

**ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ  
43-190 MIKOŁÓW  
UL. KOLEJOWA 2  
TEL. (032) 324 26 00**

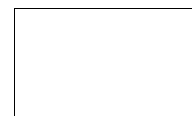
**ZNAK: ZGL/DzZ/29/2006**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:**

**Usuwanie nadmiernej i stwarzającej zagrożenie ilości śniegu  
zalegającego na dachach budynków administrowanych przez  
Zakład Gospodarki Lokalowej w Mikołowie**

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie ustawy  
Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.  
(Dz.U. z dnia 9 lutego 2004r. Nr 19, poz.177 wraz z późniejszymi zmianami)

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**



## §1. Zamawiający

Zakład Gospodarki Lokalowej  
43-190 Mikołów  
ul. Kolejowa 2  
tel. 032 324 26 00; fax.032 324 26 12  
NIP: 635-00-11-970  
REGON: 270547060  
adres URL: <http://www.zgl.mikolow.pl>  
e-mail: [zgl@zgl.mikolow.pl](mailto:zgl@zgl.mikolow.pl)

## §2. Informacje o trybie i stosowaniu przepisów

1. Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art.39 Prawa zamówień publicznych.
2. Rodzaj zamówienia: usługi
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowi, wraz z dodatkami od nr 1 do nr 5 kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego prowadzenia przedmiotowego postępowania.

## §3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia – Kod CPV 90.21.20.00-6

- ◆ Odśnieżenie dachu budynku polega na usunięciu śniegu wraz z jego wywiezieniem na odległość do 5 km w miejsce wskazane przez zamawiającego,
  - ◆ Za odśnieżony uważa się dach z którego usunięto warstwę śniegu,
  - ◆ Ze względu na możliwość uszkodzenia papy termozgrzewalnej dachów obiektów, zamawiający wymaga pozostawienia warstwy ok. 1,5 cm złodowacenia przylegającego do odśnieżanego podłoża, o ile ono występuje. Niedopuszczalne jest tworzenie hałd śniegu na dachach, w tym także wzdłuż ogniomurów okalających dachy,
  - ◆ Do usuwania śniegu Wykonawca użyje sprzętu, który nie będzie powodował uszkodzeń papy termozgrzewalnej pokrycia dachowego odśnieżanych budynków,
  - ◆ W trakcie odśnieżania zabronione jest przebywanie na jednym dachu więcej niż 3 osób wraz ze sprzętem,
  - ◆ Należy zachować szczególną ostrożność przy odśnieżaniu dachów, aby nie uszkodzić instalacji odgromowych,
  - ◆ Każde miejsce zrzutu śniegu musi być wyгородzone i trwale oznakowane przez Wykonawcę zgodnie z przepisami BHP,
  - ◆ Wykonawca przystąpi do robót w ciągu 24 godz. od czasu telefonicznego powiadomienia przez zamawiającego o potrzebie odśnieżania wskazanych dachów,
  - ◆ Termin usunięcia śniegu będzie każdorazowo ustalany przy podpisywaniu protokołu typowania zakresu robót,
  - ◆ Osoba pełniąca nadzór nad pracami ze strony wykonawcy powinna posiadać uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w celu należytego zorganizowania prac na dachach, zapobiegającego uszkodzeniom pokrycia dachowego.
  - ◆ Zamawiający wypłaca Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z protokołem odbioru zatwierdzonym przez przedstawiciela zamawiającego nadzorującego roboty za ilość m<sup>2</sup> faktycznie odśnieżonych dachów oraz ilość m<sup>3</sup> faktycznie załadowanego, wywiezionego oraz wyładowanego śniegu, zgodnie z formularzem ofertowym,
2. Powierzchnia dachów została określona w dodatku nr 5 do SIWZ (ok. 53 tys. m<sup>2</sup>)
  3. Miejsce wykonywania usług: Mikołów, zasoby Zakładu Gospodarki Lokalowej

## §4. Termin wykonania zamówienia

od 1 grudnia 2006r. do 31 marca 2007r.



