

Sprawozdanie z działalności Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie od 1 lipca 2005 do 10 maja 2006

1. Pierwszy etap

Centrum Integracji Społecznej w Mikołowie rozpoczęło działalność zgodnie z terminem określonym we wniosku tj. od 01.07.2005 r. Działania CIS w okresie pierwszych dwóch miesięcy koncentrowały się na zagadnieniach organizacyjnych. Załatwione zostały konieczne i obowiązkowe do funkcjonowania CIS formalności: uzyskanie regonu, nr konta bankowego, NIP, dokonano zgłoszeń do ZUS, nawiązano współpracę z PUP, dokonano naboru podstawowej kadry, którą w tym okresie stanowili:

2. Kadra

1. Kierownik CIS – pełny etat,
2. Główna księgowa – ½ etatu,
3. Referent ds. kadr i administracji z uprawnieniami inspektora bhp – ½ etatu; aktualnie pełny etat
4. Pracownik socjalny – pełny etat.
5. Psycholog – umowa zlecenie – od 12.09.2005 r. ½ etatu
6. Doradca zawodowy – umowa zlecenie – do nadal

Doradca zawodowy oraz psycholog pracowali na umowę zlecenie. Od 12.09.2005 r. psycholog otrzymał ½ etatu, natomiast doradca w dalszym ciągu przeprowadza wstępną diagnozę zawodową w ramach umowy zlecenia.

Od 23 stycznia 2006 r. na pełny etat zatrudniony został instruktor zawodu.

W okresie od września do grudnia 2005 roku obowiązki instruktorów nieodpłatnie, pełnili mistrzowie Zakładu Gospodarki Lokalowej i Zakładu Usług Komunalnych. Z dniem 10 października 2005 r. przyjęty został nowy kierownik CIS w ramach naboru, zgodnie z procedurami konkursowymi, a w dniu 21 listopada 2005 r. również zgodnie z procedurami konkursowymi została przyjęta główna księgowa.

3. Uczestnicy

Załatwianie wszystkich procedur związanych z naborem uczestników trwało do września 2005 roku.

Kandydaci na uczestników przed podjęciem decyzji o podpisaniu indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego są szczegółowo informowani o warunkach uczestnictwa w CIS.

Z chwilą przystąpienia do uczestnictwa, wszystkie osoby były szkolone w zakresie BHP, otrzymały odzież roboczą oraz środki higieniczne zgodnie z przyjętymi normami.

Codziennie otrzymują gorący posiłek i napój – (ciepły lub zimny) w zależności od pory roku.

Przyjęcie uczestników i objęcie działaniami CIS dotychczas odbyło się w niżej podanych terminach:

Od września do grudnia 2005

- z dniem 01.09.2005 r. przyjęto 5 uczestników;
- z dniem 19.09.2005 r. przyjęto 6 uczestników;
- z dniem 18.11.2005 r. przyjęto 2 uczestników;

Od stycznia do marca 2006 r.

- z dniem 06.01.2006 r. przyjęto 2 uczestników.
- z dniem 06.02.2006 r. przyjęto 1 uczestnika
- z dniem 20.02.2006 r. przyjęto 1 uczestnika
- z dniem 02.03.2006 r. przyjęto 2 uczestników
- z dniem 09.03.2006 r. przyjęto 1 uczestnika
- z dniem 21.03.2006 r. przyjęto 3 uczestników

Razem: 23 osoby

Skreślenia z listy uczestników.

Dotychczas na przestrzeni od września 2005 r. do maja 2006 r. skreślono z listy uczestników pięć osób:

- z grupy przyjętej 01.09.2005 r. skreślono trzech uczestników:

pierwszy uczestnik nie ukończył okresu próbnego – skreślony z listy 19.09.2005 r.;

drugi ukończył okres próbny, ale z powodu wielokrotnego naruszenia regulaminu – skreślony z listy 04.11.2005 r.;

trzeci po upływie siedmiu miesięcy uczestnictwa w ramach własnej aktywności podjął pracę, ale został skreślony dyscyplinarnie, gdyż nie powiadomił o tym CIS i nie załatwił osobiście koniecznych formalności – skreślony z listy 12.04.2006 r.

- z grupy przyjętej 19.09.2005 r. skreślono dwóch uczestników:

pierwszy uczestnik ukończył okres próbny, ale zrezygnował na własną prośbę – skreślony z listy 09.11.2005 r.;

drugi po upływie niepełnych ośmiu miesięcy uczestnictwa, w ramach własnej motywacji z pomocą CIS podjął zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w mikołowskim zakładzie, w którym złożone zostały dokumenty aplikacyjne – skreślony z listy 05.05.2006 r.

