

**ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ
43-190 MIKOŁÓW
UL. KOLEJOWA 2
TEL. (032) 324 26 00**

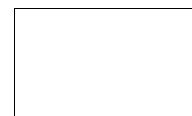
ZNAK: ZGL/DzZ/27/2006

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:

**Zimowe utrzymanie dróg osiedlowych, chodników oraz parkingów
w zasobach Zakładu Gospodarki Lokalowej w Mikołowie**

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie ustawy
Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
(Dz.U. z dnia 9 lutego 2004r. Nr 19, poz.177 wraz z późniejszymi zmianami)

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO



§1. Zamawiający

Zakład Gospodarki Lokalowej
43-190 Mikołów
ul. Kolejowa 2
tel. 032 324 26 00; fax.032 324 26 12
NIP: 635-00-11-970
REGON: 270547060
adres URL: <http://www.zgl.mikolow.pl>
e-mail: zgl@zgl.mikolow.pl

§2. Informacje o trybie i stosowaniu przepisów

1. Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art.39 Prawa zamówień publicznych.
2. Rodzaj zamówienia: usługi
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowi, wraz z dodatkami od nr 1 do nr 6 kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego prowadzenia przedmiotowego postępowania.

§3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- ◆ Sukcesywne usuwanie śniegu, lodu, błota z dróg, chodników oraz parkingów zgodnie z technologią zimową, przy użyciu środków szorstkich oraz sprzętu;
- ◆ Wywóz śniegu w miarę potrzeb, w miejsce wskazane przez zamawiającego, po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu Kierownika Administracji ZGL-u;
- ◆ Usuwanie spadłego w godzinach nocnych śniegu i powstałych w nocy oblodzeń najpóźniej do godziny 6.00 rano;
- ◆ W przypadku opadu śniegu lub oblodzenia praca systematyczna i na bieżąco, aż do osiągnięcia stanu zapewniającego bezpieczeństwo poruszających się ludzi i pojazdów;
- ◆ W przypadku wystąpienia gołolodzi posypywanie nawierzchni piaskiem;
- ◆ Sukcesywne strącanie sopli zagrażających bezpieczeństwu przechodniów;
- ◆ Sukcesywne odśnieżanie pasa przyrynnowego dachów (do 1m), na których zalegający śnieg stwarza zagrożenie przechodniów wraz z wywozem śniegu;
- ◆ Zabezpieczenie piasku do posypywania;
- ◆ Zamiatanie i wywóz piasku z dróg, chodników i parkingów po zakończeniu „Akcji Zima”.

2. Nomenklatura-Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):

Główny przedmiot: 90.21.20.00-6

Dodatkowe przedmioty: 90.21.30.00-3; 90.21.00.00-2

3. Powierzchnia dróg osiedlowych, chodników, parkingów została określona w dodatku nr 6 do SIWZ (ok. 55 tys. m²)
4. Miejsce wykonywania usług: Mikołów, zasoby Zakładu Gospodarki Lokalowej

§4. Termin wykonania zamówienia

od 1 grudnia 2006r. do 31 marca 2007r. (z możliwością przesunięcia terminu w zależności od sytuacji meteorologicznej)

§5. Informacja o możliwości złożenia oferty częściowej oraz wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej oraz wariantowej.



§6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

§7. Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz o podwykonawcach

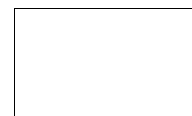
1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja i spółki cywilne) – wykonawcy zgodnie z art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych – ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Ewentualna zmiana podwykonawcy – w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą zamawiającego.