## §5. Informacja o możliwości złożenia oferty częściowej oraz wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej oraz wariantowej.

## §6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## §7. Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz o podwykonawcach

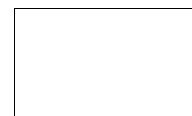
1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja i spółki cywilne) – wykonawcy zgodnie z art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych – ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Ewentualna zmiana podwykonawcy – w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą zamawiającego.

## §8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Dołączenie do oferty dokumentów wyszczególnionych w §9 (zgodnie z wymogami formalnymi zawartymi w niniejszej SIWZ) będzie uznawane za spełnienie warunków udziału w postępowaniu zawartych w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregokolwiek warunku będzie skutkowało wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

## §9. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

LP	Warunki wymagane do spełnienia przez wykonawcę	Nazwa dokumentów oraz ich cechy
1	złożenie oferty	formularz ofertowy <b>wzór dokumentu jest dodatkiem nr 1 do SIWZ</b>
2	wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym	aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

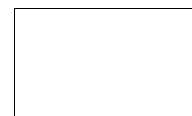


<b>3</b>	wykonawca spełnia warunki art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych	oświadczenie nr 1, którego <b>wzór stanowi dodatek nr 2 do SIWZ</b>
<b>4</b>	wykonawca spełnia warunki art.22 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych	min. 1 kopia uprawnienia budowlanego o specjalności konstrukcyjno-budowlanej dla kierownika robót oraz kopia zaświadczenia o jego przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa - ważne przynajmniej do 31 grudnia 2006r wraz z kopią ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w przypadku zawarcia odrębnej umowy ubezpieczeniowej
<b>5</b>	wykonawca spełnia warunki art.22 ust.1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych	wykaz nr 1 – potencjał techniczny <b>wzór stanowi dodatek nr 3 do SIWZ</b> wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca
<b>6</b>	wykonawca spełnia warunki art.22 ust.1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych	kopia polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności
<b>7</b>	wykonawca potwierdza, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.2 pkt.4 ustawy Prawo zamówień publicznych	dowód wniesienia wadium – w wysokości 3.000,00 PLN /odniesienie do §11 SIWZ/
<b>8</b>	zawarcie umowy na zasadach określonych w istotnych jej postanowieniach	istotne postanowienia umowy - <b>wypełnione</b> <b>wzór stanowi dodatek nr 4 do SIWZ</b>

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

### **§10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

- Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień pod kątem:
  - merytorycznym: Witold Hełmecki, pokój nr 210, tel. 032 324 26 10,
  - formalno-prawnym: Michał Kuszka, pokój nr 201, tel. 032 324 26 11
- Informacje i wyjaśnienia uzyskać można w godzinach: poniedziałek 8-16, wtorek-piątek 7-15, w siedzibie zamawiającego, pokój nr 201
- Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie z dodatkową informacją: Dział Zamówień Publicznych i opatrzoną numerem sprawy: ZGL/DzZ/29/2006



4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

### **§11. Wszelkie wymagania dotyczące wadium**

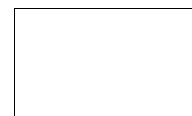
1. Wykonawca pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - wnosi wadium w wysokości **3.000,00 PLN** (słownie: trzytysięczłoty) przed upływem terminu składania ofert – czyli przed dniem **20 listopada 2006r godz. 9.00**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - ◆ pieniądzu /przelewem/ na konto Zamawiającego: **MBS Mikołów 30 8436 0003 0000 0009 8788 0254** (za datę wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu liczy się datę wpływu pieniędzy na konto zamawiającego),
  - ◆ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej-oryginał należy zostawić w Kasie Zakładu Gospodarki Lokalowej, natomiast poświadczoną przez Kasę Zakładu Gospodarki Lokalowej kopię potwierdzenia wniesienia wadium należy dołączyć do oferty,
  - ◆ gwarancjach bankowych i gwarancjach ubezpieczeniowych – oryginał należy zostawić w Kasie Zakładu Gospodarki Lokalowej, natomiast poświadczoną przez Kasę Zakładu Gospodarki Lokalowej kopię potwierdzenia wniesienia wadium należy dołączyć do oferty,
  - ◆ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit.b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158 oraz z 2002r. Nr 25, poz.253, Nr 66, poz.595 i Nr 216, poz.1824) - oryginał należy zostawić w Kasie Zakładu Gospodarki Lokalowej, natomiast poświadczoną przez Kasę Zakładu Gospodarki Lokalowej kopię potwierdzenia wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
3. Wadium zostanie niezwłocznie zwrócone wszystkim wykonawcom po:
  - ◆ upływie terminu związania ofertą,
  - ◆ podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy,
  - ◆ unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, gdy protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia lub w innych przypadkach unormowanych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **§12. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert, (art.85 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art.85 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

