

Zakład Gospodarki Lokalowej
ul.Kolejowa 2
43-190 Mikołów
tel. (32) 226 27 18 wew. 201, 211
adres internetowy (URL) : <http://www.mikolow.um.gov.pl>
poczta elektroniczna (e-mail): ZGL_dzialzamowien@poczta.onet.pl

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
POWYŻEJ 60.000 EURO NA:**

WYKONYWANIE drobnych-bieżących prac konserwacyjno-eksploatacyjnych (tj.betonowe, dekarские, izolacyjne, murowe, malarskie, posadzkowe, rozbiórkowe, stolarskie, spawalnicze, szklarskie, tynkowe, ziemne) w budynkach administrowanych przez zakład gospodarki lokalowej z siedzibą w mikołowie- rejon i

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1) OPIS

1.1) Rodzaj zamówienia na usługi

Kategoria usług **27**

1.2) Czy jest to umowa ramowa?

NIE TAK

1.3) Opis przedmiotu zamówienia

przedmiotowe zamówienie traktowane jest jako bieżące pogotowie konserwacyjno-eksploatacyjne, które będzie realizowane w trakcie trwania przedmiotowej umowy – sukcesywnie w ramach potrzeb. w trakcie trwania umowy będą mogły występować następujące prace:

- betonowe,
- dekarские,
- izolacyjne,
- murowe,
- malarskie,
- posadzkowe,
- rozbiórkowe,
- stolarskie,
- spawalnicze,
- szklarskie,
- tynkowe,
- ziemne.

1.4) Miejsce wykonania robót budowlanych, usług lub miejsce dostaw

POLSKA - MIKOŁÓW

1.5) Nomenklatura

1.5.1) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Słownictwo główne

Słownictwo uzupełniające (jeśli dotyczy)

Główny przedmiot

45.21.10.00-9

Nie dotyczy

Dodatkowe przedmioty	45.11.10.00-8	Nie dotyczy
	45.26.12.10-9	
	45.26.19.10-6	
	45.26.25.22-6	
	45.32.00.00-6	
	45.32.40.00-4	
	45.40.00.00-1	
	45.42.10.00-4	
	45.42.11.14-6	
	45.42.11.24-9	
	45.42.11.25-6	
	45.42.11.34-2	
	45.42.11.35-9	
	45.43.21.14-6	
	45.44.00.00-3	
	45.44.21.00-9	

1.6) Podział zamówienia na części

NIE TAK

1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej (o ile dotyczy)

NIE TAK

2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

2.1) Całkowita wartość lub zakres zamówienia

ZAKRES ZAMÓWIENIA ZOSTAŁ OKREŚLONY W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w miesiącach **12** (licząc od daty udzielenia zamówienia)

**II: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM,
FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

1.1) Wymagane wadium

7.700 PLN (SŁOWNIE: SIEDENTYSIĘCYSIEDEMSETPLN)

1.2) Główne warunki płatności

TERMIN PŁATNOŚCI: DO 30 DNI PO KAŻDORAZOWYM ZAKOŃCZENIU PRAC

2) WARUNKI UCZESTNICTWA

2.1) Informacje dotyczące sytuacji wykonawcy, dostawcy lub usługodawcy oraz informacje i formalności niezbędne do oceny, czy spełnia on minimalne wymogi ekonomiczne, finansowe i techniczne

W POSTĘPOWANIU MOGĄ WZIĄĆ UDZIAŁ WYKONAWCY NIE PODLEGAJĄCY WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART.24 UST.1 I 2 ORAZ SPEŁNIAJĄCY WYMOGI ART.22 UST.1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I SPEŁNIAJĄCY WARUNKI ZAWARTE W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA. W CELU POTWIERDZENIA POWYŻSZEGO WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ WYPISANE PONIŻEJ DOKUMENTY.

2.1.1) Status prawny – wymagane dokumenty

*aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

*aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.4-8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

*aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.9 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

* aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga!

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w powyższym punkcie – gwiazdka nr 1,3,4- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,*
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,*
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa wyżej oraz w punkcie 7, należy zastąpić je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty, o których mowa wyżej, są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski przez tłumacza przysięgłego.

2.1.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa – wymagane dokumenty

* informacja banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.1.3) Zdolność techniczna – wymagane dokumenty

* min.1 kopię uprawnienia budowlanego o specjalności konstrukcyjno-budowlanej dla kierownika robót oraz kopię zaświadczenia o jego przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (ważne przynajmniej do 31 grudnia 2004r. wraz z kopią opłaconych do czerwca 2005r. składek za przynależność oraz za ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej) wraz z kopią ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w przypadku zawarcia odrębnej umowy ubezpieczeniowej;

* min.1 kopię zaświadczenia ukończenia podstawowego kursu spawania gazowego dla pracownika;

- * min.1 kopię zaświadczenia ukończenia podstawowego kursu spawania elektrycznego dla pracownika;
- * wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług (min.3), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości (przy czym wartość każdej z usług musi przekraczać 50.000 PLN), przedmiotu (przy czym każda z usług ma dotyczyć prac ogólnobudowlanych), dat wykonania i odbiorców oraz należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie;
- * wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń jakie posiada wykonawca – w tym przynajmniej 1 szt. kopiarki własnej lub wynajętej.

3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

3.1) Czy świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu?

NIE TAK

3.2) Czy osoby prawne będą zobowiązane do wskazania nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia?

NIE TAK

III. PROCEDURA

1) RODZAJ PROCEDURY

Otwarta Przyspieszona ograniczona
Ograniczona Przyspieszona negocjacyjna
Negocjacyjna

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

2) KRYTERIA OCENY OFERT

- A) Najniższa cena
tj. cena = c1+c2
w tym:
c1- stawka robocizny kosztorysowej Rnetto z narzutami oraz z 7% VAT
c2 – stawka robocizny kosztorysowej Rnetto z narzutami oraz z 22% VAT

3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego: ZGL/DzZ/22/2004

3.2) Warunki uzyskania dokumentów zamówienia oraz dokumentów dodatkowych

Dostępne do **31/12/2004**

Cena (o ile dotyczy) **3,46** Waluta **PLN**

Warunki i sposób płatności :

SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA MOŻNA ODEBRAĆ:

- OSOBIŚCIE W SIEDZIBIE ZAMAWIAJĄCEGO – POKÓJ NR 201 W GODZINACH 8⁰⁰-12⁰⁰;
LUB
- ZA ZALICZENIEM POCZTOWYM – NA PISEMNY WNIOSEK WYKONAWCY (3,46PLN + KOSZTY WYSYŁKI).

3.3) Termin składania ofert

31/12/2004

Godzina **9⁰⁰**

3.4) Język lub języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES	DA	DE	EL	EN	FR	IT	NL	PT	FI	SV	Inny (inne) – państwo trzecie
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PL

3.5) Termin związania ofertą (w przypadku procedury otwartej)

Do **04/03/2005**

3.6) Warunki dotyczące otwarcia ofert

3.6.1) Data, godzina i miejsce

Data **31/12/2004** Godzina: **9¹⁵**

Miejsce: **SIEDZIBA ZAMAWIAJĄCEGO – POKÓJ NR 017 (SALA KONFERENCYJNA)**

IV. INNE INFORMACJE

1) O ILE DOTYCZY, WSKAZAĆ, CZY ZAMÓWIENIE MA CHARAKTER POWTARZAJĄCY SIĘ OKRESOWO, ORAZ PODAĆ PRZYBLIŻONE TERMINY PUBLIKACJI KOLEJNYCH OGŁOSZEŃ
NIE DOTYCZY

2) CZY ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/ PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UE?

NIE **X** TAK

3) DATA WYSŁANIA OGŁOSZENIA DO DZIENNIKA URZĘDOWEGO WSPÓLNOT EUROPEJSKICH 09/11/2004

DATA WYSŁANIA OGŁOSZENIA DO BIULETYNU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH 09/11/2004 – po wystaniu ogłoszenia do Dziennika Urzędowego Wspólnot Europejskich

.....
(podpis Kierownika Zakładu Gospodarki Lokalowej)