§8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

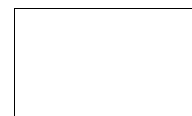
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Dołączenie do oferty dokumentów wyszczególnionych w §9 (zgodnie z wymogami formalnymi zawartymi w niniejszej SIWZ) będzie uznawane za spełnienie warunków udziału w postępowaniu zawartych w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregokolwiek warunku będzie skutkowało wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

§9. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

LP	Warunki wymagane do spełnienia przez wykonawcę	Nazwa dokumentów oraz ich cechy
1	złożenie oferty	formularz ofertowy wzór dokumentu jest dodatkiem nr 1 do SIWZ
2	wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym	aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
3	wykonawca spełnia warunki art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych	oświadczenie nr 1, którego wzór stanowi dodatek nr 2 do SIWZ



4	wykonawca potwierdza, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych	aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
5	wykonawca potwierdza, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt.4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych	aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - dotyczy wszystkich osób fizycznych będących wykonawcami oraz wszystkich urzędujących członków władz osób prawnych będących wykonawcami
6	wykonawca potwierdza, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt.9 ustawy Prawo zamówień publicznych	aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – dotyczy podmiotów zbiorowych
7	wykonawca spełnia warunki art.22 ust.1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych	wykaz nr 1 - doświadczenie zawodowe wzór stanowi dodatek nr 3 do SIWZ wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (min.1 usługa odśnieżania o wartości min. 200.000,00 zł netto)
8	wykonawca spełnia warunki art.22 ust.1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych	wykaz nr 2 – potencjał techniczny wzór stanowi dodatek nr 4 do SIWZ wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca
9	wykonawca spełnia warunki art.22 ust.1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych	informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca posiadanie min. 50.000,00 PLN środków finansowych lub zdolności kredytowej wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert



10	wykonawca spełnia warunki art.22 ust.1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych	kopia polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności
11	wykonawca potwierdza, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.2 pkt.4 ustawy Prawo zamówień publicznych	dowód wniesienia wadium – w wysokości 6.000,00 PLN /odniesienie do §11 SIWZ/
12	zawarcie umowy na zasadach określonych w istotnych jej postanowieniach	istotne postanowienia umowy - wypełnione wzór stanowi dodatek nr 5 do SIWZ

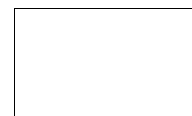
Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

§10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień pod kątem:
 - merytorycznym: mgr inż. Marek Pless, pokój nr 206, tel. 032 324 26 05,
 - formalno-prawnym: Michał Kuszka, pokój nr 201, tel. 032 324 26 11
2. Informacje i wyjaśnienia uzyskać można w godzinach: poniedziałek 8-16, wtorek-piątek 7-15, w siedzibie zamawiającego, pokój nr 201
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie z dodatkową informacją: Dział Zamówień Publicznych i opatrzoną numerem sprawy: ZGL/DzZ/27/2006
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

§11. Wszelkie wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - wnosi wadium w wysokości **6.000,00 PLN** (słownie: sześć tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert – czyli przed dniem **10 listopada 2006r godz. 9.00**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - ◆ pieniądzu /przelewem/ na konto Zamawiającego: **MBS Mikołów 30 8436 0003 0000 0009 8788 0254** (za datę wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu liczy się datę wpływu pieniędzy na konto zamawiającego),
 - ◆ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej-oryginał należy zostawić w Kasie Zakładu Gospodarki Lokalowej, natomiast poświadczoną przez Kasę Zakładu Gospodarki Lokalowej kopię potwierdzenia wniesienia wadium należy dołączyć do oferty,
 - ◆ gwarancjach bankowych i gwarancjach ubezpieczeniowych – oryginał należy zostawić w Kasie Zakładu Gospodarki Lokalowej, natomiast poświadczoną przez Kasę Zakładu Gospodarki Lokalowej kopię potwierdzenia wniesienia wadium należy dołączyć do oferty,



- ◆ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit.b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158 oraz z 2002r. Nr 25, poz.253, Nr 66, poz.595 i Nr 216, poz.1824) - oryginał należy zostawić w Kasie Zakładu Gospodarki Lokalowej, natomiast poświadczoną przez Kasę Zakładu Gospodarki Lokalowej kopię potwierdzenia wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
3. Wadium zostanie niezwłocznie zwrócone wszystkim wykonawcom po:
- ◆ upływie terminu związania ofertą,
 - ◆ podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy,
 - ◆ unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, gdy protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia
- lub w innych przypadkach unormowanych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§12. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert, (art.85 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art.85 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