### **§13. Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Wielkość i układ załączonych do SIWZ wzorcowych formularzy (dodatków) może zostać przez wykonawcę zmieniona, jednak ich treść musi zostać zachowana.
2. Sposób przygotowania oferty:
  - a) oferta musi być przygotowana pisemnie (zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej) w języku polskim;
  - b) zaleca się aby wszystkie kartki oferty wraz z dodatkami były ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki (nie zachowanie się powyższego nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty);
  - c) poprawka w ofercie musi być podpisana lub parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do podpisywania oferty (w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględniane); błędny zapis musi zostać poprawiony poprzez przekreślenie pozwalające na zapoznanie się z pierwotną treścią; zamawiający nie wyraża zgody na poprawianie kwoty występującej w ofercie;



- d) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena; zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania rabatów;
- e) oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonej i nienaruszonej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

.....  
(nazwa wykonawcy)

.....  
(adres i tel. wykonawcy)

Oferta na:

“Usuwanie nadmiernej i stwarzającej zagrożenie ilości śniegu zalegającego na dachach budynków administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej w Mikołowie”

- 3. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
- 4. Wszelkie dołączone dokumenty wraz z dodatkami (w tym istotnymi postanowieniami umowy) muszą być wypełnione, a następnie podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.  
Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy uznaje się:
  - a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych,
  - b) osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 4a i b. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty,
- 5. W przypadku gdy wykonawca jako dodatek do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy.

**§14. Wskazanie miejsca oraz terminu składania i otwarcia ofert**

- 1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 202 do dnia **20 listopada 2006r.** do godziny **9.00.**
- 2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej nr 02 dnia **20 listopada 2006r.** o godzinie **9.15.**

**§15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

- 1. Cenę oferty należy policzyć uwzględniając założenia zawarte w §3 pkt.1.
- 2. W dodatku nr 1 do SIWZ „Oferta” w pkt. 1 należy podać cenę jednostkową netto i brutto za odśnieżenie 1m<sup>2</sup> powierzchni dachu. W pkt. 2 należy podać cenę jednostkową netto i brutto za załadunek, transport na odległość do 5 km oraz wyładunek 1m<sup>3</sup> śniegu powstałego z odśnieżania powierzchni dachu.
- 3. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie

**§16. Opis kryteriów i ich znaczenie oraz sposób dokonywania oceny spełniania kryteriów przez wykonawców**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

<b>Kryterium</b>	<b>znaczenie w %</b>
Cena = C1 + C2	100%

- 1. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalną ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta – wynosi 100 pkt.



2. W trakcie oceny ofert kolejno – rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryterium według następującej zasady:

C1 – cena za odśnieżenie 1m<sup>2</sup> powierzchni dachu – waga 75%

C1N

----- x 100 x 75%= ..... punktów

C1O

Wyjaśnienia : C1N - cena oferty najkorzystniejszej  
C1O - cena oferty badanej

C2 – cena za załadunek, transport na odległość do 5 km oraz wyładunek śniegu powstałego z odśnieżania 1m<sup>2</sup> powierzchni dachu – waga 25%

C2N

----- x 100 x 25%= ..... punktów

C2O

Wyjaśnienia : C2N - cena oferty najkorzystniejszej  
C2O - cena oferty badanej

3. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która otrzyma największą ilość punktów łącznie.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **§17. Ogłoszenie wyników postępowania**

1. Zawiadomienie o wyborze oferty - określające nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę, zostanie niezwłocznie doręczony wszystkim wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Jednocześnie informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego (art.92 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego - ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego, w Urzędzie Miasta Mikołów, na stronie internetowej, Biuletynie Informacji Publicznej oraz Biuletynie Zamówień Publicznych.

