

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Zamawiający:

Gmina Mikołów

ul. Rynek 16, 43-190 Mikołów

telefon: 032/3248500, fax: 032/3248400, strona internetowa: [www.mikolow.um.gov.pl](http://www.mikolow.um.gov.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony

### 3. Przedmiot zamówienia:

CPV: 30241600-6 Oprogramowanie użytkowe

„Dostawa oprogramowania – system informacji podatkowej zawierający bazę wraz z roczną aktualizacją”.

Lp.	Wymagana zawartość
1	Dostęp do prawodawstwa polskiego (spisy treści Dziennika Ustaw, Monitora Polskiego oraz wybranych dzienników resortowych oraz Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej serii L i serii C).
2	Kompletna baza aktów prawnych dotyczących zagadnień podatkowych i rachunkowości dostępna z pozycji zasobów pamięciowych komputera użytkownika.
3	Kompleksowa baza zagadnień problemowych (analiz) związanych z prawem podatkowym oraz rachunkowością, regularnie poszerzaną i aktualizowaną przez Dostawcę. Budowa wspomnianej bazy powinna opierać się na strukturze wertykalnej, poprzez przejście od szczegółów danej problematyki do ogólnego, szerokiego jej rozwiązania – min. 1.200.
4	Baza orzeczeń podatkowych – min. 20.000. <i>w tym orzeczeń Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości – min. 400.</i> <i>orzeczeń Trybunału Konstytucyjnego – min. 90.</i>
5	Baza wytycznych Ministra Finansów oraz wyjaśnień izb i urzędów skarbowych – min 5.000.
6	Baza edytowalnych wzorów i formularzy, w tym z zakresu prawa cywilnego, prawa celnego oraz prawa karnego skarbowego w ilości min. 250.
7	Baza komentarzy autorskich – min. 1.400.
8	Kompletna baza opracowanych i ujednoczonych aktów prawnych pochodzących z bieżącego roku, dostępną z pozycji zasobów pamięciowych komputera użytkownika z następujących publikatorów: <i>Dziennik Ustaw</i> <i>Monitor Polski</i> <i>Dziennik Urzędowy UE serii L i C (dotyczące publikacji - w formie pierwotnej)</i> <i>Dz. Urz. GUS (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. Min. Edukacji Narodowej i Sportu (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. Ministra Finansów (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. Ministra Sprawiedliwości (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. Ministra Zdrowia (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. NBP (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. Rolnictwa i Rozwoju Wsi (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. Ministra Kultury (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. Mieszkalnictwa i Rozwoju Miast (dotyczące publikacji).</i>
9	Kalkulatory funkcyjne: <i>Kalkulator odsetek od zaległości podatkowych</i> <i>Kalkulator odsetek ustawowych,</i> <i>Kalkulator opłaty produktowej</i> <i>Kalkulator umów-zleceń (brutto-netto)</i>