Aktualnie w CIS przebywa 18 uczestników.

Krótką charakterystyka ze względu na istotne cechy (wiek, płeć, status materialny, miejsce zamieszkania). Dane na dzień 10.05.2006 rok

- Wszyscy uczestnicy posiadają adres zamieszkania w Mikołowie;
- Wiek od 20 do 55 lat;
- Płeć – mężczyźni; 10 kawalerów, 1 wdowiec, 2 w separacji, 5 żonatych (łącznie ilość dzieci na utrzymaniu 17, tylko 1 małżonka ma pracę);
- Wszyscy mieszkają wspólnie z innymi członkami w rodzinie w ilości od 2 do 12 osób;
- Okres bezrobocia uczestników trwał od 2 do 10 lat;
- Dotychczasowy staż pracy od 2 miesięcy do 28 lat;
- Szkołę Podstawową ukończyło – 6 osób w tym 1 osoba Szkołę Specjalną;
- Szkołę Podstawową z przyuczeniem do zawodu – 6 osób;
- Zasadniczą Szkołę Zawodową – 6 osób;
- W grupie osiemnastoosobowej konflikt z prawem miało siedem osób, w tym dwie osoby przebywały w zakładzie karnym.
- Z pomocy MOPS korzysta 12 uczestników

4. Opis podjętych działań w ramach reintegracji zawodowej

Z chwilą podjęcia akcji informacyjnej, poprzez lokalną prasę, Internet, kontakty osobiste i listowne z partnerami wzrosło zdecydowanie zainteresowanie uczestnictwem w Centrum i limit wolnych miejsc jest już wykorzystany. Kolejne osoby chętne do uczestnictwa, znalazły się na liście rezerwowej. Podejmujemy rozmowy z mikołowskimi pracodawcami by poinformować ich i zachęcić do korzystnej możliwości zatrudnienia wspieranego przy podpisaniu umowy o pracę z najbardziej zmotywowanymi uczestnikami Centrum. Jeżeli dojdzie do planowanego zatrudnienia, to wówczas zwolniłyby się miejsca dla osób, które znajdują się na liście rezerwowej i wyrażają chęć uczestnictwa.

Uczestnicy pracują na rzecz miasta, we współpracy z Zakładem Gospodarki Lokalowej i Zakładem Usług Komunalnych. Wykonywali drobne prace remontowo-budowlane, malowanie Domku Harcerskiego, porządkowanie piwnic, strychów, grabienie liści i odśnieżanie obejść budynków i terenów administrowanych przez ZGL, ZUK (os. Grunwaldzkie, os. Mickiewicza, ul. Rymera, ul. Prusa, Kamionka, Rynek, ul. Miarki, Planty). Brali udział w przeprowadzce MOPS z ul. Miarki na ul. Kolejową. Uczestniczyli w pracach porządkowych na zapleczu CIS, pomagali w dokonywanych zakupach związanych z realizacją dotacji marszałkowskiej.

*

W 2005 r. uczestnicy odbyli bezpośrednie spotkania na terenach wiodących mikołowskich zakładów pracy, by w ten sposób poznać charakter pracy, strukturę organizacyjną oraz uzyskać informację o wymaganych kwalifikacjach na poszczególnych stanowiskach pracy. Kontakty z pracodawcami będą nadal kontynuowane.

Najbardziej zmotywowani do pracy uczestnicy złożyli swoje dokumenty aplikacyjne. Dwie osoby podjęły już pracę przed upływem planowanego terminu zakończenia pobytu w Centrum. Na uwagę zasługuje kontakt z PUP, dzięki któremu systematycznie otrzymujemy informuje o aktualnych ofertach pracy.

*

W roku 2006 od stycznia do marca uczestnicy zgodnie z planem zawartym we wniosku biorą codziennie udział na terenie Mikołowa w „Akcji zimowej” pod kierunkiem instruktora zawodu. Z tego tytułu wpłynęły na konto CIS pierwsze złotówki za zlecone prace.

Na rzecz MOPS, Szkoły Integracyjnej nr 3 i Sądu w Mikołowie – Centrum wykonało prace nieodpłatnie. Szkoła Integracyjna za wykonane prace przekazała pisemne podziękowania – ten fakt podbudował motywacje naszych uczestników do dalszej pracy.