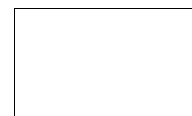
### **§18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

W ciągu dwóch dni po otrzymaniu informacji o wyborze oferty należy złożyć:

- ◆ oświadczenie dotyczące formy i sposobu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- ◆ projekt umowy z podwykonawcami – jeżeli takowi zostali wskazani w ofercie;
- ◆ jeżeli wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą (samodzielnie lub w formie spółki cywilnej, bądź będąca współnikiem spółki jawnej) i wykonawca pozostaje w związku małżeńskim to przed zawarciem umowy zobowiązany będzie dostarczyć pisemną zgodę współmałżonka na zaciągnięcie zobowiązania;

### **§19. Termin i miejsce zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego - w terminie nie krótszym niż 7 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą (art.94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Umowa zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego – pokój nr 201.



## **§20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **§21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy**

1. Termin płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
2. Wyłączenie stosowania art.509 Kodeksu cywilnego.
3. Istotne postanowienia umowy stanowią dodatek nr 4 do SIWZ.

## **§22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Podmiotom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w art.179-198 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku wniesienia protestu – protest należy złożyć na piśmie w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 202 – sekretariat.

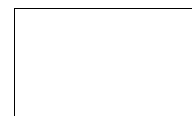
Sporządził: Michał Kuszka

SIWZ została zweryfikowana pod względem technicznym:

.....

Zatwierdzono dnia 2 listopada 2006r.

.....





**OFERTA**

**Nazwa wykonawcy** .....

.....

.....

**w** ..... **kod** .....

**województwo** ..... **powiat** ..... **gmina** .....

**ul.** ..... **nr** .....

**Regon** ..... **NIP** .....

**telefon** ..... **telefax** .....

**adres URL** ..... **e-mail** .....

Niniejszym zgłaszamy przystąpienie do przetargu nieograniczonego na:

**Usowanie nadmiernej i stwarzającej zagrożenie ilości śniegu zalegającego na dachach budynków administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej w Mikołowie**

1) Oferujemy odśnieżenie 1m<sup>2</sup> powierzchni dachu za cenę jednostkową:

netto .....zł/m<sup>2</sup>

słownie: .....

stawka podatku VAT - .....%

brutto .....zł/m<sup>2</sup>

słownie: .....

2) Oferujemy załadunek, transport na odległość do 5 km oraz wyładunek 1m<sup>3</sup> śniegu powstałego z odśnieżania powierzchni dachu za cenę jednostkową:

netto .....zł/m<sup>3</sup>

słownie: .....

stawka podatku VAT - .....%

brutto .....zł/m<sup>3</sup>

słownie: .....

3) Oświadczamy, iż akceptujemy podane niżej ustalenia:

**Termin wykonania:** od 1 grudnia 2006r. do 31 marca 2007r.

**Warunki płatności:** 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury

4) Do realizacji prac w trakcie trwania umowy zatrudnimy następujących podwykonawców.\*

.....  
.....  
.....

(nazwy firm, adresy, nr tel oraz zakres prac, które będą wykonywać w trakcie realizacji umowy)

**/\*Jeżeli nie zostaną zatrudnieni podwykonawcy to należy przekreślić cały pkt.3/**

5) Przedmiotowe zamówienie realizowane będzie przy udziale wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.\*

.....  
.....  
.....

(nazwy firm oraz dokładne adresy wraz z nr tel)

**/\*Jeżeli przedmiotowe zamówienie nie będzie realizowane przy udziale wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia to należy przekreślić cały pkt.4/**

Równocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a postawione w niej wymagania i warunki zawarcia umowy przyjmujemy bez zastrzeżeń.

