 509 K.C. wymaga pisemnej zgody zamawiającego.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 9

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla zamawiającego Sądu powszechnego.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA