

**Zakład Gospodarki Lokalowej**  
**ul.Kolejowa 2**  
**43-190 Mikołów**  
**tel. (32) 226 27 18 wew. 201, 211**  
**adres internetowy (URL) : <http://mikolow.um.gov.pl>**  
**poczta elektroniczna (e-mail): [ZGL\\_dzialzamowien@poczta.onet.pl](mailto:ZGL_dzialzamowien@poczta.onet.pl)**

**OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONYM PONIŻEJ  
60.000 EURO NA:**

**OCHRONĘ OBIEKTU ADMINISTROWANEGO PRZEZ ZAKŁAD GOSPODARKI LOKALOWEJ  
MIESZCZĄCEGO SIĘ PRZY UL.WYSZYŃSKIEGO 13 W MIKOŁOWIE**

**I. WARUNKI UZYSKANIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ  
DODATKOWYCH WYJAŚNIENÍ**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać:

⇒ w siedzibie zamawiającego –pokój nr 201 - **do: 20.07.2005r. w godzinach 8<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>**

Cena: **2,69zł** (słownie: dwazłote69/100). Opłatę należy uiścić w kasie ZGL-u – pokój 001  
lub

⇒ za zaliczeniem pocztowym – na pisemny wniosek wykonawcy ( 2,69 PLN + koszt  
wysyłki).

Osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami i  
udzielania wyjaśnień pod kątem:

\* Formalno-prawnym : **mgr Ewelina Krenczyk- Kasperczyk – pokój 201 – tel. 226 27 18  
w.211**

\* Merytorycznym : **mgr inż Marek Pless - Kierownik Administracji -pokój 005-tel.226 27 18  
w.005**

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1) Opis przedmiotu zamówienia- PKWiU : 74.60.1

Przedmiotowe zamówienie traktowane jest jako usługa, która będzie realizowana w  
trakcie trwania przedmiotowej umowy.

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia:

a. Pilnowanie parteru i pierwszego piętra obiektu – od godziny 15.00 do 7.00 w dni  
robocze i całodobowo w soboty, niedziele i święta w budynku przy ul.Wyszyńskiego 13 w  
Mikołowie.

b. Dozór ma być wykonywany poprzez systematyczny obchód oraz kontrolę obiektową.  
W szczególności strażnik ma obowiązek interweniować w sytuacjach zagrożenia mienia,  
zakłócenia spokoju i porządku. Obchód ma polegać na sprawdzeniu ogólnego stanu  
technicznego instalacji elektrycznych, wodnych i gazowych, ewentualnego zamknięcia  
drzwi i okien, zamknięcia pomieszczeń biurowych, jak też innych zabezpieczeń, kontroli  
ogólnodostępnych pomieszczeń, korytarzy i zaułków oraz nie zamkniętych pomieszczeń  
biurowych w celu zbadania czy nikt nie ukrył się w tych miejscach przed zamknięciem  
budynku, bądź też czy nie pozostawiono podejrzanego przedmiotu. Po zakończeniu  
pracy w w/w budynku, na terenie obiektu ma prawo przebywać tylko osoba  
posiadająca stosowne zezwolenie.

c. Zabezpieczenie kluczy i ich przechowywanie w sposób chroniący je przed dostępem  
osób nieuprawnionych.

d. Obsługa portierni oraz odbieranie telefonów.

- 2) Miejsce wykonywania usług: Mikołów, ul. Wyszyńskiego 13
- 3) Nomenklatura

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

- a) Główny przedmiot: **74.61.00.00-8**
- 4) Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych.**
- 5) Czas trwania zamówienia:

**Od 01.09.2005r. do 31.08.2007r.**

### III. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

- 1) Wymagane wadium

Wadium w wysokości **1.200.00zł** (słownie: jedentysiąc dwieście złotych) należy wnieść w formach dopuszczonych w art.45 ust.6 Prawa zamówień publicznych (Dz.U. z dnia 9 lutego 2004r., Nr 19, poz.177) przed upływem terminu składania ofert.

- Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 oraz spełniający wymogi art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r - Prawo Zamówień Publicznych i spełniający warunki zawarte w SIWZ. W celu potwierdzenia powyższego Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypisane poniżej dokumenty

- **Status prawny – wymagane dokumenty:**

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert tj. nie wcześniej niż przed 20 stycznia 2005r.;

- 2) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.4-8, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, tj. nie wcześniej niż przed 20 stycznia 2005r. dotyczy wszystkich osób fizycznych będących wykonawcami oraz wszystkich urzędujących członków władz osób prawnych będących wykonawcami w *przypadku gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w dokument musi być złożony przez każdy podmiot*

- 3) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.9, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, tj. nie wcześniej niż 20 stycznia 2005r.– dotyczy podmiotów zbiorowych w *przypadku gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, którzy są podmiotami zbiorowymi w/w dokument musi być złożony przez*

każdy podmiot

4) aktualne zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, tj. nie wcześniej niż przed 20 kwietnia 2005r. w przypadku gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w/w dokument musi być złożony przez każdy podmiot, chyba że dokument opiewa na wszystkich Przedsiębiorców

**Uwaga!**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w powyższym punkcie – gwiazdka nr 1,3,4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa wyżej oraz w niniejszym punkcie – gwiazdka nr 2, należy zastąpić je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty, o których mowa wyżej, są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski przez tłumacza przysięgłego.

- **Posiadanie niezbędnej wiedzy oraz doświadczenia, potencjału technicznego oraz dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wymagane dokumenty:**

1) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat podobnych usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie

#### **IV. TRYB**

1) Tryb udzielenia zamówienia – przetarg nieograniczony

2) Kryteria oceny ofert

**Najniższa cena Cena = 100%**

- cena - waga 100% - za wykonanie przedmiotowego zamówienia w okresie od 1 września 2005r. do 31 sierpnia 2007r.

CN

----- x 10 pkt x 100% = ..... punktów

CO

Wyjaśnienia : CN - cena oferty najkorzystniejszej  
CO - cena oferty

3) Informacje administracyjne

**Termin składania ofert: 20.07.2005r. do godziny: 9<sup>00</sup>**

Miejsce: siedziba ZGL-u **pokój nr 202** – sekretariat

**Termin otwarcia ofert: 20.07.2005r. Godzina: 9<sup>15</sup>**

Miejsce: siedziba ZGL-u **pokój nr 017**– sala konferencyjna

**Termin związania ofertą: od 20 lipca 2005 do 17 sierpnia 2005r.**

.....

\_\_\_\_\_  
Lokalowej)

(podpis Kierownika Zakładu Gospodarki