	<i>Kalkulator - używanie samochodów prywatnych do celów służbowych</i>
	<i>Kalkulator VAT netto-brutto</i>
	<i>Kalkulator walutowy</i>
	<i>Kalkulator wartości celnej .</i>
10	Baza zestawień, stawek i wskaźników, w tym:
	<i>wskaźnik cen dóbr inwestycyjnych, cen skupu podstawowych produktów rolnych, cen towarów i usług konsumpcyjnych, cen towarów nieżywnościowych trwałego użytku, cen towarowej produkcji rolniczej</i>
	<i>wskaźniki odsetek</i>
	<i>wskaźnik przeciętnego wynagrodzenia 2000 – 2004 określonego kwartałami ze wskazaniem podstawy prawnej dla tych wskaźników</i>
	<i>skale podatkowe</i>
	<i>stawki podatku od dochodu biernego pobieranego w państwie źródłowym</i>
	<i>maksymalne wysokości stawek podatków i opłat lokalnych</i>
	<i>opłaty za zezwolenie na organizowanie gier losowych i zakładów wzajemnych</i>
	<i>stawki amortyzacyjne od 2002 r.</i>
	<i>kwoty graniczne dla zastawu skarbowego z lat 1999 – 2005</i>
	<i>wykaz gmin i miast zaliczonych do poszczególnych okręgów podatkowych.</i>
11	Baza teledresowa ze wskazaniem właściwości izb i urzędów skarbowych oraz oddziałów Zakładów Ubezpieczeń Społecznych (dopuszczalna baza on-line).
12	Lista osób tworzących i opracowujących komentarze oraz analizy dla potrzeb Systemu Informacji Podatkowej.
13	Informacja o stanie prawnym wersji programu jaką posługuje się użytkownik.
14	Program działań winien na w oparciu o przeglądarkę internetową w ramach systemu operacyjnego Windows Microsoft.
15	Aktualizacja programu:
	<i>on-line – min co tydzień</i>
	<i>dostarczana na CD-ROM -min co miesiąc.</i>
16	Problemowe komentarze/analizy omawiające szeroko różne aspekty prawa podatkowego, rachunkowości i innych zagadnień z nimi związanych.
17	Możliwość zadawania pytań do redakcji związanych z funkcjonalnością interfejsu i rozwojem Systemu Informacji Podatkowej, wraz z gwarancją odpowiedzi na każde pytanie w przeciągu 7 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
18	Opracowanie aktów prawnych powinno zawierać:
	<i>czasowe wersje aktów prawnych na przestrzeni obowiązywania tego aktu od momentu wydania jego jednolitego tekstu</i>
	<i>hiperteksty odsyłające do konkretnej jednostki redakcyjnej w innym akcie prawnym, bądź całościowo do treści innego aktu prawnego</i>
	<i>hiperteksty odsyłające do konkretnych aktów prawnych nie wskazanych bezpośrednio w opracowywanej wersji tekstu aktu prawnego, a powiązanych przez autorów systemu ze wspomnianym tekstem.</i>
	<i>oznaczenia ostatnich zmian w teście</i>
	<i>krótkie komentarze do zmian w akcie prawnym przygotowany przez twórców Systemu</i>
	<i>powiązanie aktu prawnego ze znajdującymi się w systemie orzeczeniami sądów powszechnych i administracyjnych.</i>
	<i>powiązanie aktu prawnego ze znajdującymi się w systemie pismami izb i urzędów skarbowych oraz wytycznymi Min. Finansów.</i>
	<i>możliwość przeglądania dokumentów prawnych dołączonych do poszczególnych jednostek redakcyjnych aktów prawnych zamieszczonych w programie</i>
	<i>możliwość przeglądania treści aktu prawnego pod kątem szukanej frazy</i>
	<i>aktywny spis treści, pozwalający na przemieszczanie się w treści dokumentu.</i>
19	O ile do danego zagadnienia problemowego można przyporządkować (są dostępne) określone typy dokumentów, analiza problemu zawierać winna następujące informacje:
	<i>komentarz (autorski), ze wskazaniem osoby przygotowującej dany dokument</i>
	<i>wyselekcjonowane przepisy stanowiące podstawę prawną danego zagadnienia (prawo polskie i prawo UE)</i>
	<i>orzeczenia</i>

	<i>wytyczne MF</i>
	<i>pisma i wytyczne izb i urzędów skarbowych</i>
	<i>formularze i wzory</i>
	<i>literatura związana z danym zagadnieniem.</i>
20	Możliwość przeszukiwania bazy orzeczeń za pomocą wyszukiwarki pełnotekstowej.
21	Możliwość przeszukiwania bazy orzeczeń za pomocą wyszukiwarki ze wskazaniem takich cech formalnych jak: nr sygnatury, data wydania, organ orzekający, rodzaj orzeczenia (status aktu).
22	Możliwość przeszukiwania bazy orzeczeń pod kątem występowania/nie występowania danej frazy.

*Zamawiający zakupi jedną licencję programu z jednym stanowiskiem sieciowym.*

#### **4. Oferty częściowe i podwykonawcy:**

Nie dopuszcza się częściowego składania ofert.

#### **5. Przewidywane zamówienia uzupełniające i okoliczności, po których zaistnieniu będą udzielane:**

Nie stosuje się.

#### **6. Oferty wariantowe:**

Nie dopuszcza się ofert wariantowych.

#### **7. Termin wykonania zamówienia:**

do 2 tygodni od podpisania umowy.

Umowa będzie realizowana przez okres 12 miesięcy począwszy od miesiąca kolejnego w stosunku do daty zawarcia umowy.

#### **8. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu oceny spełniania tych warunków:**

- 8.1 posiadanie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 8.2 udzielenie gwarancji na prawidłowe działanie oprogramowania w okresie 12 miesięcy;
- 8.3 posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- 8.4 znajdowanie się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 8.5 spełnianie wymagań, o których mowa w art. 22 i nie podleganie wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”;

Zamawiający ocenia spełnienie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o ofertę wykonawcy, która musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

#### **9. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:**

9.1. wypełniony formularz oferty – zał. nr 1

9.2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. 2

9.3. Dokumenty potwierdzające treść złożonych oświadczeń:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

**UWAGA:**

Powyższe dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku oferty wspólnej niezbędne jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu.

### **10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane będą za pomocą faksu.

Nr faksu zamawiającego został podany w pkt.1 siwz.

Sprawy merytoryczne:

- Wojciech Latusek (tel: 032/3248407 w godz. od 800 – 1500)

Sprawy formalnoprawne:

- Andrzej Muszyński, Teresa Berbecka (tel: 032/3248406 w godz. od 800 – 1500)

### **11. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

### **12. Termin związania ofertą:**

30 dni od terminu składania ofert.

### **13. Sposób przygotowania oferty:**

Oferta winna składać się z dokumentów, o których mowa w pkt 9.1,9.2 siwz :

1.formularza oferty

2. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

i dokumentów, o których mowa w pkt 9.3 lit. „a” specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Wszystkie elementy oferty powinny być podpisane przez osobę /osoby/ uprawnioną /e/ do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.

W przypadku spółki cywilnej wszystkie dokumenty winny być podpisane przez wszystkich współników.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w ofercie własnych wydruków komputerowych wykonawcy, pod warunkiem zachowania zakresu informacji wymaganych w drukach zamawiającego.

Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu.

Wszystkie strony oferty, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

Zaleca się sporządzenie spisu zawartości oferty i ponumerowanie stron.

Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie opisanej:

Oferta „PN – 44/06 Oprogramowanie – system informacji podatkowej”

Na kopercie można zamieścić dane adresowe wykonawcy.

#### **14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Oferty należy składać na adres Urzędu Miasta Mikołów, Rynek 16 , pokój nr 1, nie później niż do dnia 21.07.2006 r. do godz. 13.00, w przypadku przesyłek pocztowych należy je nadać z odpowiednim wyprzedzeniem – liczy się data i godz. doręczenia przesyłki Zamawiającemu.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez rozpatrzenia.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.07.2006 r. o godz. 13.15 w Urzędzie Miasta Mikołów ul. Rynek 16, pok. 34.

#### **15. Opis sposobu obliczenia ceny:**

Wykonawca powinien podać cenę ryczałtową brutto za wykonanie zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji zamówienia.

Stawka podatku VAT: 22 %

#### **16. Opis kryteriów wyboru oferty oraz sposób oceny oferty:**

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium najkorzystniejszego bilansu ceny liczonej wg wzoru

$$\frac{CN}{CO} \times 100 = \dots\dots\dots \text{punktów}$$

\* wyjaśnienia: CN - cena oferty najkorzystniejszej  
CO - cena oferty badanej

#### **17. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

O wyborze oferty powiadomieni będą pisemnie niezwłocznie wszyscy wykonawcy. Jednocześnie wyniki zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta Mikołowa.

Po upływie 7 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, lub po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu, wybrany do realizacji zadania wykonawca zostanie zaproszony przez zamawiającego w celu podpisania umowy na warunkach podanych w załączonym projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

#### **18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **19. Wzór umowy**

Wzór umowy stanowi zał. do niniejszej specyfikacji

#### **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI, Rozdziałach 1, 2 ustawy „Prawo zamówień publicznych”, a w szczególności prawo składania protestów.

#### **21. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu Cywilnego.

## FORMULARZ OFERTY

Data.....  
Wykonawca.....  
.....  
.....

Oferujemy wykonanie zamówienia:

CPV: 30241600-6 Oprogramowanie użytkowe

„Dostawa oprogramowania – system informacji podatkowej zawierający bazę wraz z roczną aktualizacją”

Lp.	Wymagana zawartość
1	Dostęp do prawodawstwa polskiego (spisy treści Dziennika Ustaw, Monitora Polskiego oraz wybranych dzienników resortowych oraz Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej serii L i serii C).
2	Kompletna baza aktów prawnych dotyczących zagadnień podatkowych i rachunkowości dostępna z pozycji zasobów pamięciowych komputera użytkownika.
3	Kompleksowa baza zagadnień problemowych (analiz) związanych z prawem podatkowym oraz rachunkowością, regularnie poszerzaną i aktualizowaną przez Dostawcę. Budowa wspomnianej bazy powinna opierać się na strukturze wertykalnej, poprzez przejście od szczegółów danej problematyki do ogólnego, szerokiego jej rozwiązania – min. 1.200.
4	Baza orzeczeń podatkowych – min. 20.000. <i>w tym orzeczeń Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości – min. 400.</i> <i>orzeczeń Trybunału Konstytucyjnego – min. 90.</i>
5	Baza wytycznych Ministra Finansów oraz wyjaśnień izb i urzędów skarbowych – min 5.000.
6	Baza edytowalnych wzorów i formularzy, w tym z zakresu prawa cywilnego, prawa celnego oraz prawa karnego skarbowego w ilości min. 250.
7	Baza komentarzy autorskich – min. 1.400.
8	Kompletna baza opracowanych i ujednoczonych aktów prawnych pochodzących z bieżącego roku, dostępną z pozycji zasobów pamięciowych komputera użytkownika z następujących publikatorów: <i>Dziennik Ustaw</i> <i>Monitor Polski</i> <i>Dziennik Urzędowy UE serii L i C (dotyczące publikacji - w formie pierwotnej)</i> <i>Dz. Urz. GUS (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. Min. Edukacji Narodowej i Sportu (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. Ministra Finansów (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. Ministra Sprawiedliwości (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. Ministra Zdrowia (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. NBP (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. Rolnictwa i Rozwoju Wsi (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. Ministra Kultury (dotyczące publikacji)</i> <i>Dz. Urz. Mieszkalnictwa i Rozwoju Miast (dotyczące publikacji).</i>
9	Kalkulatory funkcyjne: <i>Kalkulator odsetek od zaległości podatkowych</i> <i>Kalkulator odsetek ustawowych,</i> <i>Kalkulator opłaty produktowej</i> <i>Kalkulator umów-zleceń (brutto-netto)</i>

	<i>Kalkulator - używanie samochodów prywatnych do celów służbowych</i>
	<i>Kalkulator VAT netto-brutto</i>
	<i>Kalkulator walutowy</i>
	<i>Kalkulator wartości celnej .</i>
10	Baza zestawień, stawek i wskaźników, w tym:
	<i>wskaźnik cen dóbr inwestycyjnych, cen skupu podstawowych produktów rolnych, cen towarów i usług konsumpcyjnych, cen towarów nieżywnościowych trwałego użytku, cen towarowej produkcji rolniczej</i>
	<i>wskaźniki odsetek</i>
	<i>wskaźnik przeciętnego wynagrodzenia 2000 – 2004 określonego kwartałami ze wskazaniem podstawy prawnej dla tych wskaźników</i>
	<i>skale podatkowe</i>
	<i>stawki podatku od dochodu biernego pobieranego w państwie źródłowym</i>
	<i>maksymalne wysokości stawek podatków i opłat lokalnych</i>
	<i>opłaty za zezwolenie na organizowanie gier losowych i zakładów wzajemnych</i>
	<i>stawki amortyzacyjne od 2002 r.</i>
	<i>kwoty graniczne dla zastawu skarbowego z lat 1999 – 2005</i>
	<i>wykaz gmin i miast zaliczonych do poszczególnych okręgów podatkowych.</i>
11	Baza teleadresowa ze wskazaniem właściwości izb i urzędów skarbowych oraz oddziałów Zakładów Ubezpieczeń Społecznych (dopuszczalna baza on-line).
12	Lista osób tworzących i opracowujących komentarze oraz analizy dla potrzeb Systemu Informacji Podatkowej.
13	Informacja o stanie prawnym wersji programu jaką posługuje się użytkownik.
14	Program działań winien na w oparciu o przeglądarkę internetową w ramach systemu operacyjnego Windows Microsoft.
15	Aktualizacja programu:
	<i>on-line – min co tydzień</i>
	<i>dostarczana na CD-ROM -min co miesiąc.</i>
16	Problemowe komentarze/analizy omawiające szeroko różne aspekty prawa podatkowego, rachunkowości i innych zagadnień z nimi związanych.
17	Możliwość zadawania pytań do redakcji związanych z funkcjonalnością interfejsu i rozwojem Systemu Informacji Podatkowej, wraz z gwarancją odpowiedzi na każde pytanie w przeciągu 7 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
18	Opracowanie aktów prawnych powinno zawierać:
	<i>czasowe wersje aktów prawnych na przestrzeni obowiązywania tego aktu od momentu wydania jego jednolitego tekstu</i>
	<i>hiperteksty odsyłające do konkretnej jednostki redakcyjnej w innym akcie prawnym, bądź całościowo do treści innego aktu prawnego</i>
	<i>hiperteksty odsyłające do konkretnych aktów prawnych nie wskazanych bezpośrednio w opracowywanej wersji tekstu aktu prawnego, a powiązanych przez autorów systemu ze wspomnianym tekstem.</i>
	<i>oznaczenia ostatnich zmian w treści</i>
	<i>krótkie komentarze do zmian w akcie prawnym przygotowany przez twórców Systemu</i>
	<i>powiązanie aktu prawnego ze znajdującymi się w systemie orzeczeniami sądów powszechnych i administracyjnych.</i>
	<i>powiązanie aktu prawnego ze znajdującymi się w systemie pismami izb i urzędów skarbowych oraz wytycznymi Min. Finansów.</i>
	<i>możliwość przeglądania dokumentów prawnych dołączonych do poszczególnych jednostek redakcyjnych aktów prawnych zamieszczonych w programie</i>
	<i>możliwość przeglądania treści aktu prawnego pod kątem szukanej frazy</i>
	<i>aktywny spis treści, pozwalający na przemieszczanie się w treści dokumentu.</i>
19	O ile do danego zagadnienia problemowego można przyporządkować (są dostępne) określone typy dokumentów, analiza problemu zawierać winna następujące informacje:
	<i>komentarz (autorski), ze wskazaniem osoby przygotowującej dany dokument</i>
	<i>wyselekcjonowane przepisy stanowiące podstawę prawną danego zagadnienia (prawo polskie i prawo UE)</i>
	<i>orzeczenia</i>
	<i>wytyczne MF</i>