§13. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Wielkość i układ załączonych do SIWZ wzorcowych formularzy (dodatków) może zostać przez wykonawcę zmieniona, jednak ich treść musi zostać zachowana.
2. Sposób przygotowania oferty:
 - a) oferta musi być przygotowana pisemnie (zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej) w języku polskim;
 - b) zaleca się aby wszystkie kartki oferty wraz z dodatkami były ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki (nie zachowanie się powyższego nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty);
 - c) poprawka w ofercie musi być podpisana lub parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do podpisywania oferty (w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględniane); błędny zapis musi zostać poprawiony poprzez przekreślenie pozwalające na zapoznanie się z pierwotną treścią; zamawiający nie wyraża zgody na poprawianie kwoty występującej w ofercie;
 - d) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena; zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania rabatów;
 - e) oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonej i nienaruszonej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

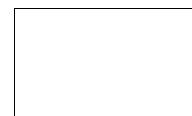
.....
(nazwa wykonawcy)

.....
(adres i tel. wykonawcy)

Oferta na:

"Zimowe utrzymanie dróg osiedlowych, chodników oraz parkingów w zasobach Zakładu Gospodarki Lokalowej w Mikołowie "

3. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
4. Wszelkie dołączone dokumenty wraz z dodatkami (w tym istotnymi postanowieniami umowy) muszą być wypełnione, a następnie podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.



Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy uznaje się:

- a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych,
 - b) osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 4a i b. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty,
5. W przypadku gdy wykonawca jako dodatek do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy.

§14. Wskazanie miejsca oraz terminu składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 202 do dnia **10 listopada 2006r.** do godziny **9.00.**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej nr 02 dnia **10 listopada 2006r.** o godzinie **9.15.**

§15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy policzyć uwzględniając zakres prac określonych w §3 pkt.1 oraz wszelkie koszty wynikające z prac przygotowawczych, porządkowych oraz koszty transportu.
2. W dodatku nr 1 do SIWZ „Oferta” w pkt. 1a należy podać wyliczoną kwotę netto i brutto, za jeden dzień pełnienia usługi, obejmującą zakres prac zgodny z §3 pkt.1 SIWZ oraz wszelkie koszty wynikające z prac przygotowawczych, porządkowych oraz koszty transportu – na wszystkich rejonach (wymienionych w dodatku nr 6 do SIWZ).
3. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie

§16. Opis kryteriów i ich znaczenie oraz sposób dokonywania oceny spełniania kryteriów przez wykonawców

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

Kryterium	znaczenie w %
Cena	100%

1. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalną ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta – wynosi 100 pkt.
2. W trakcie oceny ofert kolejno – rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryterium według następującej zasady:

C - kwota brutto za jeden dzień pełnienia usługi, obejmująca zakres prac zgodny z §3 pkt.1 SIWZ oraz wszelkie koszty wynikające z prac przygotowawczych, porządkowych oraz koszty transportu – na wszystkich rejonach (wymienionych w dodatku nr 6 do SIWZ)

$$\frac{CN}{CO} \times 100 = \dots\dots\dots \text{ punktów}$$

Wyjaśnienia : CN - cena oferty najkorzystniejszej
CO - cena oferty badanej



§17. Ogłoszenie wyników postępowania

1. Zawiadomienie o wyborze oferty - określające nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę, zostanie niezwłocznie doręczone wszystkim wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Jednocześnie informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego (art.92 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego - ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego, w Urzędzie Miasta Mikołów, na stronie internetowej, Biuletynie Informacji Publicznej oraz Biuletynie Zamówień Publicznych.

§18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

W ciągu dwóch dni po otrzymaniu informacji o wyborze oferty należy złożyć:

- ◆ oświadczenie dotyczące formy i sposobu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- ◆ projekt umowy z podwykonawcami – jeżeli takowi zostali wskazani w ofercie;
- ◆ jeżeli wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą (samodzielnie lub w formie spółki cywilnej, bądź będąca współnikiem spółki jawnej) i wykonawca pozostaje w związku małżeńskim to przed zawarciem umowy zobowiązany będzie dostarczyć pisemną zgodę współmałżonka na zaciągnięcie zobowiązania;

§19. Termin i miejsce zawarcia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego - w terminie nie krótszym niż 7 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą (art.94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Umowa zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego – pokój nr 201.

§20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

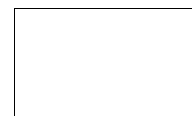
1. Zamawiający żąda od wybranego wykonawcę wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy /kopię zabezpieczenia należy przedstawić w Dziale Zamówień Publicznych/ zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w pieniądzu (przelew), poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit.b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

§21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. Termin płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
2. Wyłączenie stosowania art.509 Kodeksu cywilnego.
3. Istotne postanowienia umowy stanowią dodatek nr 5 do SIWZ.

§22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Podmiotom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w art.179-198 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku wniesienia protestu – protest należy złożyć na piśmie w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 202 – sekretariat.



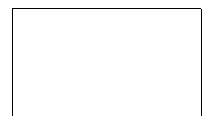
Sporządził: Michał Kuszka

SIWZ została zweryfikowana pod względem technicznym:

.....

Zatwierdzono dnia 26 października 2006r.

.....



OFERTA

Nazwa wykonawcy

.....

.....

w **kod**

województwo **powiat** **gmina**

ul. **nr**

Regon **NIP**

telefon **telefax**

adres URL **e-mail**

Niniejszym zgłaszamy przystąpienie do przetargu nieograniczonego na:

Zimowe utrzymanie dróg osiedlowych, chodników oraz parkingów w zasobach Zakładu Gospodarki Lokalowej w Mikołowie

1) Oferujemy wykonanie w/w zamówienia publicznego w okresie od 1 grudnia 2006r. do 31 marca 2007r. za stawkę dzienną ryczałtową, obejmująca zakres prac zgodny z §3 pkt.1 SIWZ oraz wszelkie koszty wynikające z prac przygotowawczych, porządkowych oraz koszty transportu – na wszystkich rejonach (wymienionych w dodatku nr 6 do SIWZ):

nettozł

słownie:

stawka podatku VAT -%

bruttozł

słownie:

Wynagrodzenie miesięczne podstawowe przysługujące Wykonawcy stanowić będzie równowartość wynagrodzenia za 15 dni, w oparciu o stawkę podaną w ofercie. W przypadku okresu czasu, w którym ze względu na występujące zjawiska atmosferyczne konieczne jest pełnienie prac objętych zakresem §3 pkt.1 SIWZ, przekraczającego 15 dni w miesiącu, wynagrodzenie będzie rozliczane stosownie do ilości faktycznie przepracowanych dni.

2) Oświadczamy, iż akceptujemy podane niżej ustalenia:

Termin wykonania: od 1 grudnia 2006r. do 31 marca 2007r.
(z możliwością przesunięcia terminu w zależności od sytuacji meteorologicznej)
Warunki płatności: 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury

3) Do realizacji prac w trakcie trwania umowy zatrudnimy następujących podwykonawców.*

.....
.....
.....

(nazwy firm, adresy, nr tel oraz zakres prac, które będą wykonywać w trakcie realizacji umowy)

/*Jeżeli nie zostaną zatrudnieni podwykonawcy to należy przekreślić cały pkt.3/

4) Przedmiotowe zamówienie realizowane będzie przy udziale wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

.....
.....
.....

(nazwy firm oraz dokładne adresy wraz z nr tel)

/*Jeżeli przedmiotowe zamówienie nie będzie realizowane przy udziale wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia to należy przekreślić cały pkt.4/

Równocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a postawione w niej wymagania i warunki zawarcia umowy przyjmujemy bez zastrzeżeń.

Miejsce i data:

(czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie nr 1
o spełnianiu warunków wymaganych przez zamawiającego
i art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
- Dz.U. z dnia 9 lutego 2004r. Nr.19, poz.177)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Zimowe utrzymanie dróg osiedlowych chodników oraz parkingów w zasobach Zakładu
Gospodarki Lokalowej w Mikołowie**

Ja (imię i nazwisko): _____

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt 1),
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2),
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3),
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1,2 (art. 22 ust. 1 pkt 4), który brzmi:

„Art. 24. (wykluczenia wykonawców)

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 pkt.1-3.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art.62 ust.1 pkt.2 lub art.67 ust.1 pkt.1 i 2;
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art.26 ust.3;
 - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą."

Miejsce i data:

(czytelne podpisy osób wskazanych
w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ NR 1- DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

LP.	NAZWA ZADANIA WRAZ Z PODANIEM MIEJSCA WYKONYWANIA	CZAS REALIZACJI		WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

(czytelne podpisy osób wskazanych
w dokumencie upoważniającym
do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ NR 2- POTENCJAŁ TECHNICZNY

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Zimowe utrzymanie dróg osiedlowych chodników oraz parkingów w zasobach Zakładu
Gospodarki Lokalowej w Mikołowie”**

ja (imię i nazwisko): _____

reprezentując firmę (nazwa firmy): _____

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

do wykonania zamówienia użyjemy następującego sprzętu:

LP.	NAZWA SPRZĘTU	ILOŚĆ	FORMA WŁADANIA
1	Samochód lub ciągnik z pługiem	min.1	własny*/wynajęty*
2	Samochód lub ciągnik z rozrzutnikiem	min.1	własny*/wynajęty*
3	Samochód dostawczy	min.2	własny*/wynajęty*
4	Koparka	min. 1	własny*/wynajęty*
5	Samochód samowyładowczy 5-10t	min. 2	własny*/wynajęty*
6	Samochód – zwyżka	min.1	własny*/wynajęty*

* niepotrzebne skreślić

oraz oświadczam, że w/w sprzęt będzie przygotowany do rozpoczęcia prac związanych z „Akcją Zima” od 1 grudnia 2006r.

W celu potwierdzenia posiadania w/w sprzętu należy dołączyć kopie dowodów rejestracyjnych z czytelną nazwą właściciela pojazdu oraz datą ważności rejestracji.

W przypadku wynajmu w/w sprzętu należy dołączyć obustronnie podpisane zobowiązanie o współpracy wykonawcy z wynajmującym oraz kopie dowodów rejestracyjnych z czytelną nazwą właściciela pojazdu oraz datą ważności rejestracji.

W przypadku braku dokumentów potwierdzających posiadanie w/w sprzętu oferta będzie podlegała odrzuceniu.

(czytelne podpisy osób wskazanych
w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

Istotne postanowienia umowy .../.../ 2006

zawarta w dniu pomiędzy:

Zakład Gospodarki Lokalowej

z siedzibą w **Mikołowie** przy **ul. Kolejowej 2**

NIP: 635-00-11-970

REGON: 270547060

reprezentowanym przez:

mgr Andrzej Majkutewicz - Kierownik Zakładu Gospodarki Lokalowej

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....

z siedzibą w

NIP:

REGON:

reprezentowanym przez:

zwanym w treści **WYKONAWCĄ**

§1 PRZEDMIOT UMOWY

- Zamawiający oświadcza, że umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z dnia 9 lutego 2004r. nr 19 poz.177 wraz z późniejszymi zmianami).
Przedmiotem umowy jest: **Zimowe utrzymanie dróg osiedlowych, chodników oraz parkingów w zasobach Zakładu Gospodarki Lokalowej w Mikołowie.**
- Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta stanowią integralną część umowy.

§2 UMOWY Z PODWYKONAWCĄ

- W razie zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca przed podpisaniem umowy o zamówienie, zobowiązany jest do przedstawienia projektu umowy o podwykonawstwo do uzgodnienia Zamawiającemu.
- Ewentualna zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Jeśli Wykonawca część prac podzleci podwykonawcy, a zawarcie umowy z podwykonawcą nastąpiło w trybie i na warunkach określonych w pkt.1 niniejszego paragrafu, wypłata wynagrodzenia Wykonawcy uzależniona jest od przedstawienia dowodu zapłaty podwykonawcy. W razie nieprzedstawienia tego dowodu, Zamawiający zatrzyma część wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy.

§3 WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

- Za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe zgodne ze złożoną ofertą:

Stawka za jeden dzień pełnienia usługi, obejmująca zakres prac zgodny z §3 pkt.1 SIWZ oraz wszelkie koszty wynikające z prac przygotowawczych, porządkowych oraz koszty transportu – na wszystkich rejonach (wymienionych w dodatku nr 6 do SIWZ)

kwota netto :zł

słownie:

stawka podatku VAT -%

kwota brutto :zł

słownie:

2. Maksymalna kwota wynagrodzenia w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia i wynoszącej zł.
3. Wynagrodzenie miesięczne podstawowe przysługujące Wykonawcy stanowić będzie równowartość wynagrodzenia za 15 dni, w oparciu o stawkę podaną w ust.1.
W przypadku okresu czasu, w którym ze względu na występujące zjawiska atmosferyczne konieczne jest pełnienie prac objętych zakresem §3 pkt.1 SIWZ, przekraczającego 15 dni w miesiącu, wynagrodzenie będzie rozliczane stosownie do ilości faktycznie przepracowanych dni.
4. Wynagrodzenie wykonawcy rozliczane będzie na podstawie częściowych faktur VAT wystawianych przez wykonawcę w oparciu o szczegółowe miesięczne sprawozdanie z przeprowadzonych na danych rejonach prac zatwierdzone przez stosownych do danych rejonów administratorów – nie częściej niż raz w miesiącu.
5. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie płatne z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy

.....
w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.

§4 TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy **od 1 grudnia 2006r. do 31 marca 2007r.** (z możliwością przesunięcia terminu w zależności od sytuacji meteorologicznej)

§5 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

- Do obowiązków Wykonawcy należy (oprócz zakresu sprecyzowanego w §3 pkt.1 SIWZ):
- a) Zabezpieczenie we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia sprzętu mechanicznego oraz piasku do posypywania nawierzchni.
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do stałej kontroli pogody w celu ustalenia rozpoczęcia prac ujętych w §3 pkt.1 SIWZ, przy czym każdorazowe przystąpienie do tych czynności Wykonawca będzie uzgadniał z osobą wskazaną przez Zamawiającego, za wyjątkiem okresów ciągłych opadów śniegu, gdzie decyzję o kontynuowaniu prac Wykonawca podejmuje sam, zgłaszając ten fakt osobie upoważnionej do nadzoru ze strony Zamawiającego.
 - c) Zapewnienie na czas trwania prac objętych przedmiotem zamówienia Dyspozytora, który będzie dostępny przez 24h na dobę pod nr telefonu.....
 - d) Utrzymywanie ładu i porządku na terenie, w czasie realizacji prac, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa określonych w przepisach szczególnych.
 - e) Ponoszenie odpowiedzialności za szkody wynikłe podczas realizacji prac na terenie administrowanym przez Zakład Gospodarki Lokalowej w Mikołowie.
 - f) Przejęcie obowiązków nad mieniem Zamawiającego znajdującym się na terenie prac.
 - g) Ponoszenie odpowiedzialności prawnej i finansowej wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową lub innymi przepisami.

§6 NADZÓR NAD PRACAMI

Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego będzie sprawować mgr inż. Marek Pless – kierownik ds. administracji oraz administratorzy, stosownie do poszczególnych rejonów (zgodnie z dodatkiem nr 6 do SIWZ).

§7 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% od maksymalnej wartości nominalnej.
2. Zamawiający ustala jednoczęściowy zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. zamawiający zwróci zabezpieczenie w ciągu 30 dni od dnia zakończenia prac (czyli wygaśnięcia umowy).

§8 KARY UMOWNE

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od Umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% kwoty określonej w §3 ust.2 .
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od Umowy wskutek okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% kwoty określonej w §3 ust.2;

- b) za niewykonanie umowy w wysokości 0,1% kwoty określonej w § 3 ust.2 za każdy dzień zwłoki liczony od daty wyznaczonego terminu zakończenia prac do dnia zwrotu lub cofnięcia umowy;
 - c) za niewykonanie z należytą starannością w wysokości 0,1% kwoty określonej w §3 ust.2 .
 - d) za nie zgłoszenie do odbioru robót objętych przedmiotem umowy w terminie realizacji zamówienia Zamawiający nalicza odsetki karne w wysokości 0,04% kwoty całkowitej określonej w §3 ust.2 za każdy dzień zwłoki liczony od daty wyznaczonego terminu zakończenia prac do dnia zgłoszenia
3. Roszczenia o zapłatę kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§9 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) jeśli zaistnieją przesłanki określone w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z dnia 9 lutego 2004r. Nr.19, poz.177);
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej, niż 1 miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności, gdy:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej Umowie.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§10 ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z Umowy, dla których Strony nie znajdują polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane zgodnie z przepisami prawa przez Sąd Gospodarczy.

§11 ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA

Zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu zgodnie z art.144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z dnia 9 lutego 2004r. Nr.19, poz.177) w brzmieniu:

„Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego”.

§12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego z wyłączeniem art.509 KC.

Zapoznaliśmy się z warunkami zawarcia umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń :

(czytelne podpisy osób wskazanych
w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo
oraz pieczęćka firmowa)

POWIERZCHNIA DRÓG, CHODNIKÓW I PARKINGÓW W ZASOBACH ZGL

REJON	ADRES	POWIERZCHNIA DRÓG OSIEDLOWYCH	POWIERZCHNIA CHODNIKÓW	POWIERZCHNIA PARKINGÓW
REJON I		16.415,13 m²	7.377,29 m²	4.930,81 m²
ADMINISTRATOR	BANDURSKIEGO 8			
PANI EWA LASKOWSKA	GÓRNICZA 3			
	GÓRNICZA 4			
	GÓRNICZA 5			
	GÓRNICZA 6			
	GÓRNICZA 10			
	KONSTYTUCJI 3 MAJA 5			
	KONSTYTUCJI 3 MAJA 6			
	KONSTYTUCJI 3 MAJA 13			
	KONSTYTUCJI 3 MAJA 38			
	KONSTYTUCJI 3 MAJA 57			
	KONSTYTUCJI 3 MAJA 59			
	KONSTYTUCJI 3 MAJA 67			
	MICKIEWICZA 1			
	MICKIEWICZA 2			
	MICKIEWICZA 3			
	MICKIEWICZA 4			
	MICKIEWICZA 5			
	MICKIEWICZA 6			
	MICKIEWICZA 7			
	MICKIEWICZA 8			
	MICKIEWICZA 9			
	MICKIEWICZA 10			
	MICKIEWICZA 11			
	MICKIEWICZA 12			
	MICKIEWICZA 13			
	MICKIEWICZA 14			
	MICKIEWICZA 15			
	MICKIEWICZA 16			
	MICKIEWICZA 17			
	MICKIEWICZA 18			
	MICKIEWICZA 19			
	MICKIEWICZA 20			
	MICKIEWICZA 21			
	MICKIEWICZA 22			

	MICKIEWICZA 24			
	STARA DROGA 2			
	STOLARSKA 20			
	ŻWIRKI I WIGURY 9			
	ŻWIRKI I WIGURY 20			
	ŻWIRKI I WIGURY 22			
	ŻWIRKI I WIGURY 24			
	ŻWIRKI I WIGURY 31			
	ŻWIRKI I WIGURY 33			
	ŻWIRKI I WIGURY 39			
	ŻWIRKI I WIGURY 41			
	ŻWIRKI I WIGURY 42			
	ŻWIRKI I WIGURY 44			
	ŻWIRKI I WIGURY 46			
REJON II		3.454,65 m²	4.728,61 m²	3796,68 m²
ADMINISTRATOR	BLUSZCZA 6			
PANI IRENA MOKRY	BLUSZCZA 7			
	BLUSZCZA 9			
	GRAŻYŃSKIEGO 15			
	GRUNWALDZKIE 1			
	GRUNWALDZKIE 2			
	GRUNWALDZKIE 3			
	GRUNWALDZKIE 4			
	GRUNWALDZKIE 6			
	GRUNWALDZKIE 8			
	GRUNWALDZKIE 9			
	GRUNWALDZKIE 10			
	GRUNWALDZKIE 11			
	GRUNWALDZKIE 12			
	GRUNWALDZKIE 13			
	GRUNWALDZKIE 14			
	JANA PAWŁA II 1			
	JANA PAWŁA II 2			
	JANA PAWŁA II 4			
	JANA PAWŁA II 6			
	JANA PAWŁA II 7			
	JANA PAWŁA II 8			
	JANA PAWŁA II 11			
	JANA PAWŁA II 14			
	JANA PAWŁA II 15			
	JANA PAWŁA II 16			
	JANA PAWŁA II 19			
	JANA PAWŁA II 20			
	JANA PAWŁA II 21			
	KRAKOWSKA 3			

	KRAKOWSKA 5			
	KRAKOWSKA 6			
	KRAKOWSKA 9			
	KRAKOWSKA 12			
	KRAKOWSKA 24			
	KRAKOWSKA 32			
	LOMPY 1,1A			
	MŁYŃSKA 10			
	MŁYŃSKA 114			
	MŁYŃSKA 116			
	MŁYŃSKA 118			
	MŁYŃSKA 120			
	MŁYŃSKA 122			
	NORWIDA 2			
	NORWIDA 4			
	NORWIDA 6			
	OKRZEI 2,2A			
	OKRZEI 14			
	POWSTAŃCÓW ŚL. 1			
	PSZCZYŃSKA 1			
	PSZCZYŃSKA 3			
	PSZCZYŃSKA 8			
	PSZCZYŃSKA 13			
	PSZCZYŃSKA 15			
	PSZCZYŃSKA 58			
	SĄDOWA 3			
	STAWOWA – PAWILONY HANDLOWE			
	STAWOWA 2			
	STAWOWA 6			
	STRZECHY 21			
	ŚW. WOJCIECHA – PAWILONY HANDLOWE			
	ŚW. WOJCIECHA 11			
	ŚW. WOJCIECHA 13			
	ŚW. WOJCIECHA 14			
	WYSZYŃSKIEGO 5			
	WYSZYŃSKIEGO 13			
	WYSZYŃSKIEGO 17			
	ŻNIWNA 45			
	REJON III	2.612,11 m²	6.272,31 m²	5.417,64 m²
ADMINISTRATOR	15 GRUDNIA 7 - MOKRE			
PANI MIROSŁAWA CYROŃ	CHUDOWSKA 1 - BUJAKÓW			
	JASNA 10			
	K. MIARKI 5			
	K. MIARKI 7			
	K. MIARKI 9			

K. MIARKI 15			
K. MIARKI 16			
K. MIARKI 24			
K. MIARKI 26			
KATOWICKA 1			
KATOWICKA 5			
KATOWICKA 10			
KATOWICKA 34			
KOLEJOWA 2			
KRAWCZYKA 7A			
KRAWCZYKA 9			
KRAWCZYKA 16			
KRAWCZYKA 21A,B			
KS. SZAFRANKA 1			
PAPROTEK 28 - KAMIONKA			
PODLESKA 60			
PODLESKA 66			
PODLESKA 81			
PRUSA 3			
PRUSA 5			
PRUSA 9			
PRUSA 19			
PRUSA 21			
PRZELOTOWA 70 - PANIOWY			
RAJCY 1			
RAJCY 3			
RYMERA 1A			
RYNEK 2			
RYNEK 3			
RYNEK 4			
RYNEK 7			
RYNEK 9			
RYNEK 11			
RYNEK 13			
RYNEK 14			
RYNEK 16			
RYNEK 20			
RYNEK 725			
RYNEK 26			
SOLNA 1 - PANIOWY			
SZKOLNA 1A - BUJAKÓW			
WARYŃSKIEGO 16			
WOLNOŚCI 10 - PANIOWY			
WOLNOŚCI 11 - PANIOWY			
WYZWOLENIA 5, 5A			
WYZWOLENIA 12			
WYZWOLENIA 18			

	WYZWOLENIA 31			
	WYZWOLENIA 36			

.....
(Podpis Kierownika Administracji)