W ramach wiosennych prac – uporządkowany został teren wokół dworca PKP, PKS ul. Kolejowa, ul. K. Miarki, park wokół „Białego Domku”, teren Małych Plant, parking i posesje na zapleczach Rynku i ul. Jana Pawła II, ul. Szafranka i K. Miarki (od targu w stronę Banku Śl.), sprzątnięcie wokół bloków położonych przy ul. Rymera, teren wokół Straży Miejskiej, zlikwidowane zostały dzikie wysypiska śmieci przy ul. Krakowskiej i ul. Waryńskiego (Prodryn). Likwidacja wysypisk przy ul. Młyńskiej trwała dwa tygodnie. Pomagamy Liceum Medycznemu przy pielęgnacji rosnących krzewów i ścinaniu trawy na boisku i całym terenie przylegającym do szkoły. Równolegle pracujemy w Mikołowie-Mokrem oraz na zlecenie osób prywatnych, by pozyskać każdą dodatkową kwotę, która pozwoli na pokrycie kosztów związanych z funkcjonowaniem CIS.

*

Zgodnie z decyzją władz miasta od 17 stycznia 2006 r. uczestnicy opiekują się budynkiem znajdującym się w Mikołowie-Mokrem (teren byłej jednostki wojskowej), który stanowi aktualnie zaplecze socjalne dla uczestników i pracowników CIS. Codziennie, od tego dnia wyznaczone osoby paliły w tradycyjnych piecach, by ściany sukcesywnie wysychały, nie

ulegały przemrożeniu i zagrzybieniu. Wyjątkowe tej zimy opady śniegu spowodowały przecieki dachu. Naprawa została już dokonana. Z chwilą kiedy pozwoliły warunki atmosferyczne przystąpiliśmy do systematycznego działania w Mikołowie-Mokrem. Na tym etapie zajmujemy się porządkowaniem, łataniem ogrodzenia i likwidacją dzikich wysypisk. Zabezpieczyliśmy miejsca grożące niebezpieczeństwem (liczne doły). Warto podkreślić, że w ramach wzajemnych usług – Zakład Usług Komunalnych pomaga nieodpłatnie w wywożeniu ogromnych ilości nieczystości; liczymy na dalszą pomoc.

5. Kursy i szkolenia

Centrum zwiększa uczestnikom szansę na uzyskanie zatrudnienia na otwartym rynku pracy przez wyposażenie ich w nowe uprawnienia i kwalifikacje.

1. Kurs operatorów wózków widłowych ukończyło 3 uczestników.
2. Kurs spawania gazowego ukończyła 1 uczestnik.
3. Kurs drwala – operatora pilarek spalinowych i sprzętu ogrodniczego 4 uczestników.
4. Uczestnicy zostali wewnątrznie przeszkoleni w zakresie ochrony, by w razie konieczności czuwać nad terenem naszego działania; osoby te mogą być również przydatne podczas imprez zbiorowych organizowanych przez miasto Mikołów. Zamierzamy kierować kolejne osoby do szkolenia kursowego, uwzględniając potrzeby mikołowskich pracodawców.

6. Opis podjętych działań w ramach reintegracji społecznej

Centrum stara się budować w uczestnikach utracone poczucie wartości, by mimo wcześniejszych trudności, problemów domowych, zawodowych, ciągłych niepowodzeń, odrzucenia ze strony wielu osób i instytucji mogli znaleźć pracę. Zamiast adresu do najbliższego MOPSU i punktu rejestracji bezrobotnych dajemy im pewien kapitał wiadomości i umiejętności, z którymi łatwiej będzie im stanąć na własne nogi.

Systematycznie, przed pracą w terenie prowadzone są zajęcia grupowe przez pracownika socjalnego, psychologa, instruktora zawodu – tematy zajęć i spotkań są zgodne z założeniami zamieszczonymi we wniosku. Zajęcia te mają na celu wyrównanie stwierdzonych przez specjalistów występujących deficytów oraz integrację grupy poprzez budowanie więzi między uczestnikami, motywowanie ich do zmiany sposobu funkcjonowania. Prowadzone są rozmowy indywidualne, w trakcie których poruszane są tematy dotyczące rozwiązywania osobistych problemów rodzinnych, zawodowych i prawnych oraz tematy wynikające z codziennych zauważonych problemów, wymagających dyskretnego podejścia. Spotkania grupowe uczestników CIS mają charakter społeczności, w której osoby z kadry CIS są równoprawnymi członkami. Takie podejście służy budowie zaufania do osób prowadzących, umożliwia modelowanie pozytywnych zachowań, pokazuje inny styl życia niż dotychczas prowadzony przez uczestników.

Ten typ pracy, przyniósł efekt w postaci oswojenia uczestników z mówieniem o sobie na forum i dzieleniem się ważnymi wydarzeniami. Wzrosła w grupie świadomość, o czym świadczy fakt, że w sytuacjach trudnych nie pojawiają się już tematy zastępcze typu (posiłek, szatnia, itp.) takie sytuacje są bardzo rzadkie. Wyraźnie widać również zmniejszenie poziomu zachowań agresywnych, co przejawia się między innymi w zdecydowanie lepszym sposobie komunikacji w grupie między uczestnikami, personelem. Dzięki codziennej użytecznej pracy wzrasta poczucie wartości i przydatności, co z kolei wpływa na lepszą samoocenę. Zaobserwować można, że poprawie uległy podstawowe formy zachowania w miejscu pracy.

Z chwilą zaistnienia korzystniejszych warunków lokalowych zostanie dokonany podział na dwie grupy. Zajęcia tematyczne również będą prowadzone w dwóch grupach, ze względu na zróżnicowany poziom uczestników. Zabieg ten poprawi efekty działań, jak również usunie zauważony podział na „starych” i „nowych” uczestników.

Realizowane zagadnienia

a/ **doradztwo zawodowe:** (niezbędnik dla osoby poszukującej pracy: baza rynku pracy w Mikołowie, zapotrzebowanie miejscowego rynku pracy – wizyty w zakładach pracy, metody aktywnego poszukiwania pracy, umiejętność pisania CV, listu motywacyjnego, nabywanie umiejętności autoprezentacji przez komunikację werbalną i niewerbalną podczas rozmowy z pracodawcą.

b/**edukacja ogólna:** świat wartości; samodzielne podejmowanie odpowiedzialnych decyzji za swoje życie; wyznaczanie sobie życiowych celów i sposobów ich realizacji; szukanie wsparcia i udzielanie wsparcia innym; zachowanie w grupie – wyrażanie własnych myśli, poprawne wystawianie się, umiejętne słuchanie, budowanie wzajemnego zaufania i szacunku, tolerancja; konieczność doskonalenia umiejętności zawodowych i społecznych przez doksztalcanie; podstawowa wiedza prawna o (procedurach odwoławczych, obowiązku przestrzegania terminów, możliwości uzyskania pomocy u kuratorów sądowych); zdrowy styl życia i profilaktyka uzależnień; sposoby spędzania wolnego czasu; racjonalne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi poprzez określanie stopnia ważności potrzeb, hierarchia potrzeb; planowanie wydatków, załatwianie podstawowych operacji bankowych i samodzielne rozliczanie podatków; zaspokajanie potrzeb własnym staraniem; tradycje świąteczne – budowanie więzi rodzinnej i refleksji nad sobą; pierwsza pomoc po ukąszeniu żmiją, kleszczem, sposoby zabezpieczania przed udarem słonecznym i sposoby postępowania w innych w nagłych sytuacjach.

c/**edukacja psychologiczna:** podstawowe zagadnienia związane z komunikacją – nadawca, odbiorca, komunikat; najczęstsze bariery w porozumiewaniu między ludźmi; zasady dobrego mówienia; sposoby wyrażania emocji; podstawowe techniki i metody radzenia sobie ze stresem, przezwyciężanie problemów życiowych, konstruktywne działania w sytuacjach trudnych; zmiana postaw i wartości w odniesieniu do pracy zawodowej (nauka poprawnych zachowań w środowisku pracy, przestrzeganie dyscypliny pracy i obowiązujących regulaminów); pełnienie ról społecznych (odpowiedzialny rodzic, mąż, pracownik); rozwijanie logicznego myślenia; mechanizm powstawania uzależnień i rodzaje uzależnień, zagrożenia płynące z powrotu do uzależnień; wykorzystywanie mocnych stron do budowania wiary w siebie; wzmacnianie motywacji do aktywności zawodowej i społecznej

7. Partnerzy

1. Burmistrz Miasta Mikołów – powołał i udzielił dotacji na działalność CIS.
2. Starosta Powiatu Mikołów – pokrywa koszty świadczeń integracyjnych i ubezpieczenia zdrowotnego.
3. Marszałek oraz Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej przy Marszałku Województwa Śląskiego Katowice – podjęcie współpracy w związku z otrzymaniem dotacji na pierwsze wyposażenie; przekazywanie opracowań książkowych dotyczących wykluczeniu społecznemu i ekonomii społecznej.
5. Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej – przekazywanie cennych materiałów dotyczących regulacji prawnych, standardów usług świadczonych przez Centra, bieżąca

informacja na temat organizowanych konkursów oraz możliwości pozyskiwania funduszy unijnych.