	<i>pisma i wytyczne izb i urzędów skarbowych</i>
	<i>formularze i wzory</i>
	<i>literatura związana z danym zagadnieniem.</i>
20	Możliwość przeszukiwania bazy orzeczeń za pomocą wyszukiwarki pełnotekstowej.
21	Możliwość przeszukiwania bazy orzeczeń za pomocą wyszukiwarki ze wskazaniem takich cech formalnych jak: nr sygnatury, data wydania, organ orzekający, rodzaj orzeczenia (status aktu).
22	Możliwość przeszukiwania bazy orzeczeń pod kątem występowania/nie występowania danej frazy.

za kwotę ryczałtową :

brutto .....

słownie.....

w tym należny podatek VAT.....zł

**1.**Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty a także podpiszemy umowę zgodnie z projektem stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

**2.**Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni.

pieczętka i podpis wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Dotyczy postępowania:

CPV: 30241600-6 Oprogramowanie użytkowe

„Dostawa oprogramowania - system informacji podatkowej zawierający bazę wraz z roczną aktualizacją”.

Oświadczam, że:

1. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
2. znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej, zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. spełniam warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 i nie podlegam wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 Ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”;
4. udzielam gwarancji na prawidłowe działanie oprogramowania w okresie 12 miesięcy od daty dostawy. Dokument gwarancyjny zostanie dostarczony wraz z oprogramowaniem;

Podpis i pieczęć wykonawcy

## UMOWA

Zawarta w Mikołowie dnia .....2006r, zgodnie z przepisami ustawy „Prawo zamówień publicznych”, pomiędzy:

Gminą Mikołów z siedzibą w Mikołowie przy ul. Rynek 16, reprezentowaną przez Sekretarza Miasta – mgr inż. Adama Małysza  
zwaną dalej Zamawiającym

a

.....  
z siedzibą w ..... przy ul. ...., reprezentowanym przez .....  
zwanym dalej Wykonawcą

### § 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w oparciu o odbyte postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego zamówienie :

CPV: 30241600-6 Oprogramowanie użytkowe

„Dostawa oprogramowania - system informacji podatkowej zawierający bazę wraz z roczną aktualizacją”.

Lp.	Wymagana zawartość
1	Dostęp do prawodawstwa polskiego (spisy treści Dziennika Ustaw, Monitora Polskiego oraz wybranych dzienników resortowych oraz Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej serii L i serii C)
2	Kompletna baza aktów prawnych dotyczących zagadnień podatkowych i rachunkowości dostępna z pozycji zasobów pamięciowych komputera użytkownika.
3	Kompleksowa baza zagadnień problemowych (analiz) związanych z prawem podatkowym oraz rachunkowością, regularnie poszerzaną i aktualizowaną przez Dostawcę. Budowa wspomnianej bazy powinna opierać się na strukturze wertykalnej, poprzez przejście od szczegółów danej problematyki do ogólnego, szerokiego jej rozwiązania – min. 1.200.
4	Baza orzeczeń podatkowych – min. 20.000. <i>w tym orzeczeń Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości – min. 400.</i> <i>orzeczeń Trybunału Konstytucyjnego – min. 90.</i>
5	Baza wytycznych Ministra Finansów oraz wyjaśnień izb i urzędów skarbowych – min 5.000.
6	Baza edytowalnych wzorów i formularzy, w tym z zakresu prawa cywilnego, prawa celnego oraz prawa karnego skarbowego w ilości min. 250.
7	Baza komentarzy autorskich – min. 1.400.
8	Kompletna baza opracowanych i ujednoczonych aktów prawnych pochodzących z bieżącego roku, dostępną z pozycji zasobów pamięciowych komputera użytkownika z następujących publikatorów:
	<i>Dziennik Ustaw</i>
	<i>Monitor Polski</i>
	<i>Dziennik Urzędowy UE serii L i C (dotyczące publikacji - w formie pierwotnej)</i>
	<i>Dz. Urz. GUS (dotyczące publikacji)</i>
	<i>Dz. Urz. Min. Edukacji Narodowej i Sportu (dotyczące publikacji)</i>
	<i>Dz. Urz. Ministra Finansów (dotyczące publikacji)</i>
	<i>Dz. Urz. Ministra Sprawiedliwości (dotyczące publikacji)</i>
	<i>Dz. Urz. Ministra Zdrowia (dotyczące publikacji)</i>
	<i>Dz. Urz. NBP (dotyczące publikacji)</i>
	<i>Dz. Urz. Rolnictwa i Rozwoju Wsi (dotyczące publikacji)</i>
	<i>Dz. Urz. Ministra Kultury (dotyczące publikacji)</i>