**Miejsce i data:** .....

\_\_\_\_\_  
(czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

---

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie nr 1**  
**o spełnianiu warunków wymaganych przez zamawiającego**  
**i art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.**  
**- Dz.U. z dnia 9 lutego 2004r. Nr.19, poz.177)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Usuwanie nadmiernej i stwarzającej zagrożenie ilości śniegu zalegającego na dachach  
budynków administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej w Mikołowie**

Ja (imię i nazwisko): \_\_\_\_\_

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):  
\_\_\_\_\_

oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt 1),
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2),
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3),
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1,2 (art. 22 ust. 1 pkt 4), który brzmi:

**„Art. 24. (wykluczenia wykonawców)**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 pkt.1-3.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art.62 ust.1 pkt.2 lub art.67 ust.1 pkt.1 i 2;
  - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art.26 ust.3;
  - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą."

Miejsce i data: .....

\_\_\_\_\_  
(czytelne podpisy osób wskazanych  
w dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo)

---

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

## WYKAZ NR 2- POTENCJAŁ TECHNICZNY

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Usuwanie nadmiernej i stwarzającej zagrożenie ilości śniegu zalegającego na dachach budynków administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej w Mikołowie”**

ja (imię i nazwisko): \_\_\_\_\_

reprezentując firmę (nazwa firmy): \_\_\_\_\_

**w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:**

do wykonania zamówienia użyjemy następującego sprzętu:

LP.	NAZWA SPRZĘTU	IŁOŚĆ	FORMA WŁADANIA
1	<b>Samochód – zwyżka</b>	min.1	własny*/wynajęty*
2	<b>Samochód samowyladowczy 5-10t</b>	min.1	własny*/wynajęty*

\* niepotrzebne skreślić

oraz oświadczam, że w/w sprzęt będzie przygotowany do rozpoczęcia prac od 1 grudnia 2006r.

W celu potwierdzenia posiadania w/w sprzętu należy dołączyć kopie dowodów rejestracyjnych z czytelną nazwą właściciela pojazdu oraz datą ważności rejestracji.

W przypadku wynajmu w/w sprzętu należy dołączyć obustronnie podpisane zobowiązanie o współpracy wykonawcy z wynajmującym oraz kopie dowodów rejestracyjnych z czytelną nazwą właściciela pojazdu oraz datą ważności rejestracji.

W przypadku braku dokumentów potwierdzających posiadanie w/w sprzętu oferta będzie podlegała odrzuceniu.

---

(czytelne podpisy osób wskazanych  
w dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo)

**Istotne postanowienia umowy .../.../ 2006**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Zakład Gospodarki Lokalowej**z siedzibą w **Mikołowie** przy **ul. Kolejowej 2**

NIP: 635-00-11-970

REGON: 270547060

reprezentowanym przez:

mgr Andrzej Majkutewicz - Kierownik Zakładu Gospodarki Lokalowej

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....

z siedzibą w .....

NIP: .....

REGON: .....

reprezentowanym przez: .....

zwanym w treści **WYKONAWCĄ****§1**  
**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający oświadcza, że umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z dnia 9 lutego 2004r. nr 19 poz.177 wraz z późniejszymi zmianami).  
Przedmiotem umowy jest: **Usuwanie nadmiernej i stwarzającej zagrożenie ilości śniegu zalegającego na dachach budynków administrowanych przez Zakład Gospodarki Lokalowej w Mikołowie.**
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta stanowią integralną część umowy.

**§2**  
**UMOWY Z PODWYKONAWCĄ**

1. W razie zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca przed podpisaniem umowy o zamówienie, zobowiązany jest do przedstawienia projektu umowy o podwykonawstwo do uzgodnienia Zamawiającemu.
2. Ewentualna zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jeśli Wykonawca część prac podzleci podwykonawcy, a zawarcie umowy z podwykonawcą nastąpiło w trybie i na warunkach określonych w pkt.1 niniejszego paragrafu, wypłata wynagrodzenia Wykonawcy uzależniona jest od przedstawienia dowodu zapłaty podwykonawcy. W razie nieprzedstawienia tego dowodu, Zamawiający zatrzyma część wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy.