6. Powiatowy Urząd Pracy Mikołów – kieruje osoby do uczestnictwa w Centrum, udostępnia informacje dotyczące ofert pracy.

7. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Mikołów – przeprowadza wywiad środowiskowy u kandydatów na uczestników Centrum i na jego podstawie opiniuje wniosek i wystawia skierowanie, akceptuje Indywidualny Program Zatrudnienia Socjalnego do realizacji, po pomyślnym zakończeniu okresu próbnego kwalifikuje uczestnika do dalszego udziału w zajęciach Centrum.

8. „Gazeta Mikołowska” – udziela swoich łam dla akcji upowszechniania usług CIS.

9. Sąd Rejonowy w Mikołowie – pracownik socjalny Centrum z uczestnikami, którzy mieli konflikt z prawem, w porozumieniu z kuratorami zawodowymi ustala sposób realizacji zobowiązań uczestników wobec sądu, usługa w ramach akcji zimowej.

10. Stowarzyszenie „Powrót” Mikołów – wymiana doświadczeń, udział pracowników w organizowanych przez „Powrót” szkoleniach i spotkaniach.

11. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Mikołów – jak wyżej.

12. Zakład Gospodarki Lokalowej Mikołów – współpraca przy froncie jesiennych prac porządkowych, akcji zimowej i wiosennych porządków na terenie Mikołowa.

13. Zakład Usług Komunalnych Mikołów – korzystanie przez CIS z środków transportu, udział w akcji zimowej i wiosennej.

14. Warsztaty przy Zespole Szkół Technicznych Mikołów – organizacja szkolenia zawodowego: spawacz gazowy, tokarz; wizyta mająca na celu poznanie różnych maszyn i urządzeń.

15. Zakład Doskonalenia Zawodowego w Tychach – organizacja szkolenia zawodowego: operator wózka widłowego.

16. Firma „Hubertech” w Katowicach – organizacja szkolenia zawodowego: drwal, pilarz i obsługa narzędzi ogrodniczych.

17. Firma Gastronomiczna przy ul. Żwirki i Wigury Mikołów – zapewnienie gorącego posiłku i napojów dla uczestników.

18. Wiromet S.A. Mikołów – wizyta w zakładzie w celu poznania uczestników z występującymi zawodami i stanowiskami pracy; złożenie ofert uczestników gotowych do podjęcia pracy.

19. Fabryka Palenisk Mechanicznych S.A. Mikołów – wizyta w zakładzie w celu poznania uczestników z występującymi zawodami i stanowiskami pracy; złożenie ofert uczestników gotowych do podjęcia pracy.

20. Mifama S.A. Mikołów – złożenie listu intencyjnego wraz z dokumentami aplikacyjnymi uczestników; przyjęcie do pracy uczestnika.

21. Cech Rzemiosł Różnych Mikołów – złożenie listu intencyjnego.

22. Szkoła Integracyjna nr 3 Mikołów – usługa w ramach akcji zimowej.
23. Gimnazjum nr 2 Mikołów – jak wyżej.
24. Szkoła Podstawowa nr 5 Mikołów – oferta dotycząca usług.
25. Spółdzielnia Socjalna ul. Krawczyka Mikołów – nawiązanie kontaktów w celu współpracy.
26. Spółdzielnia Mieszkaniowa ul. Młyńska Mikołów – oferta dotycząca możliwości świadczenia usług porządkowych na terenach administrowanych przez Spółdzielnię.
27. Spółdzielnia Mieszkaniowa ul. Waryńskiego Mikołów – jak wyżej.
28. ZOZ ul. Waryńskiego Mikołów – przeprowadzanie obowiązkowych badań uczestników.
29. Ośrodek dla niepełnosprawnych w Mikołowie pl. Salwatorianów – oferta dotycząca możliwości świadczenia usług porządkowych, rozeznanie dotyczące ewentualnego zlecenia przewozu uczestników do Mokrego i z powrotem.
30. Ogród Botaniczny Mikołów-Mokre – oferta współpracy.
31. Polski Komitet Pomocy Społecznej – wielokrotna pomoc CIS w formie załadunku i rozładunku produktów przeznaczonych dla najuboższych – w zamian za pomoc obdarowanie wszystkich uczestników produktami spożywczymi.
32. Mikołowskie biuro poselskie – wymiana opinii na temat aktów prawnych dot. aktywnej polityki społecznej, wg których funkcjonuje CIS.
33. Firma Usługowa „Mirex” – świadczenie usług przez uczestników za odpłatnością na rzecz CIS.
34. Osoby fizyczne z Mikołowa, Łazisk, Wyr – świadczenie usług przez uczestników za odpłatnością na rzecz CIS.