	<i>Dz. Urz. Mieszkalnictwa i Rozwoju Miast (dotyczące publikacji).</i>
9	Kalkulatory funkcyjne: <i>Kalkulator odsetek od zaległości podatkowych</i> <i>Kalkulator odsetek ustawowych,</i> <i>Kalkulator opłaty produktowej</i> <i>Kalkulator umów-zleceń (brutto-netto)</i> <i>Kalkulator - używanie samochodów prywatnych do celów służbowych</i> <i>Kalkulator VAT netto-brutto</i> <i>Kalkulator walutowy</i> <i>Kalkulator wartości celnej .</i>
10	Baza zestawień, stawek i wskaźników, w tym: <i>wskaźnik cen dóbr inwestycyjnych, cen skupu podstawowych produktów rolnych, cen towarów i usług konsumpcyjnych, cen towarów nieżywnościowych trwałego użytku, cen towarowej produkcji rolniczej</i> <i>wskaźniki odsetek</i> <i>wskaźnik przeciętnego wynagrodzenia 2000 – 2004 określonego kwartałami ze wskazaniem podstawy prawnej dla tych wskaźników</i> <i>skale podatkowe</i> <i>stawki podatku od dochodu biernego pobieranego w państwie źródłowym</i> <i>maksymalne wysokości stawek podatków i opłat lokalnych</i> <i>opłaty za zezwolenie na organizowanie gier losowych i zakładów wzajemnych</i> <i>stawki amortyzacyjne od 2002 r.</i> <i>kwoty graniczne dla zastawu skarbowego z lat 1999 – 2005</i> <i>wykaz gmin i miast zaliczonych do poszczególnych okręgów podatkowych.</i>
11	Baza teleadresowa ze wskazaniem właściwości izb i urzędów skarbowych oraz oddziałów Zakładów Ubezpieczeń Społecznych (dopuszczalna baza on-line).
12	Lista osób tworzących i opracowujących komentarze oraz analizy dla potrzeb Systemu Informacji Podatkowej.
13	Informacja o stanie prawnym wersji programu jaką posługuje się użytkownik.
14	Program działań winien na w oparciu o przeglądarkę internetową w ramach systemu operacyjnego Windows Microsoft.
15	Aktualizacja programu: <i>on-line – min co tydzień</i> <i>dostarczana na CD-ROM -min co miesiąc.</i>
16	Problemowe komentarze/analizy omawiające szeroko różne aspekty prawa podatkowego, rachunkowości i innych zagadnień z nimi związanych.
17	Możliwość zadawania pytań do redakcji związanych z funkcjonalnością interfejsu i rozwojem Systemu Informacji Podatkowej, wraz z gwarancją odpowiedzi na każde pytanie w przeciągu 7 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
18	Opracowanie aktów prawnych powinno zawierać: <i>czasowe wersje aktów prawnych na przestrzeni obowiązywania tego aktu od momentu wydania jego jednolitego tekstu</i> <i>hiperteksty odsyłające do konkretnej jednostki redakcyjnej w innym akcie prawnym, bądź całościowo do treści innego aktu prawnego</i> <i>hiperteksty odsyłające do konkretnych aktów prawnych nie wskazanych bezpośrednio w opracowywanej wersji tekstu aktu prawnego, a powiązanych przez autorów systemu ze wspomnianym tekstem.</i> <i>oznaczenia ostatnich zmian w teście</i> <i>krótkie komentarze do zmian w akcie prawnym przygotowany przez twórców Systemu</i> <i>powiązanie aktu prawnego ze znajdującymi się w systemie orzeczeniami sądów powszechnych i administracyjnych.</i> <i>powiązanie aktu prawnego ze znajdującymi się w systemie pismami izb i urzędów skarbowych oraz wytycznymi Min. Finansów.</i> <i>możliwość przeglądania dokumentów prawnych dołączonych do poszczególnych jednostek redakcyjnych aktów prawnych zamieszczonych w programie</i> <i>możliwość przeglądania treści aktu prawnego pod kątem szukanej frazy</i> <i>aktywny spis treści, pozwalający na przemieszczanie się w treści dokumentu.</i>