**§3**  
**WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się jednostkowe wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą

a) cena za odśnieżenie 1m<sup>2</sup> powierzchni dachu:kwota netto : .....zł/m<sup>2</sup>

słownie: .....

stawka podatku VAT - .....%

kwota brutto : .....zł/m<sup>2</sup>

słownie: .....

b) cenę za załadunek, transport na odległość do 5 km oraz wyładunek 1m<sup>3</sup> śniegu powstałego z odśnieżania

powierzchni dachu:

kwota netto : .....zł/m<sup>3</sup>

słownie: .....

stawka podatku VAT - .....%

kwota brutto : .....zł/m<sup>3</sup>

słownie: .....

2. Maksymalna kwota wynagrodzenia w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia i wynoszącej ..... zł.
3. Wynagrodzenie określone zostanie poprzez przemnożenie cen jednostkowych podanych w ust.1a przez faktyczną ilość odśnieżonej powierzchni dachowej oraz przemnożenie cen jednostkowych podanych w ust.1b przez ilość faktycznie załadowanego, wywiezionego oraz wyładowanego śniegu powstałego z odśnieżania powierzchni dachu.
4. Wynagrodzenie wykonawcy rozliczane będzie na podstawie częściowych faktur VAT wystawianych przez wykonawcę w oparciu o szczegółowe miesięczne sprawozdanie z przeprowadzonych na danych rejonach prac zatwierdzone przez zastępcę kierownika ds. technicznych – nie częściej niż raz w miesiącu.
5. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie płatne z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy

.....

w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.

#### **§4 TERMIN REALIZACJI**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy **od 1 grudnia 2006r. do 31 marca 2007r.**

#### **§5 OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) Wykonywanie usług zgodnie z warunkami zawartymi w §3 pkt.1 SIWZ.
- b) Zapewnienie na czas trwania prac objętych przedmiotem zamówienia Dyspozytora, który będzie dostępny przez 24h na dobę pod nr telefonu.....
- c) Utrzymywanie ładu i porządku na terenie, w czasie realizacji prac, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa określonych w przepisach szczególnych.
- d) Ponoszenie odpowiedzialności za szkody wynikłe podczas realizacji prac na terenie administrowanym przez Zakład Gospodarki Lokalowej w Mikołowie.
- e) Przejęcie obowiązków nad mieniem Zamawiającego znajdującym się na terenie prac.
- f) Ponoszenie odpowiedzialności prawnej i finansowej wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową lub innymi przepisami.

#### **§6 NADZÓR NAD PRACAMI**

Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego będzie sprawować zastępca kierownika ds. technicznych – Witold Helmecki lub w razie nieobecności inspektorzy nadzoru stosownie do danego rejonu.

#### **§7 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% od maksymalnej wartości nominalnej.
2. Zamawiający ustala jednoczęściowy zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. zamawiający zwróci zabezpieczenie w ciągu 30 dni od dnia zakończenia prac (czyli wygaśnięcia umowy).

#### **§8 KARY UMOWNE**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
  - a) za odstąpienie od Umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% kwoty określonej w §3 ust.2 .

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od Umowy wskutek okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% kwoty określonej w §3 ust.2;
  - b) za niewykonanie umowy w wysokości 0,1% kwoty określonej w § 3 ust.2 za każdy dzień zwłoki liczony od daty wyznaczonego terminu zakończenia prac do dnia zwrotu lub cofnięcia umowy;
  - c) za niewykonanie z należytą starannością w wysokości 0,1% kwoty określonej w §3 ust.2 .
  - d) za nie zgłoszenie do odbioru robót objętych przedmiotem umowy w terminie realizacji zamówienia Zamawiający nalicza odsetki karne w wysokości 0,04% kwoty całkowitej określonej w §3 ust.2 za każdy dzień zwłoki liczony od daty wyznaczonego terminu zakończenia prac do dnia zgłoszenia
3. Roszczenia o zapłatę kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

#### **§9**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - a) jeśli zaistnieją przesłanki określone w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z dnia 9 lutego 2004r. Nr.19, poz.177);
  - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - e) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej, niż 1 miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności, gdy:
  - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej Umowie.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§10**

#### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z Umowy, dla których Strony nie znajdują polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane zgodnie z przepisami prawa przez Sąd Gospodarczy.