19	O ile do danego zagadnienia problemowego można przyporządkować (są dostępne) określone typy dokumentów, analiza problemu zawierać winna następujące informacje: <i>komentarz (autorski), ze wskazaniem osoby przygotowującej dany dokument</i> <i>wyselekcjonowane przepisy stanowiące podstawę prawną danego zagadnienia (prawo polskie i prawo UE)</i> <i>orzeczenia</i> <i>wytyczne MF</i> <i>pisma i wytyczne izb i urzędów skarbowych</i> <i>formularze i wzory</i> <i>literatura związana z danym zagadnieniem.</i>
20	Możliwość przeszukiwania bazy orzeczeń za pomocą wyszukiwarki pełnotekstowej.
21	Możliwość przeszukiwania bazy orzeczeń za pomocą wyszukiwarki ze wskazaniem takich cech formalnych jak: nr sygnatury, data wydania, organ orzekający, rodzaj orzeczenia (status aktu).
22	Możliwość przeszukiwania bazy orzeczeń pod kątem występowania/nie występowania danej frazy.

Zamawiający zakupi jedną licencję programu z jednym stanowiskiem sieciowym.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i złożonej ofercie, stanowiącymi integralne części umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie oprogramowania w okresie 12 miesięcy od daty dostawy. Dokument gwarancyjny zostanie dostarczony wraz z oprogramowaniem.

## § 3

1. Termin dostawy oprogramowania ustala się: do 2 tygodni od daty podpisania umowy.
2. Umowa będzie realizowana przez okres 12 miesięcy począwszy od miesiąca kolejnego w stosunku do daty zawarcia umowy.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy.

## § 4

1. W oparciu o przeprowadzone postępowanie strony ustaliły kwotę ryczałtową wynagrodzenia w wysokości  
brutto : .....  
słownie: .....

w tym należny podatek VAT : .....

2. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne do końca trwania umowy.
3. Przeniesienie wierzytelności na osobę trzecią w trybie art. 509 K.C. wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 5

1. Należność za wykonanie zamówienia będzie płatna z konta Urzędu Miasta w Mikołowskim Banku Spółdzielczym w Mikołowie nr 06 84360003 0000 0000 0071 0037 na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

## **§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 15% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 4.
  - w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 15% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 4.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 15% wynagrodzenia netto określonego w § 4, za wyjątkiem przypadków określonych w art.145 ust 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.
3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody nie więcej jednak niż do wysokości wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.

## **§ 7**

1. Strona dążąca do zmiany treści umowy jest zobowiązana przedstawić pisemnie argumenty uzasadniające zmianę.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.

## **§ 8**

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy wyłącznie w przypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa. Odstąpienie od niniejszej umowy lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo Zamówień Publicznych” oraz Kodeksu Cywilnego.

## **§ 10**

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.

## **§ 11**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A