#### **§11**

#### **ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA**

Zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu zgodnie z art.144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z dnia 9 lutego 2004r. Nr.19, poz.177) w brzmieniu:

„Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego”.

#### **§12**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego z wyłączeniem art.509 KC.

Zapoznaliśmy się z warunkami zawarcia umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń :

---

(czytelne podpisy osób wskazanych  
w dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo  
oraz pieczętka firmowa)



## POWIERZCHNIA DACHÓW W ZASOBACH ZGL

REJON	ADRES	POWIERZCHNIA DACHÓW
<b>REJON I</b>		<b>ok. 21.140 m<sup>2</sup></b>
<b>ADMINISTRATOR</b>	BANDURSKIEGO 8	
<b>PANI EWA LASKOWSKA</b>	GÓRNICZA 3	
	GÓRNICZA 4	
	GÓRNICZA 5	
	GÓRNICZA 6	
	GÓRNICZA 10	
	KONSTYTUCJI 3 MAJA 5	
	KONSTYTUCJI 3 MAJA 6	
	KONSTYTUCJI 3 MAJA 13	
	KONSTYTUCJI 3 MAJA 38	
	KONSTYTUCJI 3 MAJA 57	
	KONSTYTUCJI 3 MAJA 59	
	KONSTYTUCJI 3 MAJA 67	
	MICKIEWICZA 1	
	MICKIEWICZA 2	
	MICKIEWICZA 3	
	MICKIEWICZA 4	
	MICKIEWICZA 5	
	MICKIEWICZA 6	
	MICKIEWICZA 7	
	MICKIEWICZA 8	
	MICKIEWICZA 9	
	MICKIEWICZA 10	
	MICKIEWICZA 11	
	MICKIEWICZA 12	
	MICKIEWICZA 13	
	MICKIEWICZA 14	
	MICKIEWICZA 15	
	MICKIEWICZA 16	
	MICKIEWICZA 17	
	MICKIEWICZA 18	
	MICKIEWICZA 19	
	MICKIEWICZA 20	
	MICKIEWICZA 21	
	MICKIEWICZA 22	
	MICKIEWICZA 24	

	STARA DROGA 2	
	STOLARSKA 20	
	ŻWIRKI I WIGURY 9	
	ŻWIRKI I WIGURY 20	
	ŻWIRKI I WIGURY 22	
	ŻWIRKI I WIGURY 24	
	ŻWIRKI I WIGURY 31	
	ŻWIRKI I WIGURY 33	
	ŻWIRKI I WIGURY 39	
	ŻWIRKI I WIGURY 41	
	ŻWIRKI I WIGURY 42	
	ŻWIRKI I WIGURY 44	
	ŻWIRKI I WIGURY 46	
<b>REJON II</b>		<b>ok. 17.475 m<sup>2</sup></b>
<b>ADMINISTRATOR</b>	BLUSZCZA 6	
<b>PANI IRENA MOKRY</b>	BLUSZCZA 7	
	BLUSZCZA 9	
	GRAŻYŃSKIEGO 15	
	GRUNWALDZKIE 1	
	GRUNWALDZKIE 2	
	GRUNWALDZKIE 3	
	GRUNWALDZKIE 4	
	GRUNWALDZKIE 6	
	GRUNWALDZKIE 8	
	GRUNWALDZKIE 9	
	GRUNWALDZKIE 10	
	GRUNWALDZKIE 11	
	GRUNWALDZKIE 12	
	GRUNWALDZKIE 13	
	GRUNWALDZKIE 14	
	JANA PAWŁA II 1	
	JANA PAWŁA II 2	
	JANA PAWŁA II 4	
	JANA PAWŁA II 6	
	JANA PAWŁA II 7	
	JANA PAWŁA II 8	
	JANA PAWŁA II 11	
	JANA PAWŁA II 14	
	JANA PAWŁA II 15	
	JANA PAWŁA II 16	
	JANA PAWŁA II 19	
	JANA PAWŁA II 20	
	JANA PAWŁA II 21	
	KRAKOWSKA 3	
	KRAKOWSKA 5	

	KRAKOWSKA 6	
	KRAKOWSKA 9	
	KRAKOWSKA 12	
	KRAKOWSKA 24	
	KRAKOWSKA 32	
	LOMPY 1,1A	
	MŁYŃSKA 10	
	MŁYŃSKA 114	
	MŁYŃSKA 116	
	MŁYŃSKA 118	
	MŁYŃSKA 120	
	MŁYŃSKA 122	
	NORWIDA 2	
	NORWIDA 4	
	NORWIDA 6	
	OKRZEI 2,2A	
	OKRZEI 14	
	POWSTAŃCÓW ŚL. 1	
	PSZCZYŃSKA 1	
	PSZCZYŃSKA 3	
	PSZCZYŃSKA 8	
	PSZCZYŃSKA 13	
	PSZCZYŃSKA 15	
	PSZCZYŃSKA 58	
	SĄDOWA 3	
	STAWOWA – PAWILONY HANDLOWE	
	STAWOWA 2	
	STAWOWA 6	
	STRZECHY 21	
	ŚW. WOJCIECHA – PAWILONY HANDLOWE	
	ŚW. WOJCIECHA 11	
	ŚW. WOJCIECHA 13	
	ŚW. WOJCIECHA 14	
	WYSZYŃSKIEGO 5	
	WYSZYŃSKIEGO 13	
	WYSZYŃSKIEGO 17	
	ŻNIWNA 45	
<b>REJON III</b>		<b>ok. 15.250 m<sup>2</sup></b>
<b>ADMINISTRATOR</b>	15 GRUDNIA 7 - MOKRE	
<b>PANI MIROSŁAWA CYROŃ</b>	CHUDOWSKA 1 - BUJAKÓW	
	JASNA 10	
	K. MIARKI 5	
	K. MIARKI 7	
	K. MIARKI 9	
	K. MIARKI 15	

K. MIARKI 16	
K. MIARKI 24	
K. MIARKI 26	
KATOWICKA 1	
KATOWICKA 5	
KATOWICKA 10	
KATOWICKA 34	
KOLEJOWA 2	
KRAWCZYKA 7A	
KRAWCZYKA 9	
KRAWCZYKA 16	
KRAWCZYKA 21A,B	
KS. SZAFRANKA 1	
PAPROTEK 28 - KAMIONKA	
PODLESKA 60	
PODLESKA 66	
PODLESKA 81	
PRUSA 3	
PRUSA 5	
PRUSA 9	
PRUSA 19	
PRUSA 21	
PRZELOTOWA 70 - PANIOWY	
RAJCY 1	
RAJCY 3	
RYMERA 1A	
RYNEK 2	
RYNEK 3	
RYNEK 4	
RYNEK 7	
RYNEK 9	
RYNEK 11	
RYNEK 13	
RYNEK 14	
RYNEK 16	
RYNEK 20	
RYNEK 725	
RYNEK 26	
SOLNA 1 - PANIOWY	
SZKOLNA 1A - BUJAKÓW	
WARYŃSKIEGO 16	
WOLNOŚCI 10 - PANIOWY	
WOLNOŚCI 11 - PANIOWY	
WYZWOLENIA 5, 5A	
WYZWOLENIA 12	
WYZWOLENIA 18	
WYZWOLENIA 31	

	WYZWOLENIA 36	
	GLIWICKA 367	
	KATOWICKA 91	
	MOKIERSKA 1	
	PRZELOTOWA 70	
	KS. GÓRKA 60	
	MIODOWA 2	

.....  
(Podpis Kierownika Administracji)